

פארק תעשיות ספירים

ת.ד 1059 שדרות - טל' 6897565 – 08, איבים.

מכרז פומבי מס' 01/2026

לביצוע אחזקה שוטפת של שטחי גינון בפארק תעשיות ספירים בע"מ

הוראות למשתתפים במכרז

כללי

1. פארק תעשיות ספירים (להלן - "הפארק") באמצעות הגורם המוסמך מטעמה מזמינה בזה מציעים להגיש הצעות למכרז פומבי **לביצוע אחזקה שוטפת של שטחי גינון בפארק תעשיות ספירים בע"מ** בהתאם להוראות מסמכי מכרז זה, המפרט ונספחיהם (להלן - "העבודות").

2. עבודות אחזקת הגינון הינם **לתקופה של שנה אחת (12 חודשים)** לפי ההוראות המצורפות בזה ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם ואת כל החומרים והציוד הדרושים לביצוען. בתום שנה מתחילת התקשרות, יהיה רשאי הפארק, ע"פ שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את ההתקשרות למספר תקופות התקשרות, שכל אחת מהתקופות עד 12 חודשים ובלבד שמשך ההתקשרות הכולל לא יעלה על חמש שנים. 90 הימים הראשונים יוגדרו כתקופת ניסיון והפארק יהיה רשאי במהלך תקופה זאת להפסיק את ההתקשרות, ללא צורך בהנמקה, בהודעה מראש של 15 ימים. לאחר תום תקופת הניסיון הפסקת ההתקשרות מצד הפארק תתאפשר בהודעה מראש של 30 יום.

2.1 על המעוניין להשתתף במכרז, לקבל את מסמכי המכרז באתר האינטרנט של הפארק בכתובת www.sng.org.il (תחת לשונית 'מידע לזים' < 'מכרזים'), החל מיום **20.09.2026**. בשעות פתיחת משרדי הפארק וזאת תמורת תשלום סך של **600 ₪** שלא יוחזרו. ניתן לשלם גם באמצעות העברה בנקאית לחשבון ע"ש פארק תעשיות ספירים בע"מ **בנק לאומי 10 סניף 925 ח-נ 586900/93**.

טלפון ליצירת קשר עם משרדי הפארק: **08-6897565 (סימה)**.

מייל: simab@sng.org.il

2.2 מציעים רשאים להעביר שאלות הבהרה בקשר למסמכי המכרז **עד ליום 08.10.2026 בשעה 12:00** באמצעות דוא"ל בלבד **לכתובת: simab@sng.org.il** על המציע לוודא קבלת הדוא"ל אצל הפארק. תשובות לשאלות הבהרה, ככל שיינתנו, יופצו לכלל המשתתפים ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. מובהר כי רק תשובות, הבהרות ושינויים שיינתנו בכתב על ידי הפארק יחייבו את הפארק. כל מידע, מצג או הסבר שניתנו בעל פה, לרבות במסגרת סיור הקבלנים, לא יחייבו את הפארק אלא אם נכללו במסמך הבהרות כתוב.

רשאים להשתתף במכרז

3 במכרז רשאים להשתתף רק קבלנים העומדים במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז **בכל** התנאים המפורטים להלן:

3.1 המציע בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, בביצוע עבודות אחזקה שוטפת של שטחי גינון ציבוריים, מוסדיים, תעשייתיים או מסחריים, בהיקף הדומה במהותו לעבודות נשוא מכרז זה.

3.2 ברשותם כל האישורים, ההיתרים, הרישיונות, כוח האדם המקצועי, כלי עבודה, כלי רכב והציוד הדרוש, על מנת לבצע את העבודות נשוא מכרז זה.

3.3 קבלנים אשר הם ו/או נציג מוסמך מטעמם נטלו חלק בסיור, הקבלנים **שייערך ביום 04.10.2026 בשעה: 12:00** באתר העבודה בכניסה לפארק. ההשתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה. מציע שלא השתתף בסיור הקבלנים — הצעתו לא תידון.

3.4 בנוסף לתנאים המופרטים לעיל, על המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן:

(א) הינו מנהל ספרים כנדרש עפ"י חוק עסקאות עם גופים ציבוריים. על המציע להמציא אישור תקף על ניהול ספרים כדן, כנדרש בחוק עסקאות עם גופים ציבוריים. למען הסר ספק, אי המצאת אישור זה, עלולה להביא לפסילת המשתתף.

