

מועצה אזורית שער הנגב

ד.ג. חוף אשקלון 78100

טלפון : 08-6806211

מכרז פומבי מס' 03 / 2021

לאספקת שירותי אחזקה שוטפת ואספקת חומרים לבריכות שחיה

הוראות למשתתפים במכרז

1. כללי

- 1.1 המועצה האזורית שער הנגב (להלן - "המועצה") מזמינה בזה הצעות לאספקת שירותי אחזקה שוטפת ואספקת חומרים לבריכות שחיה, בישובים השונים הממוקמים בתחום שטח שיפוט (להלן - "השירותים"), "העבודות", בהתאם לתנאים לדרישות ולהנחיות המפורטים במסמכי המכרז בכלל, ובהתאם להוראות החוזה המצורף, על נספחיו, בפרט (להלן - "החוזה"). התחרות במכרז זה הינה על תמורת השירותים המוצעת. מציע ההצעה הנמוכה יומלץ כזוכה המכרז.
- 1.2 השירותים כוללים אחזקה שוטפת של 10 (עשר) בריכות שחיה ביישוביה של המועצה, והממוקמות בקיבוצים אור הנר, ארז, ברור חיל, גבים, דורות, כפר עזה, מפלסים, נחל עוז, ניר עם ורוחמה.
- 1.3 שירותי האחזקה כוללים אחזקה סדירה של מערכות הסינון והסחרור, בדיקות שגרתיות, הדרכה ויעוץ מקצועי, ביצוע תיקונים ואספקת חלפים, ציוד עזר וחומרים אם, במידה וככל שיידרשו, וטיפול כללי ויסודי בכל מערכות בריכות השחייה בתום עונת הרחצה (במכרז זה, "עונת רחצה" פירושה התקופה שתחילתה ביום 1 במאי וסיומה ביום 30 בספטמבר) לצורך הבאתן לכשירות מלאה להפעלתן בעונת הרחצה הבאה - הכול כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.4 השירותים יבוצעו על ידי הקבלן הזוכה בהתאם להוראות החוזה על נספחיו, הוראות כל דין, והוראות הרשויות המוסמכות. על הקבלן יהיה לספק את כל הדרוש לביצועם לרבות כלי רכב, הציוד, וכח אדם מיומן ובמספר מספיק.
- 1.5 התמורה הנקובה בהצעתו של המציע במכרז כוללת את כל ההוצאות שתהיינה לזוכה במכרז בקיום התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז והחוזה זה.
- 1.6 תקופת החוזה :
- (א) החוזה הינו לתקופה קצובה, בת 12 (שנים עשר) חודשים, הכוללת עונת רחצה יחידה (1), שתחילתה בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד מסירת הודעה בכתב לזוכה במכרז, או במועד מאוחר יותר שיהיה נקוב באותה הודעה (להלן - "תקופת החוזה").

חתימת המציע: _____

הזוכה במכרז יהיה חייב להשלים את כל התנאים המוקדמים להתחלת ביצוע השירותים - חתימה על החוזה, המצאת ערבות בנקאית וכתב אישור על קיום הביטוחים - ולהתחיל בביצוע השירותים במלוא היקפם, לא יאוחר ממועד תחילת תקופת החוזה, כאמור ברישת פסקה זו לעיל.

(ב) מוקנית למועצה, ולה בלבד, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, אופציה להאריך את תקופת החוזה, ב-4 (ארבע) תקופות נוספות, בנות 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת, הכוללות עונת רחצה יחידה (1), ובלבד שתמסור הודעה בכתב על מימוש האופציה לפחות 60 (שישים) יום לפני תחילתה של כל שנת אופציה. מימשה המועצה את האופציה האמורה, כולה או חלקה, יחולו בתקופת האופציה כל הוראות החוזה.

1.7 הואיל וחלק מהשירותים אמורים להתבצע במתחמים מאובטחים בישובים השונים, יהיה על הקבלן למלא בקפדנות אחר הוראות קצין הביטחון של המועצה וקציני הביטחון של יישובי המועצה, כפי שתיקבענה על ידם מעת לעת בתקופת החוזה, לרבות לעניין העסקת עובדים מסוימים בביצוע השירותים במתחמים האמורים. על הקבלן בלבד תחול האחריות לקבלת כל האישורים הנדרשים לעובדיו לכניסה למתחמים המאובטחים. מידע בנושאים אלה ניתן לקבל מקצין הביטחון של המועצה.

1.8 ביטוח :

(א) תשומת לב המשתתפים במכרז מופנית לדרישות הביטוח הקבועות בחוזה, ובנספח "ג" לחוזה (אישור על קיום ביטוחים). ככל שיש למשתתף במכרז הערות ו/או הסתייגויות ו/או שאלות בכל הנוגע לדרישות הביטוח, הקבועות בחוזה ובאישור על קיום ביטוחים, נתונה לו הזכות לפנות בשאלות הבהרה, בהתאם להוראות סעיפים 6.3 ו-15.1 להלן.

