

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____

בין:

מועצה אזורית שער הנגב

ד.נ. חוף אשקלון 78100

(להלן - "המועצה")

מצד אחד

לבין:

_____, עו"ד

מס' זיהוי _____ מ.ר. _____

כתובת: _____

מצד שני

(להלן - "היועמ"ש")

הואיל והמועצה פרסמה הליך להציע הצעות למתן שירותי שירותי תביעה רשותית במועצה (להלן - "ההליך");

הואיל והיועמ"ש הגיש למועצה הצעה במסגרת ההליך;

והואיל והמועצה החליטה לקבל את הצעתו של היועמ"ש, בכפוף למותנה בהסכם זה וביתר מסמכי ההליך (להלן - "מסמכי ההסכם");

לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכוותרות

המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

2. תקופת ההתקשרות

2.1 תקופת ההתקשרות הכוללת יהיה למשך שנה אחת (1) ולאחריה 6 תקופות אופציה נוספות בנות שנה (1) כ"א, ולא יותר מ-7 שנים רצופות ממועד חתימה על ההסכם (להלן - "תקופת ההסכם"). כל אופציה תיכנס לתקפה מאליה, בכפוף ובתנאי ההסכם.

2.2 מובהר שעל אף האמור לעיל, מהיות השירות אישי בטיבו, רשאית המועצה להפסיק את תקופת ההסכם מכל סיבה שהיא ובכל עת בהודעה מראש של 15 (חמישה עשר) ימים במהלך שנת ההתקשרות הראשונה, ובשנים לאחריה, במתן הודעה מראש של 30 (שלושים) ימים.

3. השירותים

3.1 המועצה מזמינה בזה מהיועמ"ש, והיועמ"ש מקבל על עצמו ומתחייב לספק, את השירותים הבאים (להלן - "השירותים"):

- (א) דיון בבקשות לביטול הודעות לתשלום קנס מכח חוקי עזר של המועצה ומכח החיקוקים המפורטים בתוספת השלישית לחוק בתי המשפט (נוסח משולב) התשמ"ד - 1984 (להלן - "**חיקוקי התוספת השלישית**").
- (ב) הגשת כתבי אישום וניהול הליכי התביעה בעבירות עפ"י חוקי העזר וחיקוקי התוספת השלישית, ולצורך כך בחינת חומרי חקירה מגורמי הפיקוח ו/או ממונים ו/או מגורם אחר במועצה שברשותו חומר רלוונטי בנושא, במידת הצורך, וקבלת החלטה האם יש בחומר מספיק ראיות להגשת כתב אישום.
- (ג) הוצאת צווים מינהליים ושיפוטניים מכח חוקי העזר וחיקוקי התוספת השלישית.
- (ד) הכנת תיקים לצורך הגשה לבתי המשפט.
- (ה) עדכון מדיניות האכיפה והתביעה של המועצה בתיאום עם מנכ"ל המועצה, ויועמ"ש המועצה.
- (ו) השתתפות בישיבות במועצה ומחוצה לו, בהתאם לצורך ודרישת מנכ"ל המועצה ו/או יועמ"ש המועצה.
- (ז) הגשת דוחות ודיווחים למחלקה להנחיית תובעים מוסמכי היועמ"ש (להלן - "**הפרקליטות**"), בהתאם לדרישת הפרקליטות, והנחיות היועמ"ש החליות על תובע רשותי.
- (ח) מתן ייעוץ משפטי שוטף למועצה בתחומי האכיפה של חוקי העזר וחיקוקי התוספת השלישית, לרבות מתן מענה מיידי לשאלות של פקחי המועצה, מתן הנחיות לפקחי המועצה, מתן חוות דעת, ניסוח מכתבים, וכיוצ"ב.
- (ט) לבצע כל מטלה החלה על תובע רשותי עפ"י כל דין, הנחיות יועמ"ש, נהלים, וכיו"ב.
- (י) לבצע כל מטלה משפטית נוספת שתידרש ממנו ע"י מנכ"ל המועצה ו/או יועמ"ש המועצה¹.
- 3.2 היועמ"ש ישמש איש קשר קבוע של המועצה, וזאת מבלי לגרוע מקשרי עבודה ישירים ונוספים בין נבחרי ועובדי המועצה לבין יתר עובדי משרדו של היועמ"ש, ככל שיהיו ועל פי הצורך.
- 3.3 למועצה שמורה הזכות לדרוש מהיועמ"ש, בין בעל פה ובין בכתב, מטעמים סבירים שיוצגו בפני היועמ"ש, לחדול מלהעסיק בביצוע השירותים שהוא הסכם זה, כל עורך דין או עובד מעובדיו, והיועמ"ש יהא חייב להפסיק את עבודתו, כאמור, בסיום הבירור בענין זה.
- 3.4 היועמ"ש מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות כל הדין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, לרבות ביצוע כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים על ידי המעביד וכל התשלומים שמעביד חייב בניכויים על פי החוק.

