



מכרז פנימי מס' 17/2024
לתפקיד מנהל/ת רשת הספריות האזוריות
במועצה האזורית שער הנגב

מטה המועצה	היחידה:
מנהל/ת רשת הספריות האזוריות	תואר המשרה:
מח"ר, 39-42	דרגת המשרה ודירוגה:
מנכ"ל המועצה	כפיפות:
100%	היקף העסקה:
פנימי	סוג מכרז:
1/5/2024	מועד איוש:
<p>1. גיבוש המדיניות של רשת הספריות האזוריות:</p> <p>א. הכנת תוכנית עבודה שנתית בנוגע לרכישת ספרים, פעילויות העשרה ומידע ואמצעים שונים לספריות.</p> <p>ב. בנייה וניהול התקציב ויעדי הפיתוח.</p> <p>ג. קביעת מדיניות ותוכנית רכש ומעקב אחר ביצועה.</p> <p>ד. הטמעת תכנית העבודה וביצוע בקרה אחר יישומה.</p> <p>2. ניהול רשת הספריות:</p> <p>א. הגדרת נוהלי עבודה לספריות הציבוריות ברשות ופיקוח אחר יישומם.</p> <p>ב. פיקוח על המערך הממוחשב של הרשת.</p> <p>ג. פיתוח ובקרה על תחזוקת התשתיות הפיזיות של הספריות.</p> <p>ד. ניטור שביעות הרצון של המשתמשים.</p> <p>3. ניהול מערך עובדי הספריות:</p> <p>א. הדרכה וקידום העובדים במערך הספריות.</p> <p>ב. קיום ימי השתלמויות והעשרה מקצועית לספרנים.</p> <p>4. כל נושא אחר בתחומי העיסוק אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה.</p>	תיאור התפקיד:



<p>א. רהיטות ויכולת התבטאות גבוהה בכתב ובע"פ ב. זיקה לספרות ותרבות ג. עבודה בסביבת משאבים אלקטרוניים ד. מתן שירות ה. מנהיגות ויוזמה</p>	<p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</p>
<p>השכלה: בעלת תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012. או תעודת סמיכות לרבנים ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל. או אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכלל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר). ובנוסף לדרישות ההשכלה כאמור לעיל, על המועמד להיות בעלת לימודי תעודת ספרן מורשה או בעל תעודת ספרן מוסמך בספרנות ומידענות. או בעל תואר אקדמי שני בלימודי ספרנות ומידענות. הערה חשובה: ** מועמד שאין ברשותו תעודת ספרן מורשה או תעודת ספרן בספרנות ומידענות, יידרש להתחייב בכתב להשלים תעודה זו או להשלים תואר אקדמי שני בלימודי ספרנות ומידענות <u>תוך שנתיים מיום מינויו לתפקיד</u>** ניסיון מקצועי: עדיפות לניסיון מקצועי כמנהל ספרייה או ספרן בספרייה במשך שנתיים לפחות. ניסיון ניהולי: ניסיון בניהול של לפחות <u>שלושה</u> עובדים, כאשר על תקופת הניהול לעלות על משך זמן של <u>שנתיים לפחות</u>.</p>	<p>תנאי סף:</p>



<ul style="list-style-type: none">• שפות – עברית ברמה גבוהה, יכולת ביטוי בכתב ובע"פ. אנגלית ברמה טובה• מיומנויות מחשב ואינטרנט מתקדמות• ניידות עצמית• עבודה בעיתות חירום	דרישות נוספות:
<ul style="list-style-type: none">• יכולת למתן מענה שירותי ומקצועי• מיומנויות מחשב ואינטרנט מתקדמות• יחסי אנוש טובים, תודעת שירות גבוהה במיוחד• אחריות, יסודיות, דייקנות• גישה לעבודה עם ילדים ובני נוער	כישורים אישיים נדרשים:
<p>בכפוף להוראות כל דין וקבלת כל האישורים הדרושים, המועמד/ת ש/יתזכה ת/יהיה מנועה/ה מלעסוק במקצועו/ה במסגרת עסק פרטי ו/או בכל עיסוק אחר. המועמד/ת מתחייב/ת שלא לעסוק ולא לטפל בכל עניין שיש בו משום ניגוד עניינים לתפקידו/ה כעובד/ת של המועצה האזורית שער הנגב. הוראות מכרז זה יהוו חלק בלתי נפרד מן ההתקשרות בין המועמד/ת.</p>	הערות:
<p style="text-align: center;">מועד פרסום המכרז: 10/4/2024</p> <p>הגשת המועמדות למכרז תתבצע באמצעות מערכת מקוונת Jobbing. יש לקרוא בעיון את ההנחיות הניתנות במעבר בין השלבים, לרבות ביצוע מבחן התאמה (לא בכל המשרות יידרש מבחן התאמה). המועמדים מתבקשים להגיש מועמדותם במערכת, בצרף מסמכים רלוונטיים הכוללים: קורות חיים עדכניים, תעודות המעידות על השכלה מתאימה, אישורי העסקה המעידים על הניסיון הנדרש, המלצות (ככל שישנן).</p> <p>הגשת מועמדות להודעת הדרושים באתר המועצה (בקישור בתחתית העמוד של מכרז זה), באמצעות דפדפן Google Chrome בלבד. לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל drushim@sng.org.il או בטלפון: 077-9802216</p> <p>הגשת המועמדות תתאפשר עד ליום 17/4/2024 בשעה 12:00. הצעה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים, לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.</p> <p>המועמדים המתאימים יזומנו לראיון בפני ועדת בחינה.</p>	הגשת המועמדות והליכי המיון למשרה:
<p>במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשס"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p>	עדיפות לבעלי מוגבלויות:



מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.	
תינתן עדיפות למועמד המשתיך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.	ייצוג הולם:
המכרז פונה לגברים ולנשים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.	הבהרה מגדרית: