

מועצה אזורית שער הנגב

ד.נ. חוף אשקלון 78100

טלפון : 08-6806211

מכרז פומבי מס' 2021 / 18

להתאמת, אחזקת והפעלת מטווח פתוח

הוראות למשתתפים במכרז

כללי

1. המועצה האזורית שער הנגב (להלן - "המועצה") מזמינה בזה הצעות להתאמת, אחזקת והפעלת מטווח, המכונה "מטווח ניר עם ע"ש נביה מרע"י" (להלן - "המטווח"), המצוי בתחומי המועצה האזורית שער הנגב (להלן - "הפעלת המטווח" או "השירות"), בהתאם לתנאים, לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי המכרז בכלל, ובחוזה המצורף, על נספחיו, ורבות מפרט הכשרה ותפעול (נספח "א" לחוזה) בפרט (להלן - "החוזה").

2. נתוני רקע עיקריים :

2.1 המטווח הינו מתקן פעיל מזה 15 השנים האחרונות ברציפות, ומנוהל ע"י מפעיל חיצוני. למפעיל הקיים, רישיון עסק בתוקף להפעלת המטווח. המטווח הינו מטווח פתוח. במטווח מותקנות 5 חומות מפגע, באופן המאפשר פעילות ב-5 מסלולי ירי שונים ובמקביל. מידות מסלולי הירי נעים בין 13-20 מ' (רוחב), ל- 100-30 מ' (אורך). בצמוד למטווח, ממוקם מטווח צבאי, המופעל ע"י צה"ל ומפוקח על ידו.

2.2 הזוכה במכרז (להלן - "המפעיל"), יספק את השירות ויפעיל את המטווח בהתאם להוראות כל דין, לרבות חוק כלי הירייה, תש"ט-1949, צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג-2013, הנחיות מחייבות של המשרד לביטחון פנים, ומשטרת ישראל. מבלי לגרוע מהאמור ברישת סעיף זה לעיל, יחולו על הפעלת המטווח הוראות המפרט הטכני המצורף כנספח "ב" לחוזה (להלן - "המפרט הטכני").

2.3 במועד פרסום המכרז, המועצה מבצעת במטווח עבודות שיפוץ וחידוש, הכוללים הקמת פתרון למיגון אקוסטי של הפעילות המתבצעת בו. להסרת ספק יובהר כבר כאן, שאין בפתרונות האקוסטיים שמציבה המועצה במקום, משום פטירת הזוכה במכרז, מאחריות בעמידה בהוראות כל דין בעניין. מפרטי העבודות המבוצעות, מצוינים במפרט הטכני.

2.4 השירות יסופק על ידי המפעיל במישרין. המפעיל לא יהיה רשאי לספק את השירות באמצעות צד שלישי כלשהו או עובדיו של צד שלישי כלשהו.

2.5 החוזה הינו לתקופה קצובה של 3 (שלוש) שנים, שתחילתה ביום 16.1.2021, וסיומה ביום 15.1.2024 (לעיל ולהלן - "תקופת החוזה").

מוקנית למועצה בלבד אופציה לחדש את תקופת החוזה ל-2 (שתי) תקופות נוספות, בנות 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת, בתנאים המפורטים לעניין זה בחוזה. בנוסף, בכפוף לאישור משרד הפנים, ככל שיתבקש ויתקבל כזה, ומבלי שהאמור יחייב את המועצה במכרז זה, שמורה למועצה אופציה (מותנית) נוספת, לחדש את תקופת האופציה החוזית ל-2 (שתי) תקופות אופציה נוספות, בנות 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת, בתנאים המפורטים לעניין זה בחוזה.

2.6 המפעיל יפעיל את המטווח על אחריותו ועל חשבונו הבלעדיים, ללא סיוע כספי או אחר כלשהו מצד המועצה, וישלם למועצה, בגין כל **חודש קלנדרי** בתקופת החוזה, דמי שימוש חודשיים בסכום הנקוב בכתב הצעתו (להלן - "**דמי השימוש**"), **בתוספת** תמורה חודשית משתנה, בשיעור קבוע של 5% (חמישה אחוזים), מסך הפדיון החודשי של המפעיל במטווח¹ (להלן - "**תמורת פדיון חודשי**"), וחלק יחסי עבור חלק מחודש (להלן יחד - "**התמורה**").