(ב) בהגשת הצעתו למכרז, מצהיר המציע ומתחייב, כי היה והצעתו תתקבל והוא יבחר כזוכה במכרז, הוא ימציא למועצה אישור על קיום ביטוחים, העומד בכל דרישות החוזה, בנוסח הקבוע בנספח "ג" לחוזה, ללא שינויים כלשהם.

(ג) הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון שאין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את הכיסוי הביטוחי שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת הכיסוי הביטוחי שלו לדרישות הקבועות במכרז לא נלקחו על ידו בחשבון בהגשת הצעתו למכרז.

(ד) היה והזוכה במכרז לא ימציא אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, בתוך פרק הזמן הקבוע לכך במסמכי המכרז, יחולו הוראות סעיפים 9.4 ו-10.3 להלן.

2. ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליכי המכרז

2.1 להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז:

שעה	מועד ביצוע	סעיף בכתב ההוראות למשתתפים במכרז	פעולה
12:00	21/03/2021	סעיפים 6.3 ו-15.1	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
14:00	31/03/2021	סעיף 12.2	המועד האחרון להגשת הצעות למכרז
-	30/06/2021	סעיף 9.1	מועד תוקף הערבות להצעה

2.2 המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בסעיף 2.1 לעיל, בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, וישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז, הכל בהתאם להוראות סעיף 16.2 להלן. על המועדים החדשים שיקבעו על ידי המועצה, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר, שאין באמור בסעיף זה לעיל משום התחייבות ו/או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי, ולא תהיה למשתתפים במכרז זכות לדרוש מהמועצה ארכה כלשהי.

2.3 לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים, בהתאם לסעיף 2.2 לעיל, כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בכל הקשור למימוש ו/או אי-מימוש של זכויות המועצה בהתאם להוראות סעיף 2.2 לעיל.

3. רכישת מסמכי המכרז והוצאות

3.1 דמי רכישת מסמכי המכרז: 700 (שבע מאות) ₪.

3.2 המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות הימנה.

4. רשאים להשתתף במכרז

4.1 רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות לאספקת השירותים אך ורק מציעים שמתקיימים בהם, במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

(א) המציע הינו אזרח ותושב ישראל או תאגיד הרשום כדין בישראל. על מציע מאוגד (חברה/שותפות וכיוב') לצרף להצעתו תצלום תעודת התאגדות ותדפיס פרטים עדכני מהמרשם הרלוונטי לגביו במרשם על פי דין.

(ב) המציע הינו בעל ניסיון מוכח וחיוני בביצוע אחזקה שוטפת ואספקת חומרים ל- 10 (עשר) בריכות שחייה במקביל לפחות בכל עונה, משך שלוש (3) עונות רחצה לפחות, מאז 1.1.2017. להוכחת עמידתו בתנאי ס"ק (א)-(ב), על המציע לצרף להצעתו תצהיר בנוסח המצורף כנספח "א" לכתב ההצעה, ולמלא בסעיף 4 את פרטי הניסיון, בציון כל הפרמטרים הנדרשים שם. ככל שלמציע מכתבי המלצה, יצרפם להצעתו.

(ג) המציע הינו בעל היתר רעלים בתוקף נכון למועד האחרון להגשת הצעות, שהפיק הממונה על ידי השר להגנת הסביבה בהתאם לחוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג - 1993, ערוך על שמו. להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו תצלום של היתר רעלים בתוקף.

(ד) המציע או התאגיד המציע ו/או בעלי מניותיו ו/או מנהליו (דירקטורים ומנכ"ל) ו/או השותפים בשותפות לא הורשעו, במהלך 5 (חמש) השנים שקודם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, בעבירות פליליות שיש עמן קלון, לדעת המועצה ו/או בעבירות הקשורות במתן שירותים דוגמת במכרז דנן.

(ה) נגד המציע לא תלויים ועומדים צו פירוק או פשיטת רגל או צו כינוס נכסים. להוכחת עמידתו בתנאים הקבועים בס"ק (ד)-(ה), יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום על ידי המציע או מנכ"ל המציע, מאומת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח "ב" לכתב ההצעה.

אם יתברר שההצהרה האמורה אינה נכונה במלואה, תהיה המועצה רשאית לפסול את ההצעה, ואם כבר נחתם חוזה עם הזוכה במכרז - לבטל את החוזה לאלתר מבלי שהזוכה במכרז יהיה זכאי לפיצוי ו/או תשלום אחר כלשהו עקב ביטולו של החוזה, ויחולו לענין זה הוראות סעיף 9.4 להלן.

