



לשכת מנכ"ל המועצה

ט' אייר תשפ"ה
07 מאי 2025
מליאה – 1-1

סיכום ישיבת מליאת המועצה מס' 7/25 מיום 7.5.25

<u>נוכחים:</u>		- ראש המועצה	- אורי אפשטיין
		- מ"מ, סגן ראש המועצה, נציג דורות	- אדם עזרן
		- נציג אור הנר	- אריאל שגרמן
		- נציגת נחל עוז	- עדי גן אל צ'רי
		- נציג גבים	- איציק חסון
		- נציג ברור חיל	- איתמר יוסף
		- נציג מפלסים	- דוד בן ברון
		- נציג ארז	- דקל שמאי לוי
		- נציגת יכיני	- שירן גד סעד
		- נציגת ניר עם	- דנה מזרחי בראודה
<u>חסרים:</u>		- נציגת רוחמה	- הדר שריד
		- נציג כפר עזה	- גון סוסנה

משקיפים קבועים נוכחים במליאה:

- מנכ"ל המועצה	- אורי פינטו
- גזבר המועצה	- אלעד שניר
- מנהל כפר איבים	- אלדד שובט



לשכת מנכ"ל המועצה

סדר היום:

1. אישור סיכום ישיבת מליאה מס' 6/25 מיום 9.4.25.
2. עדכונים.
3. עדכון תקציב 2025.
4. הלוואות פיתוח.
5. דו"ח חצי שנתי סקור.
6. נוהל שימוש בכרטיס אשראי נטען.
7. כ"א.
8. דוחות מבוקרים עמותות תאגידיים לשנת 2024.
9. תמיכות.
10. מורשי חתימה.
11. משלחת חברי המליאה לקרלסרוהה – 5.12.25-30.11.25.
12. שונות

פירוט הסעיפים:

1. אישור סיכום ישיבת מליאה מס' 6/25 מיום 9.4.25:

סיכום ישיבת מליאה מס' 6/25 – אושר ללא מתנגדים.

2. עדכונים:

אורי פ: הדר שריד מסרה על התפטרותה מתפקידה כחברה בוועדת ההנהלה ובוועדת הכספים.

3. עדכון תקציב 2025:
(חומר רקע הועבר לחברי המליאה מבעוד מועד)

אלעד: מציג בהרחבה את סעיפי עדכון התקציב לשנת 2025, תוך הסבר על מהות העדכונים.

לאחר שאלות ותשובות של חברי המליאה



לשכת מנכ"ל המועצה

הוחלט:

מאשרים את עדכון התקציב לשנת 2025 בסך: 197,286 אש"ח.	7-25-3
---	--------

אושר פה אחד.

הלוואות פיתוח:

4. (חומר רקע הועבר לחברי המליאה מבעוד מועד)

הלוואות פיתוח לשנת 2025 בהיקף 4.5 מיליון ש. טווח ההלוואה עשר שנים כאשר ההלוואה תהיה לפי ריבית הפריים בלבד. ייעודי ההלוואה הינם כדלהלן:

אלעד:

מטרה	סכום
עבודות נגישות	400
עבודות בטיחות	400
שיקום מדרכות	500
עבודות פיתוח ביישובים	600
מדידות ארנונה	300
שיפוצים במבני ציבור וחניון	800
הצטיידות	300
מאצי'נג לתקציב מדינה	800
התייעלות אנרגטית	400
סה"כ	4500

קיבל 3 הצעות מבנקים שונים.

לאחר שאלות ותשובות של חברי המליאה



לשכת מנכ"ל המועצה

הוחלט:

מאשרים לקיחת הלוואה בסך 4.5 מיליון ₪ מבנק לאומי בעלות פריים מינוס – 0.75%, לתקופה של 10 שנים בכפוף לאישור משרד הפנים. מאשרים שעבוד כללי של הכנסות עצמיות (ללא הכנסות ממים ומביוב) לצורך הבטחת החזר ההלוואה. מאשרים למורשי החתימה לחתום על כל המסמכים הבנקאיים הנדרשים לצורך לקיחת ההלוואה ושעבוד ההכנסות העצמיות. כמו כן, מאשרים פתיחת תב"רים על סכום ההלוואה.	7-25-4
--	--------

אושר פה אחד.

5. דו"ח חצי שנתי סקור:

(חומר רקע הועבר לחברי המליאה מבעוד מועד)

אורי פ: הדוח חצי שנתי סקור אמור היה להיות מובא לאישור ועדת ההנהלה והכספים. מאחר והוועדה לא התכנסה, אנו מביאים את הדוח לאישור מליאת המועצה, בהיותה גוף שמרבית חבריו משמשים גם כחברי ועדת ההנהלה והכספים.