(ב) המציא אישור עוסק מורשה משלטונות מס ערך מוסף. למען הסר ספק, אי המצאת אישור זה, עלולה להביא לפסילת המשתתף.

(ג) המציא אישור על ניכוי מס במקור. למען הסר ספק, אי המצאת אישור זה, עלולה להביא לפסילת המשתתף.

(ד) לא הורשע הוא ומי שנשלט על ידו או הבעלים שלו, בפסק דין בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדן והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א- 1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987, כאמור במכרז. לשם הוכחת עמידתו בתנאי זה על המציע להמציא תצהיר עובדים זרים כמפורט בנספח ג' למסמכי המכרז ואשר מהווה חלק בלתי נפרד הימנו לפיו.

(ה) תצהיר חתום על ידי המציע והמאומתת על ידי עורך דין כמפורט בנספח ד' למסמכי המכרז, כי המציע מפריש ניכויים ותשלומים כדן עבור עובדיו להבטחת זכויותיהם הסוציאליות בהתאם להוראת כל דין, לרבות הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או צו הרחבה. למען הסר ספק, אי המצאת תצהיר זה, עלולה להביא לפסילת המשתתף.

(ו) אסמכתא לתשלום בגין רכישת מסמכי המכרז **בסך של 600 ₪**.

(ז) תצהיר בדבר איתאום הצעות במכרז, בנוסח המצורף כנספח ז'.

(ח) תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים והיעדר קרבה לעובדי הפארק, נושאי משרה בו או גורמים קשורים, בנוסח המצורף כנספח ח'.

להסרת ספק מובהר בזה, שעצם פנייתה של הפארק לקבלן כלשהו לקבלת הצעה ממנו למכרז לא תיחשב, כשלעצמה, כהוכחה לעמידתו של הקבלן בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז וכל משתתף במכרז, לרבות מי שהפארק פנה אליו כאמור, יהיה חייב בהוכחת עמידתו בתנאים האמורים.

בדיקות מוקדמות

4 בטרם הגשת הצעתו יקרא ויבדוק היטב המציע את מסמכי המכרז, יבקר במקום ביצוע העבודות וינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המקום, את מהות וכמות העבודה הנדרשת ואת

הקשיים העלולים להתגלות בעבודה במשך ביצועה, לרבות קשיים הנובעים מביצוע מערכות תת-קרקעיות ועיליות. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה ולביצוע העבודות הכלולות בהוראותיו יימסרו למעוניינים בזמן ובמקום עריכת הסיור.

המציע מצהיר כי ידוע לו שנתוני השטחים, הכמויות, מספר העצים, מערכות ההשקיה וכל נתון כמותי אחר הכלול במסמכי המכרז הינם על בסיס המידע הקיים בידי הפארק והם מהווים אומדן בלבד. על המציע לבדוק את הנתונים בעצמו, לרבות במסגרת סיור הקבלנים, ולא תישמע מפיו טענה בדבר אי-התאמה, חסר או טעות בכמויות, אלא אם נקבע אחרת במפורש במסמכי המכרז.

א. אזורי העבודה בחלוקה לפי שטחי שצ"פ – צירי גישה/צמוד מפעלים:

רשימת אזורי העבודה שלהלן מבוססת על נתוני הפארק כפי שנמסרו במכרז הקודם. טרם פרסום המכרז יש לאמת את הרשימה מול הגורם המקצועי בפארק ולעדכן, ככל שנדרש, שטחים שנוספו,

נגרעו, נבנו, אוכלסו או שונו.

- 1) כניסה כביש 232 ועד לשער הפארק, לרבות הכיכר, עצים ורצועות גינון.
- 2) אי תנועה כניסה לפארק
- 3) שצ"פ עוטף משטרה מדרום למפעל.
- 4) שצ"פ כניסה לפארק, פינות ישיבה.
- 5) שצ"פ משטרה הכולל, שצ"פ צפונית למפעל, שצ"פ חנייה מערבית למפעל.
- 6) שצ"פ מלכה ממנו ועד לשער הפארק הדרומי.
- 7) שצ"פ אצבעוני מהחיבור עם מלכה ועד לחיבור עם גדר הפארק המערבית.
- 8) שצ"פ מבו מטבחים- מהגדר המערבית ועד לחיבור עם עוזת.
- 9) שצ"פ עוזת עד לחיבור עם בני משה
- 10) שצ"פ RCTEAM
- 11) שצ"פ אורנטפאוור.
- 12) שצ"פ בוסטר.
- 13) שצ"פ הולנדיה
- 14) שצ"פ אורנטפאוור
- 15) רחבת כורכר מצפון לאורנטפאוור – ניקוי עשבייה וריסוסים.
- 16) שצ"פ סינרגי – מהשער הצפוני ועד לכניסה למפעל.
- 17) רצועת שצ"פ (אין בה גינון) מצפון למפעל סינרגי (מקביל למפעל שיאון)- ניקוי וריסוס.
- 18) שצ"פ שיאון (מגרש 22) – (לרבות טיפול באדמה- ריסוסים והוצאת קוצים).
- 19) שצ"פ אמקה מהחיבור עם מגרש 22 עד לחיבור עם א.ד.מירז.
- 20) שצ"פ לוק יוסף.
- 21) שצ"פ א.ד.מירז.
- 22) שצ"פ גל משטחים.
- 23) שצ"פ א.ד.מירז
- 24) שצ"פ פולימרים זיקים עד למפגש עם טופגאם.
- 25) שצ"פ טופגאם
- 26) שצ"פ מגרשי שירותים- ריסוס וניקיון מקוצים של החנייה במגרשים אלו.
- 27) שצ"פ ואקוטק- שצ"פ צפוני ושצ"פ דרומי.

28) שצ"פ יצחקי גבים – מהחיבור עם ואקוטק בחלק הצפוני ועד לחיבור עם ואקוטק בחלק הדרומי (מול המשטרה).

29) שצ"פ יצחקי גבים מגרשיים מזרחיים (בהמשך של גל משטחים).

30) שצ"פ הדלי סחר- ריסוס וניקוי קוצים עד לתחילת בנייה.

ב. אחזקת הגיזון כוללת את המרכיבים הבאים:

- 1) אחזקת מדשאות - כולל כיסוח הדשא, גיזום קצוות (קאנטים) גיזום, ריסוס וביקורת השקיה.
- 2) גיזום שיחים - כולל גיזום בקו ישר ללא חריגה מקווי המדרכות, ביקורת השקיה, טיפול בכניסה למפעלים ועיצוב לפי דרישה של מנהל מטעם הפארק, דישון וקלטור ערוגות.
- 3) הגבהת נוף - ביצוע הגבהת נוף על ידי גזום המוסמך לכך. גיזום יעשה אחת לשנה ובתיאום עם מינהלת הפארק. הגיזום הוא לכלל העצים המצויים במתחמים שצוינו כאזורי המכרז בסעיף א.
- 4) אחזקת מערכת ההשקיה - הקבלן יהיה אחראי לאחזקה שוטפת של מערכת ההשקיה הגלויה, לרבות בדיקות תקינות, פתיחת סתימות, תיקון נזילות ותקלות בצנרת גלויה, טפטפות, ממטירים ואביזרי השקיה המצויים מעל פני הקרקע, והכול כחלק מהתמורה החודשית.
- האחריות אינה כוללת, אלא אם אושר אחרת מראש ובכתב, החלפה או תיקון של מחשבי השקיה, בקרים, ראשי מערכת, משאבות, מז"חים, קווים תת-קרקעיים, תשתיות ראשיות או עבודות תשתית חריגות. הקבלן יבצע ביקורת השקיה מתועדת לפחות אחת לשבועיים ויעביר דיווח למנהל מטעם הפארק.
- 5) עצים נמוכים - אחזקה מלאה של עצים נמוכים במדרכות למניעת מפגע להולכי רגל.
- 6) ריסוס עשבייה - ביצוע ריסוס עשבייה בכל ערוגות השצ"פים הכלולים בסעיף א של מכרז זה, שמירה על ניקיון וחישוב הקרקע.
- 7) ניקיון שצ"פ כללי - כולל סריקה בכל השצ"פים באופן יומיומי. שמירה על ניקיון מפסולת ביתית/תעשייתית וריכוז הפסולת במתחם אשר יוגדר על ידי הפארק (לא כולל המדרכות).
- 8) שתילה של צמחים - הקבלן יהיה אחראי לשמירה שוטפת על תקינות הצמחייה הקיימת. בנוסף, ככל שידרש על ידי הפארק, יבצע הקבלן שתילה עונתית של עד 3,000 צמחים בשנה, באזורים שייקבעו על ידי הפארק ובתיאום מראש. עלות השתילים, סוגי השתילים, גודלם, מקורם, אחריות לקליטה והיקף עבודות ההכנה לשתילה ייקבעו (בתיאום עם הפארק) בהזמנה נפרדת / לפי אישור מראש ובכתב של הפארק.
- 9) תוכנית עבודה מסודרת - ביצוע העבודות של האחזקה תתקיים על פי תוכנית עבודה מפורטת הכוללת: אחזקה מלאה של כלל העבודות בחלוקה לפי אזורים למשך כל חודש וכל השנה. התוכנית תכלול את האירועים החשובים לפי עונות השנה, אירועים חד שנתיים (גיזום), שתילות, ריסוסים, קלטור, תחזוקה שוטפת. התוכנית תוגש מיד עם הזכייה של הקבלן ולפני תחילת העבודות למנכ"ל הפארק ותאושר לפעולה על ידו. הבקרה על יישום התוכנית תהיה מול מנהל האחזקה של הפארק ובחתימתו ואישורו.
- 10) קריאות חירום - מתן מענה לקריאות חירום בכל שעות היממה לסילוק מפגעים כתוצאה ממזג אויר (קריסת עצים) ו/או נזקי מים שקשורים למערכת ההשקיה ומהווים סכנה מידית, הקריאות יועברו דרך מנהלת הפארק בלבד.