(ו) המציע רכש מהמועצה את מסמכי המכרז. על המציע לצרף להצעתו קבלה על שמו מהמועצה, המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

4.2 להסרת ספק מובהר בזה כדלקמן :

- (א) כל תנאי הסף שפורטו בסעיף 4.1 לעיל, וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז, **חייב שיתקיימו במציע עצמו**, ולא באדם ו/או בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות אדם ו/או גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר, שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.
- (ב) עצם פנייתה של המועצה למציע פוטנציאלי כלשהו להשתתף במכרז, לא תחשב, כשלעצמה, במפורש או במשתמע, כהוכחה לעמידתו של המציע בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, וכל משתתף במכרז יהיה חייב בהוכחת עמידתו בכל התנאים האמורים.
- (ג) בכל מקרה בו האישורים ו/או התעודות המפורטים לעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

5. **מסמכי המכרז**

5.1 מסמכי המכרז, אשר לאחר חתימת החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה (לעיל ולהלן - "**מסמכי המכרז**") :

- (א) כתב ההוראות למשתתפים במכרז ;
- (ב) כתב ההצעה, על נספחיו :
- **נספח "א"** - נוסח תצהיר לאימות פרטי ניסיונו של המציע ;
 - **נספח "ב"** - תצהיר על העדר הרשעות בפלילים, ועל כך שלא תלויים נגד המציע צו פירוק או פשט"ר או צו כינוס נכסים ;
 - **נספח "ג"** - תצהיר לפי סעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;
- (ג) החוזה על נספחיו :
- **נספח "א" לחוזה** - מפרט טכני לביצוע השירותים ;
 - **נספח "ב" לחוזה** - נספח תמורה ותשלומים ;
 - **נספח "ג" לחוזה** - אישור על קיום ביטוחים.
- (ד) כל מסמך ו/או נספח נוסף שהוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

5.2 מודגש, שכותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות נגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה שמסמכי המכרז הוכנו על ידי המועצה כלי עזר כלשהו בפרשנותם נגדה.

חתימת המציע: _____

- 5.3 אם תמצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף של מסמכי המכרז, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מהסתירה ו/או מאי הבהירות כאמור ו/או מהפירוש שנבחר על ידי המועצה. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה.
- 5.4 המועצה רשאית לשנות מעת לעת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, את מסמכי המכרז, לצורך הוספה, ביטול, או שנוי תנאים קיימים ו/או מכל סיבה אחרת. כל שינוי כאמור יפורסם באתר האינטרנט של המועצה ויועבר לידיעתו של מי שרכש את מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת הצעות, ומסמכים אלה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקבלו עדיפות על פני מסמכים קודמים.
- 5.5 כל מסמכי המכרז הנם רכוש של המועצה. המסמכים מושאלים לרכשם לשם הכנת הצעות והגשתה ולא למטרה אחרת כלשהי. על רוכש מסמכי המכרז להחזיר מסמכים אלה, כולם ללא יוצא מן הכלל, בין אם יגיש הצעה ובין אם לאו, ואין הוא רשאי להעתיק אותם, כולם או מקצתם ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. המציע יפצה ו/או ישפה את המועצה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למועצה בקשר עם אי החזרת המסמכים למועצה ו/או שימוש שעשה המציע במסמכים שלא לצרכי המכרז ו/או העברתם לצד שלישי.

6. בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים

- 6.1 המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, ויבחן האם המסמכים מובנים לו, אם אינם מכילים סתירות והאם הם ברורים לו די הצורך להכנת הצעתו למכרז, וינקוט בכל האמצעים האחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם המועצה לאספקת השירותים נשוא המכרז. **הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעות כספיות כלשהן כלפי המועצה עקב אי-הכרת ו/או אי-ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים לאספקת השירותים נשוא המכרז ולקיום יתר התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז.**
- 6.2 ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה בהתאם להוראותיו יימסרו למעוניינים באופן המפורט להלן בהוראות אלו.
- 6.3 אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי-התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב, שיימסר למועצה עד לא יאוחר מיום 21/03/2021, בשעה **12:00**, באופן הקבוע בסעיף 15.1 להלן. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהוו חלק ממסמכי המכרז.
- מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 5.4 ו-6.3 לעיל, מוסמכת המועצה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם בהודעה בכתב שתימסר לכל המשתתפים. התשובות וההבהרות בנוגע למכרז, אשר יינתנו על ידי המועצה מיוזמתה חתימת המציע: _____

ו/או כמענה לשאלות, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה. הפרסום באתר האינטרנט יחשב, לכל דבר וענין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמשתתפים במכרז, ומוטלת על המשתתפים החובה להתעדכן מיוזמתם באתר האינטרנט. בנוסף תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, להפיץ את התשובות וההבהרות באמצעות הפקסימיליה או בדואר אלקטרוני. **כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות מטעם המועצה כאמור לעיל, כשהן חתומות על ידו והן תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.**