¹ במגבלות הנחיית היועמ"ש בנוגע לעצמאות התביעה הפלילית.

מובהר בזאת כי הפרת הוראות חוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987, תחשב כהפרת הוראות הסכם זה. אין באמור כדי לגרוע מן העובדה שאין בין המועצה ליועמ"ש ו/או מי מטעמו יחסי עובד מעביד.

4. הצהרות והתחייבויות כלליות

היועמ"ש מצהיר ומתחייב כדלקמן :

- 4.1 כי השירות למועצה על פי הסכם זה יינתן על ידי היועמ"ש עצמו, באופן אישי. עם זאת, כשאין ליועמ"ש שליטה על לוח הזמנים שלו (כגון בית משפט, ועדה וכיו"ב), והדבר אינו מתאפשר לו, הוא רשאי להסתייע בעורך דין אחר ממשרדו, ובלבד שקיבל הסכמה לכך בכתב ומראש מהמועצה. יובהר כי במקרים דחופים, יכולה הסכמה כאמור של המועצה להינתן בעל פה ע"י הממונה מטעם המועצה.
- 4.2 מובהר, כי היועמ"ש יוכל להיעזר, לצורך אספקת השירותים נשוא הסכם זה, בעורכי דין נוספים ממשרדו, אשר יהיו תחת פיקוחו ואחריותו הישירה של היועמ"ש. היועמ"ש מתחייב כי עורכי דין אלה, יהיו מיומנים ומנוסים המסוגלים לספק את השירותים באופן המהיר והטוב ביותר על פי דרישות וצרכי המועצה.
- 4.3 לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל ולשביעות רצונה של המועצה.
- 4.4 לתת את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שעורכי דין היו עושים לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 4.5 להגיש למועצה כל עזרה שיהיה קשורה או כרוכה במתן השירותים ו/או יישומם, גם לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 4.6 היועמ"ש מצהיר בזה כי הבין את צרכי המועצה ודרישותיה, כי הינו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי במשרדו עורכי דין וכל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות המועצה, והם ימשיכו להיות ברשותו במשך כל תקופת ההסכם.
- 4.7 היועמ"ש וכל מי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי הדין החל וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.
- 4.8 כי אין בהתקשרות זו כדי למנוע מהמועצה לפנות לעורכי דין אחרים ו/או יועצים, בנושאים הדורשים התמחות מקצועית או מכל סיבה אחרת, לפי שיקול דעתה של המועצה. פניה כזו, לא תשפיע על התשלום החודשי ליועמ"ש על פי הסכם זה.
- 4.9 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

5. התמורה

5.1 תמורת אספקת השירותים וביצוען המלאה והמושלם של כל התחייבויות היועמ"ש שבהסכם זה, תשלם המועצה ליועמ"ש תמורה חודשית קבועה, וחלק יחסי עבור חלק של חודש, בסכום כולל הנקוב בנספח "ג" לכתב הצעתו (להלן - "התמורה"), דהיינו:

התשלום	סכום מחושב אחרי הנחה (ב-₪)
רייטינג חודשי	
הליכים משפטיים	בסכומים הקבועים בסעיפים 3(ב), ו-4(ב) בתוספת הראשונה לכללי לשכת עורכי הדין (התעריף המינימלי המומלץ), תש"ס-2000, בהפחתת הנחה בשיעור של %

5.2 התמורה החודשית הינה כוללת וסופית, מהווה תמורה מלאה לכל מרכיבי השירות, ולא תשולם עליה כל תוספת כלשהי (למעט במקרה של שינוי שיעור המע"מ, שאז תשתנה התמורה החודשית בהתאם).