2.7 **מובהר בזה, שהתחרות במכרז זה תהא על דמי השימוש החודשיים בלבד.** המציע במכרז, **אינו רשאי** לנקוב במסגרת הצעתו דמי שימוש חודשיים בסכום הנמוך מסך של **105,000 (מאה וחמישה אלף) ₪**. מציע שנקוב בסכום נמוך יותר - הצעתו תפסל.

2.8 דמי השימוש הקבועים (בלבד) יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, ויעלו מדי חודש בחודשו בשיעור שבו עלה המדד האחרון הידוע במועד תשלומם (להלן - "**המדד החדש**"), לעומת המדד שפורסם לאחרונה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, (להלן - "**המדד הבסיסי**"). אם יתברר כי המדד החדש ירד לעומת המדד הבסיסי, יוותר סכום דמי השימוש ללא שינוי.

2.9 בנוסף לתמורה, ישלם המפעיל את כלל ההוצאות החלות מעצם טיבן על מחזיק מטווח, לרבות ארנונה, מים, חשמל וכיבוי; ואת כלל התשלומים הנוספים המתחייבים מהפעלת עסק במטווח, בהתאם להוראות הקבועות לענין זה בחוזה.

2.10 מובהר ומוסכם בזה במפורש, שמניעות בריאותית ו/או ביטחונית כלשהי, אשר יתרחשו באזור עוטף עזה, לרבות באזור בו מצוי המטווח, לרבות סגרים, מגבלות או הגבלות, ונפילות טילים ו/או פגזים באזור עוטף עזה, לא יהיה בהם כדי לזכות את המפעיל בפטור, חלקי או מלא, מתשלום התמורה בהתאם להוראות החוזה, והם לא ייחשבו כ- "כח עליון" לכל דבר וענין הקשור בחוזה.

ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז

3. להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז :

¹ "הפדיון החודשי במטווח" משמעו, סך חודשי של כל התקבולים וההכנסות מכל מין וסוג שהם, לרבות תקבולים דחויים, שיתקבלו על ידי המפעיל, בקשר עם עסקו שבמטווח מכל מכירותיו (ללא קיזוז עמלות ו/או זיכויים למיניהם), לרבות תקבולים עבור שירותים ו/או טובין מכל סוג שהם, ולרבות תקבולים מכל סוג שהוא שיתקבלו על ידי מורשיו שיפעלו במטווח - אם תתיר המועצה שיהיו כאלו - לרבות תשרים, לא כולל תקבולי מע"מ, והכל כנקוב בחוזה.

פעולה	סעיף בכתב ההוראות למשתתפים במכרז	מועד ביצוע	שעה
מועד פרסום המכרז	-	12.12.2021	-
מועד מפגש המציעים	סעיף 39	19.12.2021	12:00
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	סעיפים 12 ו-37	23.12.2021	16:00
המועד האחרון להגשת הצעות למכרז	סעיף 29	2.1.2022	16:00
מועד פתיחת ההצעות	-	יפורסם באתר	-
מועד תוקף הערבות להצעה	סעיף 20	3/4/2022	-

3.1 המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה שבפתח סעיף זה לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, וישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז, בהתאם להוראות סעיף 42 להלן. על המועדים החדשים שיקבעו על ידי המועצה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר, שאין באמור בסעיף זה לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהמועצה ארכה כלשהי.

3.2 לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים, בהתאם לסעיף 3.1 לעיל, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימוש ו/או אי-מימוש של זכויות המועצה בהתאם להוראות סעיף 3.1 לעיל.