הוחלט:

מאשרים את הדוח החצי שנתי הסקור.	7-25-5
---------------------------------	--------

אושר פה אחד.

6. נוהל שימוש בכרטיס אשראי נטען:

(חומר רקע הועבר לחברי המליאה מבעוד מועד).

אלעד: מציג את הצורך בשימוש בכרטיס אשראי וכיצד עבד עד היום.

אורי פ: מציג את הנוהל שעבר את אישור היועצת המשפטית. היתרון – האחריות על בעל הכרטיס. מדובר כרגע על 2 כרטיס: 1 ע"ש עדי מאירי, דוברת המועצה והשני ע"ש חיים כהן, מנהל אגף התקשוב. מציג את הרכישה, המעקב והבקרה למקרים אלו והבאים.

הוחלט:

מאשרים את ניהול שימוש בכרטיס אשראי.	7-25-6
-------------------------------------	--------

אושר פה אחד.



לשכת מנכ"ל המועצה

7. כ"א:

אורי פ: מציג את הצורך בהחלטה בנושא כ"א:

- (1) מזכירת אגף החינוך (מזכירה שנייה) – תפקיד נחוץ בעת הזו, גם לאור החלפת מנהל האגף. יש לאשר את התקן לשנה נוספת (עד 1/9/26), ע"ח תקציב גפ"ן רשותי.
- (2) מזכירת משנה ואחראית השאלת ספרים בבית הספר היסודי "קשת" – לאשר זאת כתקן קבוע (בהתאמה לתקני המזכירות בבית הספר "אלונים". בתי הספר זהים בגודלם). עלות שנתית משרה בסך כ-120 אש"ח.
- (3) מזכירת שפ"ח (נוספת) – יש לאשר את התקן לשנה, ע"ח תקציב גפ"ן רשותי.

הוחלט:

מאשרים את כ"א כפי שהוצג ע"י מנכ"ל המועצה: (1) מזכירת אגף חינוך (מזכירה שניה) לשנה נוספת (עד ליום 1.9.26, ע"ח תקציב גפ"ן רשותי. (2) תקן קבוע למזכירת משנה ואחראית השאלת ספרים בבית הספר "קשת". (3) מזכירת שפ"ח (נוספת) – תקן לשנה, ע"ח תקציב גפ"ן רשותי.	7-25-7
--	--------

אושר פה אחד.

8. **דוחות מבוקרים עמותות תאגידיים לשנת 2024:**
(חומר רקע הועבר לחברי המליאה מבעוד מועד)

אורי פ: מציג את הדוחות המבוקרים של התאגידיים: מתנ"ס שער הנגב (ע"ר), האגודה לקידום הספורט באזור שער הנגב (ע"ר), עמותה לקידום התיירות במרחב שקמה-בשור – עברו את אישור הדירקטוריון ושוקי פדר, מנהל חשבונות ראשי.

הוחלט:

המליאה רשמה בפניה את הדין וחשבון השנתי ל-2024 עפ"י סעיף 63 (א) (11) (ה) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) בתאגידיים הבאים: - מתנ"ס שער הנגב (ע"ר). - האגודה לקידום הספורט באזור שער הנגב (ע"ר). - עמותה לקידום התיירות במרחב שקמה-בשור.	6-25-6
--	--------

אושר ללא מתנגדים.



לשכת מנכ"ל המועצה

9. תמיכות:

(חומר רקע הועבר לחברי המליאה).

אורי פ: מציג את ההמלצות שגובשו ע"י הועדה המקצועית לתמיכות ואושרו ע"י ועדת המשנה לתמיכות. במסגרת הדיווח עלתה שאלה על פניה להגדלה משמעותית של התמיכה לעמותת יחדיו זו השנה השנייה. העמותה הציגה נתונים ראשוניים כמענה לשאלת ההגדלה בבקשתה. לבקשת הבהרות של חברי המליאה, אורי מציג בהרחבה את השיקולים לתמיכה המורחבת השנה. כמו כן, הוצע שתבצע עבודה מעמיקה של המועצה מול הנהלת וגזברות העמותה לבקרה, לאיסוף נתונים על היקף ההוצאות ההכנסות והפעילות ועל אופייה לאור התמיכה שתאושר.