6.4 למען הסר ספק מובהר בזה שרק הבהרות, מידע נוסף, דרישות והוראות נוספות, תיקוני טעויות ושינויים כאמור בסעיפים 5.4, 6.3 ו-6.4 לעיל, **שנמסרו בכתב** (להלן - "**מסמכי הבהרות**") יחייבו את המועצה, כאשר בכל מקרה של סתירה ו/או אי-התאמה בין הוראה כלשהי במסמכי המכרז לבין הוראה כלשהי במסמכי הבהרות כוחן של האחרונות יהיה עדיף. במקרה של סתירה בין הוראה כלשהי במסמך הבהרות מסוים לבין הוראה במסמך הבהרות אחר - כוחה של ההוראה הכלולה במסמך ההבהרות המאוחר יותר יהיה עדיף. המועצה לא תישא באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל-פה למשתתפים במכרז, ואלה לא יחייבו אותה.

7. מחיר - מילוי כתב ההצעה

7.1 הזוכה במכרז יהיה זכאי לתמורה כוללת עבור השירותים, המורכבת מסכום תמורת שירותי אחזקה בריכות שחיה (להלן - "**תמורת אחזקה**") ותמורה בגין חומרים שסיפק בפועל (להלן - "**תמורת חומרים**"), בכל חודש בו סופקו השירותים .

(א) תמורת אחזקה תתייחס לתשלום חודשי קבוע המבוקש ע"י הזוכה במכרז, בגין שירותי האחזקה שותפים של כל בריכת שחיה, משך חמשת (5) חודשי עונת רחצה. בגין הטיפול הכללי והיסודי בכל מערכות בריכות השחיה בתום עונת הרחצה לא יהיה הזוכה במכרז זכאי לתמורה נוספת או נפרדת, והתמורה עבור שירותים אלה תיחשב ככלולה בתמורת האחזקה בתקופת עונת הרחצה.

(ב) תמורת החומרים תשולם בהתאם לצריכתם החודשית והמשתנה בפועל, בהתאם למחירים הקמעונאי של חומרים אלה, כפי שנקב הזוכה במכרז בכתב הצעתו.

(להלן יחד - "**התמורה**").

7.2 התמורה בתקופת החוזה לא תשתנה. בתחילת כל תקופת אופציה שתמומש, תעודכן התמורה כדלקמן :

(א) תמורת האחזקה תעודכן, באופן חד פעמי, בשיעור שבו ישתנה מדד המחירים לצרכן (להלן - "**המדד**") של חודש מרץ הסמוך לפני תחילתה של עונת הרחצה בשנת האופציה הממומשת כפי שיפורסם ב-15 לאפריל בחודש העוקב, לעומת מדד חודש מרץ בתקופת החוזה כפי שיפורסם ביום 15.4.21. זולת עדכון זה, תמורת האחזקה בשנת האופציה הממומשת לא תשתנה.

(ב) תמורת החומרים תעודכן, באופן חד פעמי, בשיעור שבו מחירים ישתנה על-פי מחירוני הספקים של חומרים אלה לפי השיטה הבאה: כל מחיר הנקוב בטבלה שבנספח "ב" לחוזה החתום בין הצדדים יוגדל או יוקטן, לפי העניין, בשיעור שבו ישתנה מחירו של אותו חומר במחירון המעודכן של הספק, שיוצג למועצה בתחילת שנת האופציה הרלבנטית לעומת המחיר הנקוב במחירון של אותו ספק הנכון בעת הגשת ההצעות למכרז זה. המחיר המעודכן יהיה בתוקף במהלך שנת האופציה ממומשת, ולא ישתנה.

להסרת ספק מובהר בזה, שהמחירים הנקובים במחירונים הנ"ל לא יחולו ביחסים שבין הצדדים אלא אך ורק המחירים שיהיו נקובים בטבלה שבנספח "ב" לחוזה, ואותם מחירי מחירונים ישמשו ככלי עזר בלבד, לעדכון מחירי החומרים בשיטה המפורטת לעיל. על המשתתף במכרז לצרף להצעתו את המחירונים הקמעונאיים המעודכנים של ספקי כל החומרים המפורטים בטבלה שבנספח "ב" לחוזה.

7.3 על המציע למלא בדיו ובכתב יד ברור, בסעיף 6 לכתב הצעתו, את סכומי התמורות החודשיות - **הקבועות והמשתנות** - המוצעת על ידו, **בספרות ובמילים**, תמורת אספקת השירותים נשוא המכרז במהלך חודש קלנדרי מלא בתקופת החוזה (להלן - **"התמורה"**).

7.4 סכום התמורה אשר על המציע לציין בכתב ההצעה **יהיה ללא מס ערך מוסף**.

7.5 סכום התמורה יהיה **כולל, קבוע וסופי**. פרט לעדכונו בהתאם להוראות החוזה כאמור, סכום התמורה לא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת, והקבלן לא יהיה זכאי לתמורה נוספת ו/או להחזר הוצאות כלשהן ו/או לתשלומים נוספים כלשהם בגין אספקת השירותים.

7.6 כל תשלום לקבלן יהיה כפוף לכך שהקבלן המציא למועצה חשבונית מס ביחס לתמורה המגיעה לו לפי החוזה, וערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה.

7.7 **אין לכתוב ו/או למלא פרטים בעיפרון באיזה ממסמכי המכרז. אין להשתמש בטיפקס, במקרה שיש צורך לבצע תיקון של רישום שבוצע, יש לסמן "א" על הרישום שרוצים לתקן, ולכתוב מחדש בעט.**

7.8 אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא, אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש ייחשב כאילו אינו קיים, ובמקרה שלדעת המועצה הוא מהותי - עלול הוא לפסול את ההצעה.

7.9 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציע בעת העיון בהצעתו מידע, נתונים והסברים בכל עניין הקשור בהצעתו, לרבות ניתוח מחיר ההצעה, והמציע יהיה חייב למסור את הנתונים, ההסברים והניתוחים האלה למועצה או למי מטעמה. כן תהיה המועצה רשאית לבחון עם המציע אם הצעתו אינה מבוססת על הבנה מוטעית של נושא

חתימת המציע: _____

המכרז או על הנחות בלתי נכונות. אם יסרב המציע למסור למועצה ו/או למי מטעמה הסברים וניתוח מחיר כאמור להנחת דעתה, תהיה המועצה רשאית להסיק מסקנות כפי שתיראנה לה עד כדי פסילת ההצעה.

8. חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

8.1 על המציע לחתום על כל מסמך ממסמכי המכרז, לרבות על עמודי הוראות אלו ועל החוזה. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כחוק על ידי המציע כמפורט להלן לא תובא לדיון:

(א) במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד - יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת זהות וכתובתו, בצירוף אישור של עו"ד לאימות חתימתו של המציע.

(ב) במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד - יחתמו מורשי החתימה של התאגיד בצירוף חותמת התאגיד ויצורף אישור של עו"ד או רו"ח על סמכותם לחתום בשם התאגיד.

(ג) כן תצורף הוכחה (מאושרת ע"י עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד, ורשימה מאושרת של בעלי מניותיו ומנהליו, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

(ד) במקרה שההצעה מוגשת על ידי שותפות - יחתום אחד השותפים בשם השותפות בצירוף ייפוי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות, וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

8.2 **חובה על המציע לצרף להצעתו מסמכים ואישורים כדלקמן, ולהניחם בתוך מעטפת המכרז:**

(א) מסמכים להוכחת עמידתו בתנאי הסף, כאמור בסעיף 4.1 לעיל, לרבות:

- (1) נספח "א" לכתב ההצעה - תצהיר לאימות ניסיונו של המציע.
- (2) נספח "ב" לכתב ההצעה - תצהיר על העדר הרשעות בפלילים, ועל כך שלא תלויים ועומדים נגד המציע צו פירוק או פשט"ר או צו כינוס נכסים, חתום ומאומת כדין.
- (3) נספח "ג" לכתב ההצעה - תצהיר לפי סעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום ומאומת כדין.

(ב) אישור בדבר היותו עוסק מורשה, ואישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976.

(ג) מסמכים חתומים כאמור בסעיף 6.4 לעיל.

חתימת המציע: _____

(ד) מסמכים כנדרש בסעיף 8.1 לעיל.

(ה) ערבות בנקאית כנדרש בסעיף 9.1 להלן.

לכתב הוראות זה מצורפת רשימת כל המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו (Check List). המציע מתבקש לוודא בעזרת רשימה זו שאכן צירף להצעה את כל המסמכים הנדרשים.

9. ערבות להצעה

- 9.1 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית (מקור), ללא תנאי, שהוצאה עבורו לטובת המועצה, לא צמודה, בסכום של 5,000 (חמשת אלפים) ₪, ואשר תוקפה יהיה עד ליום 30/06/2021.
- ערבות חברת ביטוח, המחאה (שיק) בנקאי, המחאות פרטיות לבנק או שטרות לא יתקבלו כערבות. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יהיו על חשבון המציע. הערבות תהיה מנוסחת לפי נוהלי הגורם המנפיק, ובלבד שתתאים להוראות לעיל, תהא בלתי מותנית וניתנת, על פי תנאיה, לחילוט על פי פניה חד-צדדית של המועצה.
- 9.2 אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את שטר הערבות מיד עם ההודעה על דחיית ההצעה, ולא יאוחר מאשר עד תום 60 (שישים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
- 9.3 אם הצעת המציע תתקבל, תשוחרר הערבות תוך 7 (שבעה) ימים מהיום שהמציע יחתום על החוזה, וימציא ערבות לקיום החוזה ואישור על קיום ביטוחים בהתאם למפורט בחוזה.
- 9.4 אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה על ידי המועצה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, כל אלה עד למועד המפורט להלן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי קיום התחייבויותיו של המציע ומסירת ביצוע למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

10. חתימת החוזה, ערבות לקיום החוזה

- 10.1 חתימת המציע על מסמכי המכרז, לרבות החוזה הכלול בהם, מהווה את הצעת המציע להתקשר עם המועצה בחוזה. עם מסירת הודעה על החלטת המועצה בדבר זהות הזוכה במכרז, תשתכלל ההצעה הזוכה לחוזה התקשרות מחייב בין הצדדים.
- 10.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10.1 לעיל, המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה יחתום על עותקים נוספים של החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה, על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסכום ובתנאים הקבועים בסעיף 18.1 לחוזה, שהוצאה על ידו לטובת המועצה, שתהווה ערבות לקיום החוזה, ואישור חתום בידי חברת ביטוח על קיום ביטוחים, הכול חתימת המציע: _____

כמפורט בחוזה. על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.

10.3 אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה, תהיה המועצה רשאית לקבל את הצעתו של מציע אחר, אשר הצעתו נראית לה כנוחה או כמתאימה או ככדאית לה ביותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, והערבות להצעה תחולט לטובת המועצה כאמור בסעיף 9.4 לעיל.

11. תוקף ההצעה

ההצעה תישאר בתוקף למשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות. אם יידרש לכך בכתב ע"י המועצה יאריך המציע בפרק הזמן שתקבע המועצה את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות להצעה, כאמור בסעיף 9 לעיל. מציע שלא יאריך ערבותו כאמור ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו למכרז.

12. המקום והזמן להגשת ההצעות

12.1 ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה, שעל גביה תהיה רשומה כתובת המועצה ופרטי המכרז בלבד. ההצעה תוגש בעותק אחד. יחד עם ההצעה יחזיר המציע למועצה את כל מסמכי המכרז. **אין לרשום על גבי המעטפה את פרטיו של המציע או כל סימן מזהה אחר.**

12.2 ההצעה, כשהיא מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, צריכה להגיע **במסירה אישית** לתיבת המכרזים שבמשרדי המועצה עד יום **31/03/2021**, שעה **14:00** (להלן - "**המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז**"). **אין לשלוח את ההצעות בדואר.**

12.3 כל הצעה שלא תגיע לתיבת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 12.2 לעיל - לא תובא לדיון.

13. אופן קביעת ההצעה הזוכה

13.1 ההצעה הכשרה הטובה ביותר תהיה זו, בה הסכום המצטבר של המחירים המבוקשים ע"י מציע עבור כל רכיב שירות - יהיה הנמוך ביותר. הצעה זו תומלץ כזוכה ע"י ועדת מכרזים.

13.2 אופן החישוב יעשה בדרך של סיכום אריתמטי של הערכים בש"ח, שנקב מציע בכתב הצעתו.

14. הוראות שונות

14.1 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא, אם ויתור כזה לא יגרום נזק למועצה.

14.2 בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה, לתקן או להשלים את הצעתו, הכל לפי שיקול דעתה המלא, בדרך ובתנאים שתקבע.

14.3 במסגרת בחינת עמידתו של המציע בדרישות הסף של הניסיון המוכח הקודם, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לבחון כל נתון רלבנטי לדעתה הקשור במציע, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: ניסיונם הקודם של גופים אחרים עם המציע ורמת שביעות הרצון של אותם גופים משירותיו של המציע, סיבות להפסקת התקשרות של גופים אחרים עם המציע, סיבות להימנעות מלממש אופציה להארכת חוזה עם המציע, רמת אמינותו של המציע, וכן הרמה המקצועית, הארגון וכח האדם המועסק על ידי המציע. ממצאי ניסיון שלילי יזקפו לחובת המציע בנוגע לעמידתו בתנאי הסף במכרז. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור.

14.4 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר סיפק לה בעבר שירותים דוגמת השירותים נשוא המכרז ולא עמד בסטנדרטים הנדרשים לדעת ועדת המכרזים, או מציע שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב מאת הגופים הנזכרים בנספח "א" לכתב הצעתו, בהתייחס לשירותים שסיפק להם. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה לפני מתן ההחלטה הסופית, הנתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

14.5 המועצה שומרת לעצמה את הזכות:

(א) לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי; במקרה של ביטול המכרז לא תהיה המועצה חייבת לפצות את המשתתפים במכרז ו/או לשלם להם תשלום כלשהו.