רשאים להשתתף במכרז

4. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות להפעלת המטווה אך ורק מציעים שמתקיימים בהם, במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

4.1 המציע הינו אזרח ותושב ישראל או תאגיד הרשום כדין בישראל. **על מציע מאוגד (חברה/שותפות וכיוב') לצרף להצעתו תצלום תעודת התאגדות ותדפיס פרטים עדכני מהמרשם הרלוונטי לגביו במרשם על פי דין;**

4.2 המציע אוחד ברישיון לניהול מטווה קליעה לפי סעיף 7 לחוק כלי היריה, תשי"ט-1949. **על המציע לצרף להצעתו תצלום רישיון תקף, ערוך על שמו של המציע, לניהול מטווה בישראל.**

4.3 למציע ניסיון קודם ומוכח, בניהול ובהפעלה בישראל של מטווה אחד (1) לפחות, לרבות כקבלן משנה, במהלך תקופת הפעלה רצופה בת 36 (שלושים וששה) חודשים (של אותו מטווה מוצג, לפחות), בין השנים 2016-2021.

4.4 המחזור הכספי של המציע, מפעילותו בהפעלת מטווחים, היה בסכום של 2,000,000 (שני מיליון) ₪ לשנה, לפחות, בכל אחת מבין שנות הכספים: 2018 ו-2019; בסכום של 1,000,000 (מיליון) ₪ לשנה, בשנת הכספים 2020; ולא ניתנה לגביו הערת "עסק חיי" (במצטבר).

להוכחת עמידתו בתנאי ס"ק 4.3-4.4, על המציע למלא בטבלה שבנספח "א" לכתב ההצעה את פרטי ניסיונו במתן השירות, בציון כל הפרמטרים הנדרשים שם: זהות מזמיני השירותים, מקום ביצוע השירותים, טיב והיקף השירותים, תקופת אספקת השירותים, שמו ומספר הטלפון של האדם שהיה ממונה מטעם המזמין על אספקת השירותים, ולצורך המלצות ו/או אישורים מהגורמים אצלם צבר את הניסיון המוכח הנדרש כאמור בפסקה זו לעיל (להסרת ספק יובהר, שצירוף ההמלצות אינו תנאי סף, ואינו מחייב, אך קיומן מבסס את הניסיון נטען); ולצורך להצעתו אישור ר"ח אודות מחזורו הכספי, ועל כך שלא ניתנה לגביו הערה כאמור.

4.5 נגד המציע לא תלויים ועומדים צווי פירוק או כינוס נכסים, זמניים או קבועים.

4.6 התאגיד המציע ו/או בעלי מניותיו ו/או מנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) ו/או השותפים בשותפות לא הורשעו, במהלך 5 (חמש) השנים שקודם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בעבירות פליליות שיש עמן קלון, לדעת המועצה, ו/או בעבירות הקשורות במתן השירות. **להוכחת עמידתו בתנאי הקבוע בסעיפים 4.5-4.6 לעיל, יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום על ידי מנכ"ל המציע, מאומת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח "ב" לכתב ההצעה.**

4.7 המציע רכש את מסמכי המכרז, ונציג מטעמו השתתף במפגש המציעים, כאמור להלן בסעיף 39 להוראות אלה. **על המציע לצרף להצעתו קבלה על שמו מהמועצה, המעידה על רכישת מסמכי המכרז.**

4.8 להסרת ספק מובהר בזה כדלקמן:

(א) כל תנאי הסף שפורטו בסעיף זה לעיל, וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, **חייב שיתקיימו במציע עצמו**, ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.

(ב) עצם פנייתה של המועצה למציע פוטנציאלי כלשהו להשתתף במכרז, לא תחשב, כשלעצמה, במפורש או במשתמע, כהוכחה לעמידתו של המציע בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, וכל משתתף במכרז יהיה חייב בהוכחת עמידתו בכל התנאים האמורים.

