



מכרז פומבי מס' 21/2025

לתפקיד רכז/ת תקומה רשותי/ת בתחומי קשרי ממשל ומיצוי משאבים במועצה האזורית שער הנגב

מטה המועצה	היחידה:
רכז/ת תקומה רשותי/ת בתחומי קשרי ממשל ומיצוי משאבים	תואר המשרה:
חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים אישור חוזה העסקה יהיה לתקופה מוגבלת ובהתאם לתקצוב המשרה ע"י מנהלת תקומה	דרגת המשרה ודירוגה:
100%	היקף העסקה:
פומבי	סוג מכרז:
<ol style="list-style-type: none"> 1. גיבוש, התוויית וביצוע מדיניות המועצה בתחום קשרי ממשל. 2. יצירת וחיזוק הקשר המקצועי עם משרדי הממשלה – בדיקת היתכנות פרויקטים, יצירת מתווה מתאים בין המועצה למשרדי הממשלה ומיצוי החלטות עד תום. 3. מיפוי משאבים, נכסים, צרכים ומאפיינים יישוביים ואזוריים. 4. איתור מקורות תקציביים ובקרה על מימושם. 5. סיוע לגורמי המקצוע במיצוי תקציבי מדינה לרבות תקציבים הנובעים מהחלטות ממשלה ובתהליך יישומן. 6. סיוע ביצירת שיתופי פעולה בתוך הרשות ועם גורמים חיצוניים לצורך מימוש משאבים ופיתוח מנועי צמיחה. 7. סיוע לבעלי התפקידים ברשות במעקב ומענה על קורות קוראים ותוכניות נוספות. 8. ליווי גורמי מנהלת תקומה במועצה ומתן חיזון חוזר על ביצוע התהליכים. 9. כל נושא אחר בתחומי העיסוק, אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה. 	תיאור התפקיד:
<p>השכלה:</p> <p>בעלת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ</p>	תנאי סף:



<p style="text-align: center;">או</p> <p>הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.</p> <p style="text-align: center;">או</p> <p>תעודת סמיכות לרבנים ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.</p> <p style="text-align: center;">או</p> <p>אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).</p> <p style="text-align: right;"><u>ניסיון מקצועי:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי • עבור הנדסאי רשום: 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי • עבור טכנאי רשום: 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי 	
<ul style="list-style-type: none"> • היכרות עם כלל יישובי המועצה - עדיפות לתושב/ת המועצה • בקיאות בתהליכי עבודה מוניציפאליים • יכולת וכישורים בקיום משא ומתן עם גורמים שונים • עדיפות לניסיון ניהולי • היכרות עם המוסדות והארגונים המדינתיים והאזורים, כגון: ועדות תיכנון, קופות חולים, ארגוני מעברים, מרכזי חוסן ועוד • כושר התבטאות גבוה בכתב ובע"פ ויכולת ייצוג הרשות בפני גורמים חיצוניים • תקשורת טובה ויחסי אנוש טובים • בקיאות בישומי מחשב • גישה שרותית, רגישות ודיסקרטיות • אכפתיות ומעורבות חברתית • רישיון נהיגה – חובה, ניידות עצמית • נכונות לעבודה בשעות גמישות ובשעות הערב • עבודה בעתות חירום 	<p>כישורים אישיים ודרישות נוספות לתפקיד:</p>
<p>מועד פרסום המכרז: 02/03/2025</p>	



<p>הגשת המועמדות למכרז תתבצע באמצעות מערכת מקוונת Jobbing .</p> <p>יש לקרוא בעיון את ההנחיות הניתנות במעבר בין השלבים, לרבות ביצוע מבחן התאמה (לא בכל המשרות יידרש מבחן התאמה).</p> <p>המועמדים מתבקשים להגיש מועמדותם במערכת, בצרף מסמכים רלוונטיים הכוללים: קורות חיים עדכניים, תעודות המעידות על השכלה מתאימה, אישורי העסקה המעידים על הניסיון הנדרש, המלצות (ככל שישנן).</p> <p>הגשת מועמדות להודעת הדרושים באתר המועצה (בקישור בתחתית העמוד של מכרז זה), באמצעות דפדפן Google Chrome בלבד.</p> <p>לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל drushim@sng.org.il או בטלפון: 077-9802216</p> <p>הגשת המועמדות תתאפשר עד ליום 16/03/2025 בשעה 16:00.</p> <p>הצעה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים, לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.</p> <p>המועמדים המתאימים יזומנו לראיון בפני ועדת בחינה.</p>	<p>הגשת המועמדות והליכי המיון למשרה:</p>
<p>במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p> <p>מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.</p>	<p>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</p>
<p>תינתן עדיפות למועמד המשתיך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.</p>	<p>ייצוג הולם:</p>
<p>המכרז פונה לגברים ולנשים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.</p>	<p>הבהרה מגדרית:</p>
<p>1. המועצה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה.</p> <p>2. מועמדות שתוגש באופן חסר, ללא אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף- תיפסל ולא תידון.</p> <p>3. האחריות על הגשה מלאה מדויקת וכנה של המועמדות, לרבות המסמכים הנדרשים הנלווים מוטלת אך ורק על המועמד/ת.</p> <p>4. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה.</p> <p>5. מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.</p>	<p>הוראות כלליות:</p>