(ב) מבלי לגרוע מכלליות האמור בפסקה (א) לעיל, תהיה המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז בקרות אחת או יותר מהנסיבות הבאות:

(1) הוגשה למכרז רק הצעה כשרה אחת (1), העומדת בכל תנאי המכרז;

(2) חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק לדעת המועצה את ביטול המכרז;

(3) קיים בסיס לחשד ממשי שהמשתתפים במכרז, או חלקם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהגישו למכרז, או פעלו באופן המהווה הסדר כובל או עבירה על פי דין או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז;

חתימת המציע: _____

(4) התברר למועצה שנפלה טעות בתנאים ו/או בדרישות המפורטים במסמכי המכרז, או הושמטו מהם נתונים ו/או דרישות שהינם מהותיים לאספקת השירותים, או שהכנת מסמכי המכרז התבססה על נתונים שגויים ו/או בלתי מספקים.

(ג) למסור את אספקת השירותים לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.

(ד) אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.

14.6 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. במסגרת זו יהיו נציגי המועצה רשאים לבקר במקום עסקו של המציע, ולהתרשם מהמערך הלוגיסטי העומד לרשותו לצורך ביצוע השירותים. אם יידרש המציע לספק נתונים, הסברים ו/או מסמכים נוספים המתייחסים לניסיונו בביצוע השירותים נשוא מכרז זה ו/או ביחס למצבם של משאיות הדחס והמערך הלוגיסטי העומדים לרשותו, יהיה המציע חייב למסור נתונים, הסברים ומסמכים כאמור למועצה ולאנשים מטעמה.

בהגשת ההצעה למכרז רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שימנע משיתוף פעולה מלא, לשביעות רצון המועצה, בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון או מידע חלקי או מידע מטעה למועצה או למי מטעמה, תהיה המועצה רשאית להסיק מסקנות כפי שתיראנה לה עד כדי פסילת הצעתו, ויחולו לגביו הוראות סעיף 9.4 לעיל. כן מתחייב המציע לעדכן את המועצה ללא דיחוי אודות כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר בפרק הזמן שיחלוף מאז מסירתו למועצה ועד לקבלת החלטתה בדבר ההצעה הזוכה.

14.7 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציע הבהרות והסברים להצעתו, לרבות לענין התחשיב העסקי/כלכלי לפיו בנה את הצעתו וקבע את סכום התמורה שהוא מבקש תמורת ביצוע השירותים. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לקיום הברור כאמור. מציע שלא ישתף פעולה בעריכת הברור כאמור, יחולו לגביו הוראות סעיף 9.4 לעיל.

14.8 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעה, אם תגיע למסקנה שהיא תכסיסנית ו/או הוגשה בחוסר תום לב ו/או שהתחשיב העסקי/כלכלי לפיו נבנתה הינו שגוי ו/או בלתי סביר בעליל.

14.9 היה ולאחר בחינת ההצעות שיוגשו למכרז יסתבר שישנן שתי הצעות כשרות, או יותר, שהן הזולות ביותר - שכן מוצע בהן סכום תמורה זהה, שהינו הנמוך ביותר - ייקבע הזוכה במכרז בהליך תיחור נוסף (Best and final) שתקיים ועדת המכרזים. היה ולאחר הליך התיחור הנוסף כאמור ברשת סעיף זה לעיל, ייוותרו עדין הצעות זהות שהן הזולות ביותר - תערוך ועדת המכרזים הגרלה ביניהן לצורך קביעת הזוכה במכרז. במקרה של עריכת הגרלה כאמור, תימסר הודעה למציעים בעלי ההצעות הזולות ביותר בדבר מועד עריכת הגרלה, והם יהיו רשאים להיות נוכחים במעמד עריכתה.

חתימת המציע: _____

14.10 עיון במסמכי המכרז :

(א) בהתאם לדיני המכרזים נתונה למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה. העיון יבוצע בתיאום מראש עם ועדת המכרזים. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים תשלום עבור צילום המסמכים.

(ב) ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן - "**מידע סודי**"), אשר לדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי כאמור, ואת הנימוקים שבגינם אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בו. כל זאת, למעט הצעותיו הכספיות של המציע ונתונים הנוגעים להוכחת עמידתו בתנאי הסף או בדרישות מהותיות של המכרז אשר יחשפו בכל מקרה.

(ג) מציע שלא יצרף להצעתו נספח כאמור בפסקה (ב) לעיל, יחשב כמי שנתן הסכמתו לכך שבמקרה שיזכה במכרז, יהיו המציעים האחרים זכאים לעיין בהצעתו במלואה. הגיש המציע נספח כאמור, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצידו להיות מידע זה סודי גם בהצעות המציעים האחרים, ולויתור מראש על זכותו לעיין במידע זה בהצעותיהם.

(ד) בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של המועצה, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו על ידי המציע כחסויים.

14.11 כלל ההוצאות שיידרשו לחתימת החוזה, לרבות לצורך הפקת הערבויות הבנקאיות והמסמכים האחרים הקשורים בביצוע החוזה, יחולו על המציע בלבד.