(ג) כן מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו האישורים ו/או התעודות המפורטים דלעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

מסמכי המכרז

5. מסמכי המכרז, אשר לאחר החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה (לעיל ולהלן - "**מסמכי המכרז**"):

- 5.1 כתב ההוראות למשתתפים במכרז.
- 5.2 כתב ההצעה על נספחיו:
 - נספח "א" - פרטי ניסיונו של המציע.
 - נספח "ב" - תצהיר על העדר הרשעות בפלילים, ועל כך שלא תלויים נגד המציע צו פירוק או צו כינוס נכסים.
 - נספח "ג" - תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

- 5.3 החוזה על נספחיו:
 - נספח "א" - בוטל.
 - נספח "ב" - מפרט הכשרה ותפעול.
 - נספח "ג" - נספח תמורה.
 - נספח "ד" - תשריט המטווח.
 - נספח "ה" - אישור קיום ביטוחים (בנוסחו, ללא שינוי).

5.4 כל מסמך ו/או נספח נוסף שהוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

6. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות נגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה שמסמכי המכרז הוכנו על ידי המועצה כלי עזר כלשהו בפרשנותם נגדה.

7. אם תמצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה.

8. המועצה רשאית לשנות מעת לעת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, את מסמכי המכרז, לצורך הוספה, ביטול, או שנוי תנאים קיימים ו/או מכל סיבה אחרת. כל שינוי יועבר לידיעתו של מי שרכש את מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת הצעות, ומסמכים אלה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקבלו עדיפות על פני מסמכים קודמים.

9. כל מסמכי המכרז הנם רכוש של המועצה. המסמכים מושאלים לרוכשם לשם הכנת הצעות והגשתה ולא למטרה אחרת כלשהי. רוכש מסמכי המכרז אינו רשאי להעתיק אותם, כולם או מקצתם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. המציע יפצה ו/או ישפה את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה בקשר עם שימוש שעשה המציע במסמכים שלא לצרכי המכרז ו/או העברתם לצד שלישי.

בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים

10. המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, ויבחן האם המסמכים מובנים לו, אם אינם מכילים סתירות והאם הם ברורים לו די הצורך להכנת הצעתו למכרז, ישתתף במפגש המציעים וינקוט בכל האמצעים האחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם המועצה לאספקת השירותים.

הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעות כספיות כלשהן כלפי המועצה עקב אי-הכרת ו/או אי-ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים לאספקת השירותים ולקיום יתר התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז.

11. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה בהתאם להוראותיו יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.

12. אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי-התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב, שיימסר למועצה עד לא יאוחר מיום 23.12.2021 בשעה 16:00. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהוו חלק ממסמכי המכרז.

13. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 8 ו-12 לעיל, מוסמכת המועצה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם בהודעה בכתב שתימסר לכל המשתתפים. התשובות וההבהרות בנוגע למכרז, אשר יינתנו על ידי המועצה מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה. הפרסום באתר האינטרנט יחשב, לכל דבר וענין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמשתתפים במכרז, ומוטלת על המשתתפים החובה להתעדכן מיוזמתם באתר האינטרנט. בנוסף תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, להפיץ את התשובות וההבהרות באמצעות הפקסימיליה או בדואר אלקטרוני. **כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות מטעם המועצה כאמור לעיל, כשהן חתומות על ידו והן תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.**

14. למען הסר ספק מובהר בזה שרק הבהרות, מידע נוסף, דרישות והוראות נוספות, תיקוני טעויות ושינויים כאמור בסעיפים 8, 12 ו-13 לעיל **שנמסרו בכתב** (להלן - "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה, כאשר בכל מקרה של סתירה ו/או אי-התאמה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז לבין הוראה כלשהי במסמכי הבהרות כוחן של האחרונות יהיה עדיף. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמך הבהרות מסוים לבין הוראה במסמך הבהרות אחר - כוחה של ההוראה הכלולה במסמך ההבהרות המאוחר יותר יהיה עדיף. המועצה לא תישא באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל-פה למשתתפים במכרז, ואלה לא יחייבו אותה.

