



מכרז פומבי מס' 33/2022
לתפקיד איש תחזוקה (אב בית) במחלקת האחזקה
במועצה האזורית שער הנגב

| | |
|---|---------------------------|
| מחלקת אחזקה | היחידה: |
| איש תחזוקה (אב בית) במחלקת האחזקה | תואר המשרה: |
| דירוג מנהלי מתח דרגות 6-8 | דרגת המשרה ודירוגה: |
| מנהל מחלקת אחזקה | כפיפות: |
| 100% 6 ימים בשבוע | מסגרת ההעסקה והיקף העסקה: |
| מיידי | מועד איוש המשרה: |
| פומבי | סוג מכרז: |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. אחראי על תחזוקה נאותה של תשתיות בתי הספר, מתקני קריית החינוך ותשתיות המועצה. 2. ביצוע טיפול מונע ואחזקת שבר במגוון הציוד הקיים בבתי הספר. 3. הכנת בתי הספר לשעת חירום. 4. אחראי על אספקה והתקנת ציוד בבתי הספר. 5. אחראי לתחזוקת מבנים, תכולה, המשק והנוי עפ"י הנחיית מנהל המחלקה. 6. איתור מפגעים בשטח תשתיות בתי הספר, מתקני קריית החינוך ומבני המועצה, וסילוקם. 7. סיוע באירועים המתקיימים בבתי הספר בשעות הלימודים ובשעות אחה"צ. 8. סיוע בשמירה על בטיחות התלמידים והמתקנים בבתי הספר. 9. אחראי על פתיחת כיתות בתי הספר. 10. אחראי על הכנת בתי הספר לקראת פתיחת שנת הלימודים לרבות סיוד, ווידוא ניקיון וכדומה. 11. כל נושא אחר בתחומי העיסוק, אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה. | תיאור התפקיד: |



| | |
|---|--|
| <p>השכלה:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה – יתרון. • בעלת תעודת חשמלאי – יתרון. | <p>תנאי סף:</p> |
| <p>דרישות נוספות:</p> <ul style="list-style-type: none"> • רישום פלילי: היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001. • שפות: עברית ברמה טובה. • נכונות לעבודה מעבר לשעות המקובלות, כולל בעיתות חירום. • התפקיד כרוך בניידות (נדרש רישיון נהיגה בתוקף) | |
| <ul style="list-style-type: none"> • עבודה הדורשת מאמץ פיזי • עבודה עם תלמידים | <p>מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד:</p> |
| <p>אמינות ומהימנות אישית, קפדנות ודייקנות בביצוע, חריצות, שירותיות, סדר וניקיון, מרץ ופעלתנות, תקשורת בין אישית טובה, יכולת פתרון בעיות, התמדה, יצירתיות בפתרון בעיות במהירות וביעילות.</p> | <p>כישורים אישיים:</p> |
| <p>בכפוף להוראות כל דין וקבלת כל האישורים הדרושים, המועמד/ת ש/תזכה ת/יהיה מנועה/ה מלעסוק במקצוע/ה במסגרת עסק פרטי ו/או בכל עיסוק אחר. המועמד/ת מתחייבת שלא לעסוק ולא לטפל בכל עניין שיש בו משום ניגוד עניינים לתפקיד/ה כעובד/ת של המועצה האזורית שער הנגב. הוראות מכרז זה יהוו חלק בלתי נפרד מן ההתקשרות בין המועמד/ת.</p> | <p>הערות:</p> |
| <p>מועד פרסום המכרז : 28/8/2022</p> <p>הגשת מועמדות למכרז באמצעות דוא"ל: drushim@sng.org.il או בהגשה ידנית בבניין המועצה, לידי גב' כוכי פנקר ממחלקת משאבי האנוש.</p> <p>מסמכים שיש לצרף בהגשת מועמדות למשרה:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) שאלון פרטי מועמד - קישור לשאלון (2) קורות חיים עדכניים (3) רישיון נהיגה בתוקף (4) המלצות במידה וישנן <p>בקשה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים, לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.</p> <p>הגשת מועמדות תתאפשר עד ליום 11/09/2022 בשעה 12:00.</p> | <p>הגשת מועמדות:</p> |



| | |
|---|---------------------------------------|
| <p>לפרטים ולשאלות ניתן לפנות לגב' כוכי פנקר בטלפון : 077-9802216. המועמדים המתאימים יוזמנו לראיון בפני ועדת בחינה. הועדה תחליט על הפניית מועמדים למבחן התאמה מקצועי.</p> | |
| <p>במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים. מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.</p> | <p>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</p> |
| <p>תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.</p> | <p>ייצוג הולם:</p> |
| <p>המכרז פונה לגברים ולנשים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.</p> | <p>הבהרה מגדרית:</p> |