לאחר שאלות ותשובות של חברי המליאה

הוחלט:

5-16-4	לאשר את המלצות הועדה המקצועית וועדת המשנה לתמיכות לשנת 2025.
--------	--

אושר ללא מתנגדים.

10. מורשי חתימה:

אלעד: מציג את הצורך באישור מורשי החתימה בבתי הספר.

הוחלט:

5-16-10	מאשרים את מורשי החתימה כדלהלן: מורשי החתימה בשם בתי הספר הינם: תיכון גפן (ח-ן): 925-102495/54 קבוצה א: תמי מנשה. מחליפה: אודליה בן זיקר קבוצה ב: עינב אלמלם. מחליפה: סביון כדורי. חתימתם של תמי או אודליה בצירוף חתימה של עינת או סביון תחייב את המוסד. תשלומי הורים תיכון שער הנגב (ח-ן): 925-102088/65 קבוצה א: תמי מנשה. מחליפה: אודליה בן זיקר קבוצה ב: עינב אלמלם. מחליפה: סביון כדורי. קבוצה ג: מיטל ליאני חתימתם של תמי או אודליה בצירוף חתימה של עינת או סביון או חתימה של מיטל תחייב את המוסד.
---------	---



לשכת מנכ"ל המועצה

<u>קשת</u> <u>ניהול עצמי בי"ס קשת (ח-ן: 925-102103/95)</u> <u>קבוצה א:</u> לימור דרמון. מחליפה: שיר בוסקילה <u>קבוצה ב:</u> רונית ניצן. מחליפה: טל דדון חתימתם של לימור או שיר בצירוף חתימה של רונית או טל תחייב את המוסד. <u>תשלומי הורים קשת (ח-ן: 925-102104/93)</u> <u>קבוצה א:</u> לימור דרמון. מחליפה: שיר בוסקילה <u>קבוצה ב:</u> רונית ניצן. מחליפה: טל דדון <u>קבוצה ג:</u> לירון יפה חתימתם של לימור או שיר בצירוף חתימה של רונית או טל או חתימה של לירון תחייב את המוסד. <u>אלונים</u> <u>ניהול עצמי בי"ס אלונים (ח-ן: 925-102039/78)</u> <u>קבוצה א:</u> שלומציון כהן. מחליפה: קרן זליבנסקי <u>קבוצה ב:</u> מעין מלך. מחליפה: לאה ארזואן חתימתם של שלומציון או קרן בצירוף חתימה של מעין או לאה תחייב את המוסד. <u>תשלומי הורים אלונים (ח-ן: 925-102044/85)</u> <u>קבוצה א:</u> שלומציון כהן. מחליפה: קרן זליבנסקי <u>קבוצה ב:</u> מעין מלך. מחליפה: לאה ארזואן <u>קבוצה ג:</u> שקד פורת חתימתם של שלומציון או קרן בצירוף חתימה של מעין או לאה או חתימה של שקד תחייב את המוסד.	
---	--

אושר ללא מתנגדים.

11. משלחת חברי המליאה לקרלסרוהה – 30.11.25-5.12.25:

אורי פ: חברי המליאה יצאו לקרלסרוהה ב-30.11.25 עד 5.12.25 (סמוך לחנוכה).
יש להירשם ולהעביר צילום דרכון להדסה.



לשכת מנכ"ל המועצה

מאחר וכרטיסי הטיסה נרכשים על ידי המועצה, יש לקחת בחשבון כי מי שנרשם ונרכש עבורו כרטיס טיסה, ולאחר מכן מבטל את השתתפותו, יישא בעלות כרטיס הטיסה במלואה.

12. **שונות:**

(1) דוח כספי מבוקר לשנת 2024 – כפר עזה

אורי פ: מציג את הדוח המבוקר של הוועד המקומי כפר עזה לשנת 2024.

הוחלט:

המליאה רושמת בפניה את הנחת הדוח הכספי אחיד (מבוקר) לוועד מקומי כפר עזה.	11-24-6/1
---	-----------

אושר ללא מתנגדים

(2) תב"רים

הגדלה והקטנה

תב"ר 1547:	מטרה: ש. אופניים בין צ' שער הנגב לק. מפלסים/צומת גבים
סכום קודם:	224,000 ₪ - משרד התחבורה
	96,000 ₪ - קרן פיתוח
סכום ההקטנה:	(51,493) ₪ - משרד התחבורה
סכום ההגדלה:	45,264 ₪ - קרן פיתוח
סה"כ:	313,771 ₪

