



מכרז פומבי מס' 107/2024
עו"ס/ית לחוק הנוער טיפול והשגחה
במועצה האזורית שער הנגב

האגף לשירותים חברתיים	היחידה:
עו"ס/ית לחוק הנוער טיפול והשגחה	תואר המשרה:
עפ"י ההסכם הקיבוצי החדש שנכנס לתוקף מיום 1.9.2022 ובהתאם לנתוני המועמד/ת שי/תבחר לתפקיד	דרגת המשרה ודירוגה:
מנהלת האגף לשירותים חברתיים	כפיפות:
50% (קיימת אופציה להגדלת המשרה עד 50% נוספים באגף)	מסגרת ההעסקה והיקף העסקה:
פומבי	סוג מכרז:
התערבות מקצועית עפ"י חוק הנוער, קבלת החלטות וביצוען לטובת קטין בסיכון, ויישום כלים מקצועיים להגנה על קטינים בסכנה או סיכון: - קבלת דיווחים ובדיקתם. אבחון והערכת מצב הסיכון ופעילות בהתאם. - עבודה בשיתוף עם מדר"צ ועו"ס משפחה ו/או עו"ס ייעודי/ת אחר/ת. בהתאם לחוזר מנכ"ל מס' 225- נוהל שותפות: הסדרת עבודת עו"ס לפי חוק הנוער בצוות קהילתי בטיפול ילדים ומשפחות. - קיום שיח טיפולי עם קטינים והוריהם במטרה לבצע הערכה מקצועית אודות סיכון הנשקף לקטין ודרכי הטיפול וההגנה המתאימות לעניינו, לרבות שאלת הצורך בדחיפות ההתערבות והפעלת החוק. - דיווח על חשד להתעללות בקטין למשטרה או לוועדת פטור עפ"י חוק העונשין (חסר ישע). - ייצוג טובת הקטין בבית המשפט, ייזום וניהול הליכים משפטיים. - הוצאת צו חרום במצבים של סכנה מידית. - גיבוש דרכי טיפול והתערבות, בשיתוף עם עו"ס מרחבי. - קשר שוטף עם עו"סים באגף, גורמי חינוך, בריאות וכו' לאיתור מוקדם של ילדים או נוער בסיכון ולפעילות הסברה.	תיאור התפקיד:



9. מחויבות לקבלת הדרכה ודווח לראש הצוות והשתתפות בישיבות של פורום עו"סים לפי חוק הנוער. 10. שותף/ה פעילה/ה בפעילות האגף. 11. כל נושא אחר בתחומי העיסוק, אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה.	
השכלה: • בעלת תואר ראשון בעבודה סוציאלית. • רישום בפנקס העובדים הסוציאליים. • עו"ס עם מינוי לתפקיד חוק נוער או בעלת נכונות להתמחות בתחום. ניסיון מקצועי: • ניסיון של לפחות 3 שנים בעבודה סוציאלית, מהן שנתיים בתחום הטיפול במשפחות וילדים ונוער בסיכון במחלקה לשירותים חברתיים. במצבים חריגים, ניתן לחרוג מקריטריונים אלה באישור עו"ס מחוזית לפי חוק הנוער. • תעודת סיום קורס הכשרה לתפקיד עו"ס לפי חוק הנוער. • מינוי מטעם שר הרווחה והבטחון החברתי לתפקיד, או לחילופין, התחייבות לצאת לקורס עו"ס לחוק נוער, על פי המלצת הפיקוח והממונים הישירים.	תנאי סף:
• היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (תנאי לקבלה לתפקיד לגברים בלבד). • יישומי מחשב: היכרות עם תוכנות ה-OFFICE. • שפות: ידיעת השפה העברית, יכולת ביטוי בכתב ובע"פ. • השתתפות בהשתלמויות וקורסים בתחום התפקיד • רישיון נהיגה – חובה, ניידות עצמית. • נכונות לעבודה בשעות גמישות ובשעות הערב. • מחויבות לטווח ארוך • עבודה בעיתות חירום.	דרישות נוספות:
• אמינות ומהימנות אישית • יצירתיות וחדשנות • קפדנות ודייקנות בביצוע	כישורים אישיים:



• התמדה • יכולת פתרון בעיות • יכולת עבודה בצוות רב מקצועי • יחסי אנוש טובים • כושר הבעה בכתב ובע"פ • יכולת עבודה רב מערכתית עם שירותים שונים בקהילה • אוריינטציה לעבודה קהילתית – יתרון	
מועד פרסום המכרז: 29/12/2024 הגשת המועמדות למכרז תתבצע באמצעות מערכת מקוונת Jobbing. יש לקרוא בעיון את ההנחיות הניתנות במעבר בין השלבים, לרבות ביצוע מבחן התאמה (לא בכל המשרות יידרש מבחן התאמה). המועמדים מתבקשים להגיש מועמדותם במערכת, בצרף מסמכים רלוונטיים הכוללים: קורות חיים עדכניים, תעודות המעידות על השכלה מתאימה, אישורי העסקה המעידים על הניסיון הנדרש, המלצות (ככל שישנן). הגשת מועמדות להודעת הדרושים באתר המועצה (בקיטור בתחתית העמוד של מכרז זה), באמצעות דפדפן Google Chrome בלבד. לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל drushim@sng.org.il או בטלפון: 077-9802216 הגשת המועמדות תתאפשר עד ליום 12/01/2025 בשעה 12:00. הצעה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים, לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון. המועמדים המתאימים יזומנו לראיון בפני ועדת בחינה.	הגשת המועמדות והליכי המיון למשרה:
במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשס"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.	עדיפות לבעלי מוגבלויות:
תינתן עדיפות למועמד המשתייד לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.	ייצוג הולם:
המכרז פונה לגברים ולנשים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.	הבהרה מגדרית:



הוראות כלליות:	1. המועצה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה. 2. מועמדות שתוגש באופן חסר, ללא אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף- תיפסל ולא תידון. 3. האחריות על הגשה מלאה מדויקת וכנה של המועמדות, לרבות המסמכים הנדרשים הנלווים מוטלת אך ורק על המועמד/ת. 4. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה. 5. מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.
-----------------------	--