מילוי מסמכי המכרז

15. **אין לכתוב ו/או למלא פרטים בעיפרון באיזה ממסמכי המכרז. אין להשתמש בטיפקס, במקרה שיש צורך לבצע תיקון של רישום שבוצע, יש לסמן "X" על הרישום שרוצים לתקן, ולכתוב מחדש בעט.**

16. אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש ייחשב כאילו אינו קיים, ובמקרה שלדעת המועצה הוא מהותי - עלול הוא לפסול את ההצעה.

17. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציג בעת העיון בהצעתו מידע, נתונים והסברים בכל עניין הקשור בהצעתו, והמציג יהיה חייב למסור את הנתונים, ההסברים והניתוחים האלה למועצה או למי מטעמה. כן תהיה המועצה רשאית לבחון עם המציג אם הצעתו אינה מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות. אם יסרב המציג למסור למועצה ו/או למי מטעמה הסברים וניתוח מחיר כאמור להנחת דעתה, תהיה המועצה רשאית להסיק מסקנות כפי שתיראנה לה עד כדי פסילת ההצעה.

חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

18. על המציג לחתום על **כל מסמך ממסמכי המכרז**, לרבות על עמודי הוראות אלו ועל החוזה ונספחיו. **כל עמוד במסמכי המכרז** יישא חתימה של המציג. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כחוק על ידי המציג כמפורט להלן לא תובא לדיון. על מסמכי ההצעה יחתמו מורשי החתימה מטעם המציג, בצירוף חותמת המציג ויצורף אישור של עו"ד על סמכותם לחתום בשם המציג, ועל כי המציג מאשר את אמיתות הפרטים הנקובים בה. על יתרת מסמכי המכרז יחתמו מורשי החתימה מטעם המציג, בצירוף חותמת המציג ויצורף אישור של עו"ד או רו"ח על סמכותם לחתום בשם המציג.

19. חובה על המציג לצרף להצעתו מסמכים ואישורים כדלקמן, ולהניחם בתוך מעטפת המכרז:

19.1 מסמכים להוכחת עמידתו בתנאי הסף, כאמור בסעיף 4 לעיל.

19.2 **נספח "ג" לכתב ההצעה** - תצהיר לפי סעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום ומאומת כדין.

19.3 אישור בדבר היותו עוסק מורשה / מלכ"ר, ואישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976.

19.4 מסמכים חתומים כאמור בסעיף 13 לעיל.

19.5 מסמכים כנדרש בסעיף 18 לעיל.

19.6 ערבות בנקאית להצעה, כנדרש בסעיף 20 להלן.

לכתב הוראות זה מצורפת רשימת כל המסמכים שעל המציג לצרף להצעתו (Check List).
המציג מתבקש לוודא בעזרת רשימה זו שאכן צירף להצעה את כל המסמכים הנדרשים.

ערבות להצעה

20. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית (מקור), ללא תנאי, בנוסח הנהוג בבנקים המסחריים בישראל, שהוצאה עבורו לטובת המועצה, בסכום של 30,000 (שלושים אלף) ₪, לא צמודה, ואשר תוקפה יהיה עד ליום 3/4/2022. ערבות חברת ביטוח, שיק בנקאי, המחאות פרטיות לבנק או שטרות לא יתקבלו כערבות. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יהיו על חשבון המציע. הערבות תהיה בלתי מותנית וניתנת, על פי תנאיה, לחילוט על פי פניה חד-צדדית של המועצה.

21. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את שטר הערבות מיד עם ההודעה על דחיית ההצעה, ולא יאוחר מאשר עד תום 60 (שישים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

22. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר הערבות תוך 7 (שבעה) ימים מהיום שהמציע יחתום על החוזה, וימציא ערבות לקיום החוזה ואישור קיום ביטוחים בהתאם להוראות החוזה. לעניין הכיסויים הביטוחיים יובהר כדלקמן:

22.1 בעצם הגשת הצעתו, המשתתף במכרז מצהיר ומתחייב כי היה ויוכרז כזוכה במכרז, ימציא למועצה את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם, אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה, או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.

22.2 מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המשתתף במכרז חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.

22.3 מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על הזוכה במכרז למסור למועצה העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהזוכה.