5.3 הסכום הרייטינג יעודכן בהתאם לעליית מדד המחירים לצרכן (כללי), בתום כל רבעון קלנדרי. תמורת הליכים משפטיים תעודכן בהתאם לעליית מדד המחירים לצרכן (כללי), בתום כל שנה קלנדארית להתקשרות, ותחול לגבי השנה אחריה, כאשר מדד הבסיס הינו מדד החודש הידוע בחתימת החוזה עם היועמ"ש. במקרה של ירידת המדד הידוע במועד העדכון לעומת המדד הידוע במועד תחילת תקופת ההתקשרות, יוותרו הסכומים האמורים ללא שינוי.

5.4 בשום מקרה לא יותנה שכר הטרחה בתוצאות הליך כלשהוא ולא ישולם אלא על ידי המועצה בלבד, ולא על ידי צד שלישי כלשהו.

5.5 לא יאוחר מ-10 (עשרה) ימים מתום כל חודש קלנדרי בתקופת ההסכם, יגיש היועמ"ש למועצה חשבון עסקה לתשלום התמורה החודשית בגין אותו חודש. בכפוף לאישור הסכום לתשלום ע"י גזבר המועצה, ובכפוף לזכויות המועצה, תשלם המועצה את התמורה החודשית עד לא יאוחר מ-30 (שלושים) ימים מתום החודש הקלנדרי שבגינו היא משולמת ("שוטף + 30"). לא הוגשה חשבונית עסקה לתשלום למועצה עד ה-10 לחודש שלאחר החודש נשוא החשבונית, יידחה מועד התשלום למועד לתשלום בגין החודש שלאחר מכן.

איחור של עד 7 (שבעה) יום בביצוע איזה מהתשלומים כאמור בסעיף זה לעיל, לא ייחשב כהפרה מצד המועצה ולא יזכה את היועמ"ש בתשלום ריבית ו/או פיצוי כלשהו.

5.6 אישור חשבון עסקה שיגיש היועמ"ש ו/או ביצוע התשלום לפיו, במלואו או בחלקו, לא יחשב כראיה ו/או כאישור מטעם המועצה לטיב השירותים שסופקו, לעמידת היועמ"ש בהתחייבויותיו, להיעדר טענות כלפיו או לכל ענין אחר.

5.7 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על-פי מסמכי ההליך ו/או ההסכם זה ו/או על-פי דין, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מתוך תמורת השירותים ו/או כספים שיגיעו ממנו ליועמ"ש כל סכום, קצוב או שאינו קצוב, שיגיע לה מאת היועמ"ש, לפי הסכם זה או מכל מקור אחר, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי.

5.8 מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף זה, לא ישולם על ידי המועצה, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא ליועמ"ש ולא לכל אדם או גוף אחר.

5.9 היקף השירותים יהיה על פי צרכי המועצה, והמועצה לא מתחייבת כי ההעסקה תהיה מוגבלת להיקף שעות כלשהו. על אף האמור, ככל שההיקף הממוצע של השעות במהלך כל 12 שנים עשר חודשים בתקופת ההתקשרות יחרוג בשיעור משמעותי מהיקף השעות הממוצע שביצע היועמ"ש בשנה הקודמת, ידונו הצדדים באפשרות עדכון סכום התמורה החודשית, מבלי שהאמור יחייב את המועצה לכך.

6. השבת תיקים

המועצה תהיה זכאית לדרוש בכתב לקבל בחזרה מהיועמ"ש, בכל עת וללא כל הודעה מוקדמת, את כל התיקים ו/או כל המסמכים שנמסרו לטיפול היועמ"ש, והיועמ"ש יהיה חייב להשיבם לידי המועצה, וזאת ללא כל דיחוי, ולכל היותר בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד שליחת מכתב דרישה ליועמ"ש. הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרתן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

7. אי תחולת יחסי עובד מעביד

7.1 היועמ"ש מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין היועמ"ש ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד מעביד בכל הנוגע למתן השירותים למועצה בהתאם להסכם זה.

7.2 היועמ"ש מצהיר כי הינו קבלן עצמאי לצורך ביצוע השירותים, והוא בלבד יהיה אחראי לכל אובדן, פיצוי, תשלום או נזק מכל סיבה שהיא שיגרמו לו, לעובדיו, סוכניו ו/או לכל צד שלישי בעקבות ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, והמועצה לא תישא בכל תשלום בגין הנ"ל.