11) עובדים- הקבלן יספק מטעמו עובד קבוע לביצוע עבודות האחזקה השוטפת, בהיקף שלא יפחת מ־40 שעות שבועיות, וכן כוח אדם נוסף לפי הצורך ובהתאם לדרישות העבודה, לרבות בתקופות עומס, עבודות עונתיות, גיזום, שתילות, ריסוסים וקריאות דחופות. במקרה של היעדרות העובד הקבוע מכל סיבה שהיא, ידאג הקבלן לעובד מחליף מתאים, כך שלא תיפגע רציפות השירות.

12) רכב שירות – הקבלן הזוכה יספק רכב שירות קבוע לנייד העובדים, כלים, פסולת כאשר לאותו רכב תפעולי יהיו כל האישורים וסימוני הבטיחות הנדרשים כחוק. על רכב זה יהיה סמל ושם הפארק (מדבקה). יובהר בזאת כי כלל הטיפולים, הביטוחים, תשלומים והאחזקה של רכב זה יחולו על הקבלן בלבד.

13) פסולת – פינוי פסולת גזם/ביתית שנערמו מהשצ"פים יפנו באותו יום לשטח שיוגדר על ידי מנהלת הפארק ולא יאוחר מזה. פינוי גזם לאתר פסולת מתאים יפונה כחוק על ידי הקבלן הזוכה ובאחריותו, לעניין זה יובהר - לא יותר מאשר פינוי של מכולה אחת לכל חודש בלבד.

14) כלי עבודה- באחריותו של הקבלן לספק את כלל החומרים והכלים הנדרשים לביצוע כלל עבודות האחזקה המפורטות במכרז זה, על כל המשתמע מכך.

15) בטיחות – הקבלן יבצע את העבודות בזהירות, במקצועיות ובהתאם לכל דין, לרבות הוראות הבטיחות בעבודה, עבודה בגובה, שימוש בכלים מכניים, עבודה בסמוך לכבישים, שימוש בחומרי ריסוס והדברה, ושמירה על בטיחות הציבור.

הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי מתאים, לרבות אפודים זוהרים, כפפות, משקפי מגן, נעלי בטיחות, קסדות וכל ציוד אחר הנדרש לפי אופי העבודה. בעבודות בסמוך לכבישים, מדרכות, שערים, חניות או אזורים שבהם קיימת תנועת כלי רכב או הולכי רגל, ינקוט הקבלן באמצעי סימון, שילוט ואזהרה מתאימים.

עבודות גיזום בגובה יבוצעו רק על ידי מי שמוסמך לכך ועל פי הוראות כל דין.

16) אחריות – אין הפארק אחראי על גניבה/היעלמות של מה מבין החומרים/כלים של הקבלן. השמירה עליהם במהלך העבודה ולאחריה חלים עליו בלבד.

17) כלבים/חתולים משוטטים- ככל שעובדי הקבלן ייתקלו בבעלי חיים משוטטים, פצועים, מסוכנים או בעלי חיים העלולים להוות מפגע, ידווח הקבלן מיד למנהל מטעם הפארק ו/או למוקד הרלוונטי. הקבלן אינו נדרש לבצע לכידה, פינוי או טיפול בבעלי חיים, אלא באמצעות גורם מוסמך ועל פי דין.

