



**מכרז פומבי מס' 17/2026**  
**לתפקיד פסיכולוג/ית חינוכית**  
**במועצה האזורית שער הנגב**

היחידה:	אגף החינוך/שירות פסיכולוגי חינוכי
תואר המשרה:	<b>פסיכולוג/ית חינוכית</b>
דרגת המשרה ודירוגה:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• פסיכולוג מתמחה בעל תואר ראשון יועסק בדרגה 36 בדירוג המח"ר עד קבלת תואר שני ורישום בפנקס הפסיכולוגים.</li> <li>• פסיכולוג מתמחה בעל תואר שני הרישום בפנקס הפסיכולוגים יועסק במתח דרגות 37-39 בדירוג הפסיכולוגים.</li> <li>• פסיכולוג מומחה יועסק במתח דרגות 38-40 בדירוג הפסיכולוגים.</li> <li>• פסיכולוג מדריך יועסק במתח דרגות 39-42 בדירוג הפסיכולוגים.</li> </ul>
כפיפות:	מנהלת השירות הפסיכולוגי החינוכי
היקף העסקה:	60%
סוג מכרז:	<b>פומבי</b>
תחומי אחריות:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. מיפוי והערכת צרכים בתחום בריאות הנפש של תלמידים במסגרות חינוכיות המקבלות שירות פסיכולוגי חינוכי ובאופן המותאם לקבוצת הגיל (גנים, יסודי, על יסודי).</li> <li>2. מתן שירותים פסיכולוגיים- חינוכיים לילדים במוסדות החינוך, למשפחות תלמידים ולגורמים רלוונטיים.</li> <li>3. תכנון והתערבויות פסיכולוגיות חינוכיות, בהלימה עם צרכי המסגרת החינוכית.</li> <li>4. ייעוץ והיוועצות לצוותי חינוך לקידום בריאות הנפש ורווחה נפשית ברמת המערכת וברמת הפרט.</li> <li>5. התחומים הנמנים בסעיפים 1-4 ניתנים באופן מותאם בשעת חירום.</li> </ol>
תיאור התפקיד:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. מתן שירותים פסיכולוגיים - חינוכיים לילדים במוסדות החינוך ולגורמים רלוונטיים במסגרות של חינוך רגיל ובמסגרות של חינוך מיוחד. <ol style="list-style-type: none"> <li>א. זיהוי ואיתור צרכים של המסגרת החינוכית ושל אוכלוסיית היעד במסגרת החינוכית, לקידום בריאות נפש של תלמידים.</li> <li>ב. גיבוש תוכנית עבודה שנתית לביצוע התערבויות פסיכולוגיות חינוכיות במסגרות בהתאם לצרכים שאותרו.</li> </ol> </li> </ol>



<p>ג. ביצוע הערכות פסיכולוגיות וטיפול פסיכולוגי בילדים כולל טיפול בילדים בסיכון, לרבות הכנת חוות דעת מקצועיות.</p> <p>ד. הדרכת צוותי חינוך וצוותים טיפוליים בתחום ילדים ובני נוער בסיכון.</p> <p>ה. הדרכה, יעוץ וטיפול פסיכולוגי להורים ולמשפחות התלמידים.</p> <p>ו. מתן יעוץ פסיכולוגי והיוועצות למנהלי מסגרות חינוך ולצוותיהם.</p> <p>ז. השתתפות בוועדות בין מקצועיות ובוועדות שילוב והשמה בהתאם להנחיות חוזר מנכ"ל משרד החינוך ולהנחיות שפ"י.</p> <p>ח. השתתפות בהערכות מסגרות חינוך לחירום בכל הנוגע לבריאות נפש התלמידים.</p> <p>ט. השתתפות בהכנת צוותים חינוכיים וטיפוליים לפיתוח חוסן ולהתמודדות במצבי חירום.</p> <p>י. טיפול פסיכולוגי פרטני וקבוצתי בילדים והוריהם במצבי טראומה ו/או משבר.</p> <p>יא. מתן הדרכה, קונסולטציה וליווי לצוותים פדגוגיים ולהורים בכל הנוגע לטיפול בתלמידים להבטחת המיטביות ובריאות.</p> <p>יב. כל נושא אחר בתחומי עיסוק השפ"ח אשר המעסיק יחליט שהינו בתחום אחריות המשרה.</p>	
<p><u>השכלה ודרישות מקצועיות:</u></p> <p><b>השכלה:</b></p> <p>בעל תואר "מוסמך" לפחות בפסיכולוגיה יישומית<sup>1</sup>, רצוי בפסיכולוגיה חינוכית או בפסיכולוגיה קלינית של הילד שניתן מאת מוסד שהוכר כמוסד להשכלה גבוהה לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח – 1958 או מוסד בחו"ל שהוכר ע"י וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל.</p> <p><b>או</b></p> <p>בעל תואר אקדמי ראשון בפסיכולוגיה או במדעי ההתנהגות ומי שהשלים את כל חובות השמיעה שלו לתואר שני בפסיכולוגיה יישומית<sup>2</sup> למעט עבודת גמר (תזה).</p> <p><b>או</b></p> <p>מי שנמצא במסלול ישיר לדוקטורט בפסיכולוגיה, אשר סיים פרקטיקום וחובות לימוד.</p>	<p><b>תנאי סף:</b></p>