7.3 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בין הצדדים:

(א) שהיחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד, אלא יחסים בין מזמין לקבלן עצמאי המספק למועצה שירותים על בסיס קבלני ומקבל תמורה בגין השירותים כמתחייב ממעמד זה.

- (ב) לא תהיינה ליועמ"ש ולמועסקים על ידו בביצוע העבודה זכויות של עובדים אצל המועצה, והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
- (ג) היועמ"ש יהיה אחראי לבדו לכל תביעה של עובד מעובדיו הנוגעת ליחסי העבודה שבינו ובינם או להעסקתם במתן השירותים.
- (ד) במידה והמועצה ו/או עובדיו ו/או שליחיו יתבעו על ידי עובד היועמ"ש או מי מטעמו בכל עילה שהיא הקשורה להסכם זה, ישלם היועמ"ש כל תשלום, פיצוי, הוצאה, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או הכרוכים בתביעה ובצורך להתגונן בפניה, וישפה אותם בגין כל סכום או תשלום שנשאו בו.
- (ה) אם ייקבע, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה התקיימו יחסי עובד ומעביד בין המועצה ובין מי מטעם היועמ"ש, ובשל כך תחויב המועצה בתשלום כלשהו, ישפה היועמ"ש את המועצה על כל חבות שיישא בה כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט ע"ד, ככל שיהיו.

8. סודיות

- 8.1 היועמ"ש מצהיר בזה כי ידוע לו שמידע ומסמכים אשר בידיו ו/או אשר יגיעו לידי ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינם סודיים, בהתאם להוראות סעיף 90 לחוק לשכת עורכי הדין, תשכ"א-1961, והיועמ"ש מתחייב לשמור על כל מידע ומסמך כאמור בסוד ולהביא סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים על ידו בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה.
- 8.2 היועמ"ש מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכי יביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת עובדיו.

9. זכויות יוצרים והעברת החומר למועצה

- 9.1 מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל מסמך אשר יוכן על ידי היועמ"ש ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה (להלן: "המסמכים"), יהיו שייכות ליועמ"ש. יחד עם זאת, כנגד התמורה שתשולם ליועמ"ש לפי הסכם זה יהיה נתונה למועצה זכות שימוש בלתי הדירה ובלתי מוגבלת בזמן במסמכים, והמועצה תהא רשאית לעשות במסמכים כל שימוש שימצא לנכון לצרכיו. חתימת היועמ"ש על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שתעשה המועצה במסמכים כאמור.
- 9.2 מובהר בזאת, כי כל חומר ומידע שייאסף ע"י היועמ"ש ויצטבר אצלו בכל צורה ובכל מדיה במהלך עבודתו יועמד לרשות המועצה ו/או מי מטעמה ללא תנאי ובכל עת. כמו כן, באם יידרש, ימסור היועמ"ש העתק מלא של העבודה המסמכים וכל חומר אחר, במדיה אלקטרונית ו/או על נייר, לידי המועצה ו/או מי מטעמה.

9.3 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

10. ניגוד עניינים

10.1 היועמ"ש מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה ליועמ"ש ו/או מי מטעמו.

10.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור, מתחייב היועמ"ש כי אם ובמידה שיתבקש לבצע שירותים ביחס לפרויקט שהיועמ"ש ו/או מי מטעמו מספקים שירותים הנוגעים אליהם, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף אחר (לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל רשות מקומית, חברה ממשלתית או גוף ממשלתי אחר) הוא יודיע על כך מידית למועצה ולא יבצע כל שירות שיש לו ו/או למי מטעמו זיקה אליו כאמור.

10.3 היועמ"ש מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה שייווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס ליועמ"ש ו/או מי מטעמו, מתחייב היועמ"ש להודיע על כך מידית למועצה.

10.4 לעניין סעיף זה לעיל ולהלן, "היועמ"ש ו/או מי מטעמו" - לרבות היועמ"ש ושותפיו ובני משפחותיהם, עובדי ומועסקי היועמ"ש וכל הפועלים מטעמו וכל עובדי משרדו של היועמ"ש וכן תאגיד שהיועמ"ש ו/או שותפיו הינם בעלי עניין בו. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

10.5 היועמ"ש ו/או מי מטעמו מתחייב שלא לייצג אדם או גוף מול המועצה, במהלך תקופת ההתקשרות ולמשך 6 חודשים לאחר סיום התקשרותו עם המועצה.