18) אחסנת כלים – מנכ"ל הפארק יבדוק האפשרות להעמיד מכולה נעולה לציוד ההפעלה של עובדי האחזקה לרבות לרכב התפעולי. הפארק ינסה להשיג את האישורים לכך, ואי הצלחה בהשגת אישור לא תשתמע כעילה להפרת חוזה או לפגיעה בו מטעם מנהלת הפארק. כל האחריות לשמירה על המכולה ועל הכלים המצויים בה הינם באחריותו ועל אחריותו של הקבלן.

ג. אומדן כמויות במ"ר:

אומדן הכמויות שלהלן הינו אומדן בלבד, המבוסס על נתונים קודמים המצויים בידי הפארק. טרם פרסום המכרז יש לאמת את הכמויות מול הגורם המקצועי בפארק ולעדכן את הטבלה, ככל שנדרש. אין באומדן הכמויות כדי לגרוע מחובת המציע לבדוק את שטחי העבודה בפועל

תיאור	כמות	הערות
מדשאות	3,500 מ"ר	מדשאות מכביש 232 עד לשער הכניסה לפארק
שצ"פ יבש	6,000 מ"ר	עצים ופינות ישיבה חיפוי יבש
שצ"פ חי	28,000 מ"ר	שיחים ועצי נוי כולל פרחים
עצים	450 יח'	עצים גדולים
מערכת השקיה	9 יח' בקרים 15,000 מ' צנרת טפטוף 250 יח' ממטיר גיחה	מחשבי השקיה צנרת על פני הקרקע
שטחים נוספים	3,000 מ"ר	שטחים לטיפול כגון בוסטר, היקפי שערים ופינות לא מוגדרות

ד. חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

1. על המציע לחתום על כל המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על הוראות אלו, וכן על כל תכנית ותכנית המצורפת למסמכים אלה.
2. הצעה שלא תהיה חתומה כחוק על ידי המציע כמפורט להלן - לא תובא לדיון.
3. במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת זהות וכתובת ויצרף חותמתו.
4. במקרה שההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום אחד השותפים בשם השותפות בצירוף ייפוי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.
5. במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתום אחד ממנהליו בצירוף חותמת התאגיד ויצרף אישור של עו"ד או רו"ח על רשותו לחתום בשם התאגיד וכן יצרף הוכחה (מאושרת על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.
6. על המציע לצרף להצעתו אישורים כדלקמן:
 - 6.1 הינו מנהל ספרים כנדרש עפ"י חוק עסקאות עם גופים ציבוריים. על המציע להמציא אישור תקף על ניהול ספרים כדן, כנדרש בחוק עסקאות עם גופים ציבוריים. למען הסר ספק, אי המצאת אישור זה, עלולה להביא לפסילת המשתתף.
 - 6.2 המציא אישור עוסק מורשה משלטונות מס ערך מוסף. למען הסר ספק, אי המצאת אישור זה, עלולה להביא לפסילת המשתתף.
 - 6.3 המציא אישור על ניכוי מס במקור. למען הסר ספק, אי המצאת אישור זה, עלולה להביא לפסילת המשתתף.
 - 6.4 להמציא תצהיר חתום ומאומת על ידי עו"ד כמפורט בנספח ג' למסמכי המכרז, כי המציע ו/או מי שנשלט על ידו או הבעלים שלו, לא הורשע בפסק דין בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, כאמור במכרז.
 - 6.5 תצהיר חתום על ידי המציע והמאומתת על ידי עורך דין כמפורט בנספח ד' למסמכי המכרז, כי המציע מפריש ניכויים ותשלומים כדין עבור עובדיו להבטחת זכויותיהם הסוציאליות בהתאם להוראת כל דין, לרבות הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או צו הרחבה. למען הסר ספק, אי המצאת תצהיר זה, עלולה להביא לפסילת המשתתף.

- 6.6 אסמכתא לתשלום בגין רכישת מסמכי המכרז בסך של 600 ₪.
- 6.7 אישור עו"ד/רו"ח בדבר מורשי החתימה מטעם המציע.
- 6.8 ככל שהמציע הוא תאגיד - תדפיס עדכני מרשם החברות/השותפויות.
- 6.9 טבלת ניסיון מלאה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
- 6.10 כל מסמך הבהרות שפורסם על ידי הפארק, כשהוא חתום על ידי המציע.