22.4 למען הסר ספק מובהר בזאת כדלקמן:

(א) מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

(ב) מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה, לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה

(ג) למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים; ושיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל. במקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

23. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה על ידי המועצה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה, כל אלה עד למועד המפורט להלן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי קיום התחייבויותיו של המציע ומסירת ביצוע למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

חתימת החוזה, ערבות לקיום החוזה

24. חתימת המציע על מסמכי המכרז, לרבות החוזה הכלול בהם, מהווה את הצעת המציע להתקשר עם המועצה בחוזה. עם מסירת הודעה על החלטת המועצה בדבר זהות הזוכה במכרז, תשתכלל ההצעה הזוכה לחוזה התקשרות מחייב בין הצדדים.

25. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 24 לעיל, המציע שהצעתו נתקבלה על ידי המועצה יחתום על עותקים נוספים של החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה, על חשבונו הוא, ערבות בנקאית (מקור), ללא תנאי, בנוסח הנהוג בבנקים המסחריים בישראל, בסך **100,000 (מאה אלף) ₪**, צמודה למדד המחירים לצרכן, ללא תנאי (אוטונומית), שהוצאה על ידו לטובת המועצה, שתהווה ערבות לקיום החוזה; אישור חתום בידי חברת ביטוח על קיום ביטוחים; והעתקי פוליסות, הכול כמפורט בחוזה.

על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.

26. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או אישור על קיום ביטוחים ו/או העתקי פוליסות כנדרש בחוזה, תהיה המועצה רשאית לקבל את הצעתו של מציע אחר, אשר הצעתו נראית לה כנוחה או כמתאימה או ככדאית לה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, והערבות להצעה תחולט לטובת המועצה כאמור בסעיף 23 לעיל.

תוקף ההצעה

27. ההצעה תישאר בתוקף למשך 60 (שישים) יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות במכרז. אם יידרש לכך בכתב ע"י המועצה, יאריך המציע ב-30 (שלושים) יום נוספים את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות להצעה, כאמור בסעיף 20 לעיל. מציע שלא יאריך ערבותו כאמור ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו למכרז.

המקום והזמן להגשת ההצעות

28. ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה, שעל גביה תהיה רשומה כתובת המועצה ופרטי המכרז. ההצעה תוגש בעותק אחד. **אין לרשום על גבי המעטפה את פרטיו של המציע או כל סימן מזהה אחר.**

29. ההצעה, כשהיא מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, צריכה להגיע **במסירה אישית** לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה עד יום א', 2.1.2022, בשעה 16:00 (להלן - "המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז"). **אין לשלוח את ההצעות בדואר.**

30. כל הצעה שלא תגיע לתיבת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 29 לעיל - לא תובא לדיון.

הוצאות

31. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא, בקשר להשתתפותו במכרז. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז בסך 1,500 (אלף חמש מאות) ₪, או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

32. ההשוואה בין ההצעות תהיה על בסיס סכום דמי השימוש החודשיים, שינקוב מציע כשיר, בסעיף 6 לכתב הצעתו. מציע כשיר, שהצעתו תימצא הגבוהה ביותר, יוכרז כזוכה במכרז.

במכרז זה, תינתן למציע מקומי², שהגיש הצעה הנמוכה בעד 5% (חמישה אחוזים) מסכום ההצעה הגבוהה ביותר שהתקבלה, אפשרות לספק את השירותים, במחיר ההצעה הגבוהה ביותר שהתקבלה.

הוראות שונות

33. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה.

בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל פי שיקול דעתה המלא, בדרך ובתנאים שתקבע.

² "מציע מקומי" בס"ק זה משמעו: תאגיד או יחיד; המחזיק משרד או בית עסק פעיל בתחום המועצה או בתחום אזור משותף שלגביו מתקיימת חלוקת ארנונה בין המועצה ועיריית שדרות; ומשלם בגינו ארנונה שלא למגורים, למועצה או לעיריית שדרות (במצטבר).