14.12 מבלי לגרוע מכל איסור ו/או הגבלה הקבועים במסמכי המכרז לעניין הסבה ו/או העברה ו/או המחאה של זכויות ו/או התחייבויות של הזוכה במכרז, הזוכה במכרז לא יהיה רשאי להסב, להמחות, להעביר או למסור את ביצוע השירותים שקיבל על עצמו, בשלמותו או בחלקו, לקבלן משנה אשר אינו עומד בכל התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, כמפורט בהוראות אלו לעיל, ומבלי שקיבל את אישור המועצה לכך בכתב ומראש. העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן העבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, לא תהווה משום מסירת ביצוע עבודה לאחר.

15. **קבלת מידע נוסף**

15.1 ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה, לרבות בכל הקשור לאישור הביטוחים, יוכלו המציעים לקבל **בכתב בלבד** ובאמצעות דואר אלקטרוני לכתובת eladh@sng.org.il ולוודא קבלת שדר הדוא"ל בטל' מס' 077-9802285, לא יאוחר מיום **21/03/2021 בשעה 12:00**. במידת הצורך תינתנה תשובות בהתאם לסעיף 6.3-6.4 לעיל.

על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהיו חלק ממסמכי המכרז.

15.2 אין באמור בסעיף 15.1 לעיל כדי לחייב את המועצה לענות ו/או להיענות לכל פניה של משתתף במכרז. המועצה תהיה רשאית להימנע ממתן מענה כאשר, לפי שיקול דעתה הבלעדי, הפניה אינה מחייבת מתן הבהרה כלשהי.

15.3 לאחר חלוף המועד הקבוע בסעיף 15.1 לעיל, לא תישמע ולא תתקבל ממשותף במכרז כל טענה בדבר סתירה, שגיאה, חוסר סבירות ו/או אי התאמה במסמכי המכרז ו/או בדבר טעות ו/או אי-הבנה של פרט כלשהו הקשור במכרז.

16. הודעות ונציגות

16.1 בעת רכישת מסמכי המכרז יהיה על המציע להודיע למועצה את כתובתו לצורך מסירת הודעות בכל הקשור במכרז זה, וכן את שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה. בכל הקשור במכרז זה תעמוד המועצה בקשר עם הנציג עליו יודיע המציע, כאמור לעיל, או עם אדם אחר עליו יודיע המציע בכתב בציון כל הפרטים הנזכרים לעיל.

16.2 כל הודעה שתשלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע, כאמור בסעיף 16.1 לעיל, תחשב כאילו נתקבלה על ידי המציע כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות ממועד מסירתה למשלוח במשרד הדואר.

הודעה שתשלח בפקסימיליה/דואר אלקטרוני למספר/כתובת דוא"ל שנמסר על ידי המציע, כאמור בסעיף 16.1 לעיל, תחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה, שניתן עליו אישור טלפוני.

בכבוד רב,

אופיר ליבשטיין, ראש המועצה

רשימת מסמכים להגשה (Check List)

לנוחיות המציעים להלן רשימת המסמכים שעליהם להגיש. מובהר שרשימה זו הינה לצרכי הנוחיות בלבד, ואין בה כדי לפטור את המציעים מקריאת מסמכי המכרז כולם, מבחינה מדוקדקת של תנאיהם ומעמידה בתנאים אלה - כולם ללא יוצא מן הכלל. במקרה של סתירה ו/או אי-התאמה כלשהי בין האמור ברשימה זו לבין האמור במסמכי המכרז - יגבר האמור במסמכי המכרז :

מס'	תאור המסמך	סעיף בכתב ההוראות למשתתפים	✓
1.	כתב הוראות למשתתפים, חתום על כל עמוד	8.1	
2.	כתב הצעה חתום על כל עמוד + חתימה מלאה בסוף + אישור ע"ד	8.1	
	נספחים לכתב ההצעה :		
2.1	נספח "א" לכתב ההצעה - תצהיר לאימות ניסיונו של המציע, בציון כל הפרמטרים הנדרשים שם	5.1(ב)	
2.3	נספח "ב" לכתב ההצעה - תצהיר על העדר הרשעות בפלילים, ועל כך שלא תלויים נגד המציע צו פירוק או צו כינוס נכסים	5.1(ב)	
2.4	נספח "ג" לכתב ההצעה - תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים	5.1(ג)	
3.	חוזה ונספחיו חתומים על כל עמוד + חתימה מלאה במקומות המיועדים לכך	8.1	
4.	מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף :	4.1	
4.1	מסמכים בנוגע לתאגיד המציע	4.1(א)	
4.4	התר רעלים	4.1(ב)	
4.5	קבלה על רכישת מסמכי המכרז	4.1(ג)	
6.	אישור ע"ד/רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשם התאגיד המציע	8.1	
7.	תעודת עוסק מורשה ואישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	8.2(ב)	
8.	תשובות והבהרות שניתנו ע"י המועצה חתומות ע"י המציע	6.4	
9.	ערבות בנקאית להצעה	9.1	

חתימת המציע: _____