ה. ביטוח

1. המציע, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא לפארק את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז ללא כל שינוי בתוכנם אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או הליך אחר בטרם הגשת המכרז.
2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.
3. **לתשומת לב המציע – מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות "אישור קיום ביטוחים", יהיה על המציע הזוכה למסור לפארק העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומות על ידי חברת הביטוח ובהן ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.**
4. למען הסר ספק מובהר בזאת:
 - 4.1 מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
 - 4.2 מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז, שמורה לפארק הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותו, לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לו מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיו.
5. מובהר בזאת כי לפארק יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (נספח ה'). מובהר, כי לפארק שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי הפארק תביא לביטול זכייתו.

ו. בחינת הצעות ובחירת הזוכה

1. הפארק יבחן את עמידת המציעים בתנאי הסף ובדרישות המכרז.
2. מבין ההצעות הכשרות, הפארק יהיה רשאי לבחור בהצעה הזולה ביותר, ובלבד שנמצאה סבירה ומתאימה לביצוע העבודות.
3. הפארק יהיה רשאי שלא לבחור בהצעה הזולה ביותר אם מצא כי קיימים טעמים ענייניים לכך, לרבות ניסיון קודם שלילי, חוסר סבירות של ההצעה, אי-בהירות, חשש לאיכולת לבצע את העבודות, או כל טעם ענייני אחר, והכול בכפוף לדין ולחובת ההנמקה.

4. הפארק רשאי לבקש הבהרות והשלמות מסמכים, ובלבד שאין בכך כדי לפגוע בשוויון בין המציעים או לאפשר תיקון מהותי של ההצעה.

ז. חתימת החוזה, ערבות לביצוע העבודות

1. המציע שהצעתו תתקבל על ידי הפארק יחתום על החוזה על כל נספחיו וימציא לפארק, בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה מהפארק על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי הפארק.
2. **רק במידה** והמציע יזכה במכרז, על המציע להפקיד במעמד חתימת החוזה, ערבות בנקאית אוטונומית, שלו בלבד, צמודה למדד המחירים בשיעור של 10% מסך הכולל של העבודה עפ"י הצעתו, לפי הנוסח המצורף למסמכי המכרז המסומן כנספח ו', וזאת לשם הבטחת התחייבויותיו כמפורט בחוזה (להלן: "הערבות"). על ערבות זו יחולו התנאים המפורטים במסמכי החוזה. הערבות תעמוד בתוקפה למשך 15 חודשים ממועד חתימת הסכם זה.
3. אם המציע, שהצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות כנדרש בחוזה, עד למועד המפורט לעיל, יהא רשאי הפארק למסור את ביצוע העבודות למציע אחר, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של הפארק לתבוע את נזיקה הממשיים מהזוכה.

ח. המקום והזמן להגשת ההצעות

1. ההצעה על כל מסמכיה תוגש במעטפה, סגורה, שעל גביה תהיה רשומה כתובת הפארק, מספר המכרז ושם העבודות נשוא המכרז. את המעטפה יש לחתום וציין על גוף המעטפה את מס' המעטפה.
2. המעטפה שבה הצעה, מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, תוכנס במסירה אישית לתיבת המכרזים בנוכחות נציג הפארק לא יאוחר מיום **20.10.2026** עד השעה **12:00** במשרדי הפארק באיבים. **יש לתאם הגעה באופן טלפוני למס' 08-6897565**.

אין לשלוח הצעות בדואר ולא במייל!

ט. הוראות שונות

הפארק יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, שלא לפסול הצעה בשל פגם טכני או פורמלי, ובלבד שאין בפגם כדי לפגוע בשוויון בין המציעים, להקנות יתרון בלתי הוגן למציע, או לשנות באופן מהותי את ההצעה.

הפארק יהיה רשאי לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות, פרטים, מסמכים משלימים או אישורים, ככל שהדבר מותר לפי דין ואינו פוגע בעקרון השוויון בין המציעים. אין באמור כדי לאפשר שינוי מהותי של ההצעה לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות.

הזוכה במכרז לא יהיה רשאי להעסיק עובדים זרים בביצוע העבודות והדבר נאסר עליו בחוזה. לעניין איסור זה, "עובדים זרים" פירושו עובדים זרים כלשהם למעט: עובדים זרים שפרק ו' לחוק יישום החוזה בדבר רצועת עזה ואזור יריחו (הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה), התשנ"ה – 1994, חל עליהם.

י. קבלת מידע נוסף וסיור בשטח

סיור במקום ביצוע העבודה ייערך **ביום 04.10.2026 בשעה 12:00 בכניסה לפארק** ההשתתפות בסיור הינה חובה. משתתף או מי מטעמו שלא ישתתף בסיור, הצעתו לא תידון כלל.