10.6 היועמ"ש ו/או מי מטעמו מתחייב שלא לעסוק ולא לטפל במישרין או בעקיפין בכל מקרה שיש בו ניגוד עניינים כאמור, במשך תקופה של שנה מסיום העסקתו.

10.7 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

11. אחריות וביטוח

11.1 היועמ"ש יהיה אחראי, בגבולות האחריות על פי דין, לכל אובדן, פגיעה ונזק מכל סוג שהוא (לרבות מוות, נזקי גוף ונזקי רכוש) שיגרמו לכל אדם (לרבות חבר בני אדם מאוגד או בלתי מאוגד), לרבות למועצה, לעובדים ולמועסקים מטעם היועמ"ש ו/או לכל צד שלישי, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים לפי הסכם זה ו/או כל הכרוך בשירותים אלו, בין שהשירותים נעשו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.

11.2 היועמ"ש יהיה חייב לשלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המועצה, מיד עם דרישה, בגין כל סכום אשר המועצה תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.

11.3 היועמ"ש מתחייב לתקן כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור בסעיף זה לעיל, בסמוך לאחר התרחשותם, אולם אין בכך לגרוע מזכות המועצה לתקן את הנזק ולחייב את היועמ"ש בתשלום הוצאותיו.

11.4 סיומו ו/או ביטולו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות היועמ"ש על פי דין, לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליהם.

11.5 מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויות של היועמ"ש כאמור בסעיף זה, מתחייב היועמ"ש לקיים על חשבונו, ביטוח אחריות מקצועית לעו"ד, בחברת ביטוח מורשית בישראל, בהיקפי כיסוי סבירים, במשך כל תקופת השירותים בהתאם להסכם, וכל עוד אחריותו קיימת על פי כל דין.

12. איסור הסבת ההסכם

12.1 היועמ"ש אינו רשאי להמחות כל זכות או חובה על פי הסכם זה ו/או למסור ו/או להעביר לאחר את זכויותיו או חובותיו או חלק מהן, בלי אישור מראש ובכתב של המועצה.

12.2 כל מסירה או העברה שיבצע היועמ"ש בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

12.3 הוראות סעיף זה הינן מעיקרי הסכם זה והפרת כל אחת מהן תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

13. ביטול ההסכם ותוצאותיו

13.1 מוסכם בין הצדדים כי מבלי לגרוע מכל האמור בסעיפים אחרים של הסכם זה, המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם לאלתר במקרים הבאים :

(א) היועמ"ש הפר את ההסכם הפרה יסודית ;

(ב) היועמ"ש הפר את ההסכם הפרה שאינה יסודית, אך לא תיקן אותה למרות הודעת המועצה אליו בכתב, תוך מספר הימים כפי שנקבעו בהודעת המועצה ;

(ג) נפתחה חקירה פלילית נגד היועמ"ש או הוגש נגדו כתב אישום, או הוא הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון ;

- (ד) היועמ"ש נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד, או בכל מעשה מרמה ;
- (ה) הוכח למועצה כי היועמ"ש אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת ;
- (ו) היועמ"ש נפטר או הוכרז פושט רגל או מונה לו כונס נכסים או הוכרז פסול דין, או - באם הינו תאגיד - ניתן לגביו צו פירוק, ולא בוטל תוך 30 יום.

14. כללי

- 14.1 היועמ"ש לא יציג עצמו כסוכן, שליח או נציג המועצה ללא אישור המועצה לכך מראש.
- 14.2 היועמ"ש לא יעשה שימוש בתוארו או תפקידו במועצה, שלא במסגרת פעילותו על פי הסכם זה.
- 14.3 אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לוותר על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.
- 14.4 מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה יהיה לבתי המשפט המוסמכים באזור דרום.
- 14.5 כל הודעה אשר על אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני, תשלח לפי המענים שברישת ההסכם. כל מכתב או הודעה אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל, יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר. כל הודעה אשר שוגרה בדוא"ל תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור להעברתה התקינה בשלמותה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

היועמ"ש

המועצה