הקטנה

תב"ר 2065:	מטרה: תשתיות ל-47 יח"ד במפלסים
סכום קודם:	4,756,000 ₪ - השתת' קבוץ מפלסים
	4,031,029 ₪ - משרד הבינוי והשיכון
סכום ההקטנה:	(507,940) ₪ - משרד הבינוי והשיכון
סה"כ:	8,279,089 ₪

הגדלה

תב"ר 2049:	מטרה: החלפת שער בטחון בנחל עז
מימון:	65,000 ₪ - משרד הבטחון
סכום ההגדלה:	1,140 ₪ - קרן פיתוח
סה"כ:	66,140 ₪

תב"ר 2071:	מטרה: תקציב בטיחות שנתי
סכום קודם:	350,000 ₪ - מלוות מבנקים ואחרים
סכום ההגדלה:	11,339 ₪ - קרן פיתוח
סה"כ:	361,339 ₪

איבים | אור הנר | ארז | ברור חיל | גבים | דורות | יכיני | כפר עזה | נחל עוז | מפלסים | ניר עם | רוחמה | חוות שיקמים



לשכת מנכ"ל המועצה

מרכז למשפחה לילדים מיוחדים 350,000 ₪ - מלוות מבנקים ואחרים 62,560 ₪ - קרן פיתוח 412,560 ₪	מטרה: <u>תב"ר 2078</u> סכום קודם: סכום ההגדלה: סה"כ:
חרבות ברזל - רכב, מ.קשר, אפודים, קדסות 446,000 ₪ - משרד הפנים 142,300 ₪ - קרן פיתוח 588,300 ₪ 1,000,000 מפעל הפיס 10,414 ₪ - קרן פיתוח 1,010,414 ₪	מטרה: <u>תב"ר 2089</u> סכום קודם: סכום ההגדלה: סה"כ: סכום קודם: סכום ההגדלה: סה"כ:
חרבות ברזל - רווחה, פינויים, מיגון, חירום 1,000,000 מפעל הפיס 10,414 ₪ - קרן פיתוח 1,010,414 ₪	מטרה: <u>תב"ר 2091</u> סכום קודם: סכום ההגדלה: סה"כ:
חרבות ברזל - חוסן ושיקום הקהילה בישובי עוטף עזה 505,000 ₪ - משרד הנגב והגליל והחוסן הלאומי 701 ₪ 505,701 ₪	מטרה: <u>תב"ר 2095</u> סכום קודם: סכום ההגדלה: סה"כ:
גנרטור למרכיבי בטחון 13 ישובי שער הנגב 240,000 ₪ - משרד הבטחון 800,000 ₪ - משרד הבטחון 1,040,000 ₪	מטרה: <u>תב"ר 2211</u> סכום קודם: סכום ההגדלה: סה"כ:
חדשים	
מבני דת ובתי עלמין - תקומה 3,087,380 ₪ - המשרד לשירותי דת 3,087,380 ₪	מטרה: <u>תב"ר 2228</u> מימון: סה"כ:
קו לולים ומסתור פחי אשפה רוחמה 153,174 ש"ח - משרד הבינוי והשיכון 153,174 ₪	מטרה: <u>תב"ר 2229</u> מימון: סה"כ:
שיקום חולות מבקיעים 1,010,000 ₪ - רשות מקרקעי ישראל 1,010,000 ₪	מטרה: <u>תב"ר 2230</u> מימון: סה"כ:



לשכת מנכ"ל המועצה

תב"ר 2231:	מטרה:	שיקום צמחי סביב מקטע שביל שקמה
מימון:		רשות מקרקעי ישראל
סה"כ:		310,000 ₪ - 310,000 ₪
תב"ר 2232:	מטרה:	שיקום שביל שקמה
מימון:		רשות מקרקעי ישראל
סה"כ:		970,000 ₪ - 970,000 ₪
תב"ר 2233:	מטרה:	מרכז רב שירותים לבעלי מוגבלויות
מימון:		3,015,444 ₪ - ביטוח לאומי
סה"כ:		335,049 ₪ - קרן פיתוח
		3,350,493 ₪
תב"ר 2234:	מטרה:	מעטפת תעסוקתית קהילתית ליישובי העוטף
מימון:		1,179,000 ₪ - ג'וינט ישראל
סה"כ:		1,179,000 ₪

הוחלט:

מאשרים את התב"רים שהוצגו	7-25-12/2
--------------------------	-----------

אושר פה אחד.

רשם: אורי פינטו

אורי פינטו
מנכ"ל המועצה

אורי אפשטיין
ראש המועצה