34. המועצה שומרת לעצמה את הזכות -

34.1 לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי; במקרה של ביטול המכרז לא תהיה המועצה חייבת לפצות את המשתתפים במכרז ו/או לשלם להם תשלום כלשהו.

34.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 34.1 לעיל, תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז בקרות אחת או יותר מהנסיבות הבאות:

(א) חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק לדעת המועצה את ביטול המכרז;

(ב) קיים בסיס לחשד ממשי שהמשתתפים במכרז, או חלקם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהגישו למכרז, או פעלו באופן המהווה הסדר כובל או עבירה על פי דין או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז;

(ג) התברר למועצה שנפלה טעות בתנאים ו/או בדרישות המפורטים במסמכי המכרז, או הושמטו מהם נתונים ו/או דרישות שהינם מהותיים, או שהכנת מסמכי המכרז התבססה על נתונים שגויים ו/או בלתי מספקים.

34.3 למסור את הפעלת המטווה וביצוע השירות לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה.

34.4 אין המועצה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

34.5 לערוך חקירות ובדיקות לפי ראיות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם, וכן את הזכות לדרוש מהמציע הבהרות והסברים להצעתו. בהגשת ההצעה למכרז רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שימנע משיתוף פעולה מלא, לשביעות רצון המועצה, בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון או מידע חלקי או מידע מטעה למועצה או למי מטעמה, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו ויחולו לגביו הוראות סעיף 23 לעיל. כן מתחייב המציע לעדכן את המועצה ללא דיחוי אודות כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר בפרק הזמן שיחולף מאז מסירתו למועצה ועד לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

34.6 במסגרת בחינת עמידתו של המציע בדרישות הניסיון המוכח הקודם, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבחון כל נתון רלבנטי לדעתה הקשור במציע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: ניסיונם הקודם של גופים אחרים עם המציע ורמת שביעות הרצון של אותם גופים משירותיו של המציע, סיבות להפסקת התקשרות של גופים אחרים עם המציע, סיבות להימנעות מלממש אופציה להארכת חוזה עם המציע, רמת אמינותו של המציע, וכן הרמה המקצועית, החוסן הכלכלי, רמת הארגון ורמת כח האדם המועסק על ידי המציע. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור.

34.7 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעה, אם תגיע למסקנה שהיא תכסיסנית ו/או הוגשה בחוסר תום לב.

34.8 הודעות בדבר זכיה / אי-זכיה במכרז, יימסרו בכתב למשתתפים במכרז.

35. עיון במסמכי המכרז :

35.1 בהתאם לדיני המכרזים נתונה למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה. העיון יבוצע בתיאום מראש עם המועצה. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים תשלום עבור צילום המסמכים.

35.2 ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן - "מידע סודי"), אשר לדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי כאמור, ואת הנימוקים שבגינם אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. כל זאת, למעט הצעותיו הכספיות של המציע ונתונים הנוגעים להוכחת עמידתו בתנאי הסף או בדרישות מהותיות של המכרז אשר יחשפו בכל מקרה.

35.3 מציע שלא יצרף להצעתו נספח כאמור בסעיף 35.2 לעיל, יחשב כמי שנתן הסכמתו לכך שבמקרה שיזכה במכרז, יהיו המציעים האחרים זכאים לעיין בהצעתו במלואה. הגיש המציע נספח כאמור, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצידו להיות מידע זה סודי גם בהצעות המציעים האחרים, ולוויתור מראש על זכותו לעיין במידע זה בהצעותיהם.

35.4 בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המועצה, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו על ידי המציע כחסויים.

קבלת מידע נוסף ומפגש מציעים

36. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה, לרבות בנוגע לכיסויים הביטוחיים הקבועים בו, יוכלו המציעים לקבל מגב' צאלה עוזי, מנהלת הרכש במועצה, באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת: rehash@sng.org.il (יש לוודא קבלת שדר הדוא"ל, בטל' מס' 077-9802201). **ניתן לפנות בבקשות לקבלת ידיעות והסברים כאמור עד לא יאחר מיום 23.12.2021 בשעה 16:00.**

37. אין באמור בסעיף 36 לעיל כדי לחייב את המועצה לענות ו/או להיענות לכל פניה של משתתף במכרז. המועצה תהיה רשאית להימנע ממתן מענה כאשר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי.

38. לאחר חלוף המועד הקבוע בסעיף 36 לעיל, לא תישמע ולא תתקבל ממשותף במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז ו/או בדבר טעות ו/או אי-הבנה של פרט כלשהו הקשור במכרז.

39. מפגש מציעים וביקור במטווח יתקיימו ביום א', 19.12.2021 בשעה 12:00. יש להגיע במועד ובשעה האמורים לרחבת החנייה, בכניסה למטווח (מזוהה ב- Waze גם כ-"מטווח גלובל אנטי טרור"). **ההשתתפות במפגש הינה חובה ומהווה תנאי מוקדם להגשת הצעה למכרז.** כל משתתף ידאג לאמצעי תחבורה מטעמו לצורך המפגש.

הודעות ונציגות

40. בעת רכישת מסמכי המכרז יהיה על המציע להודיע למועצה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור במכרז זה, וכן את שמו, מספר הטלפון, וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה. בכל הקשור במכרז זה תעמוד המועצה בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב בציון כל הפרטים הנזכרים לעיל.

41. כל הודעה שתשלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור בסעיף 40 לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר. הודעה שתשלח בדואר אלקטרוני לכתובת דוא"ל שנמסר על ידי המציע, כאמור בסעיף 40 לעיל, תחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה, שניתן עליו אישור טלפוני.

בכבוד רב,

אופיר ליבשטיין, ראש המועצה

רשימת מסמכים להגשה (Check List)

לנוחיות המציעים להלן רשימת המסמכים שעליהם להגיש. מובהר שרשימה זו הינה לצרכי הנוחיות בלבד, ואין בה כדי לפטור את המציעים מקריאת מסמכי המכרז כולם, מבחינה מדוקדקת של תנאיהם ומעמידה בתנאים אלה - כולם ללא יוצא מן הכלל. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה כלשהי בין האמור ברשימה זו לבין האמור במסמכי המכרז - יגבר האמור במסמכי המכרז :

מס'	תאור המסמך	סעיף בכתב ההוראות	✓
1.	כתב ההוראות למשתתפים במכרז, חתומים על כל עמוד	18	
2.	כתב הצעה חתום על כל עמוד ובחתימה מלאה בסופו, בצירוף אישור עו"ד	18	
2.1	נספח "א" לכתב ההצעה - פרטי ניסיון המציע במתן השירות, בציון כל הפרמטרים הנדרשים שם, לרבות אישור רו"ח ומאומת כדין	4.3	
2.2	נספח "ב" לכתב ההצעה תצהיר על כך שלא תלויים נגד המציע צו פירוק או צו כינוס נכסים	4.6	
2.4	נספח "ג" לכתב ההצעה - תצהיר לפי סעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים	19.3	
3.	חוזה והנספחים לו חתומים על כל עמוד, ובחתימה מלאה במקומות המיועדים לכך	18	
4.	מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף :	4	
4.1	תצלום תעודת התאגדות או רישום במרשם על פי דין, עותק של תקנון ותדפיס עדכני של תמצית הרישום המתנהל לגבי המציע במרשם על פי דין	4.1	
4.2	תצלום רישיון תקף, ערוך על שמו של המציע, לניהול מטווח בישראל	4.2	
4.3	קבלה על רכישת מסמכי המכרז	4.7	
5.	המלצות ו/או אישורים מהגורמים אצלם צבר את הניסיון בנספח א'	4.4	
6.	תשובות והבהרות שניתנו ע"י המועצה חתומות ע"י המציע	13	
7.	אישור עו"ד/רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה מטעם המציע	18	
8.	תעודת עוסק מורשה / מלכ"ר, ואישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	19.6	
9.	ערבות בנקאית להצעה	20	