<sup>1</sup> לימודים יישומיים בפסיכולוגיה הכוללים התנסות מעשית בטיפול ובאבחון פרטני (פרקטיקום) וקורס מלווה מחייב להתנסות מטעם המוסד האקדמי (4 נק"ז לפחות).



<p><b>רישום מקצועי:</b> רישום בפנקס הפסיכולוגים בהתאם לסעיף 12 לחוק הפסיכולוגים, אלא אם כן מדובר בסטודנט.</p> <p><b>רישום פלילי:</b> היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001.</p>	
<p><b>דרישות נוספות:</b></p> <p>א. בעל כושר ביטוי בכתב ובעל פה בשפה העברית ברמה גבוהה, אנגלית ברמת קריאת ספרות מקצועית.</p> <p>ב. נכונות לעבוד מעבר לשעות העבודה המקובלות ובעתות חירום.</p> <p>ג. בעל יכולת עבודה בצוות.</p> <p>ד. בעל יכולת לטפח יחסים בין אישיים.</p> <p>ה. אמינות ומהימנות אישית.</p> <p>ו. היכרות עם יישומי ה"אופיס".</p> <p>ז. רישיון נהיגה בתוקף.</p>	
<p>יחסי אנוש טובים, אמינות ומהימנות אישית, כושר למידה, יכולת קבלת החלטות, יכולת ארגון ותכנון, יכולת עבודה בצוות, ייצוג הרשות בפני גורמים חיצוניים, כושר טיפוח יחסים בין-אישיים.</p>	<p><b>כישורים אישיים:</b></p>
<p>המועמד/ת ש/תבחר מתחייב/ת שלא לעסוק ולא לטפל בכל עניין שיש בו משום ניגוד עניינים לתפקידו/ה כעובד/ת של המועצה האזורית שער הנגב. הוראות מכרז זה יהוו חלק בלתי נפרד מן ההתקשרות בין המועמד/ת.</p>	<p><b>הערות:</b></p>
<p><b>מועד פרסום המכרז: 11/03/2026</b></p> <p>הגשת המועמדות למכרז תתבצע באמצעות מערכת מקוונת Jobbing. יש לקרוא בעיון את ההנחיות הניתנות במעבר בין השלבים, לרבות ביצוע מבחן התאמה (לא בכל המשרות יידרש מבחן התאמה).</p> <p>המועמדים מתבקשים להגיש מועמדותם במערכת, בצרוף מסמכים רלוונטיים הכוללים: קורות חיים עדכניים, תעודות המעידות על השכלה מתאימה, אישורי העסקה המעידים על הניסיון הנדרש, המלצות (ככל שישנן).</p> <p>הגשת מועמדות למכרז באתר המועצה (בקישור בתחתית העמוד של מכרז זה), באמצעות דפדפן Google Chrome בלבד.</p> <p>לפניות בנושאים כלליים ניתן לפנות באמצעות דוא"ל <a href="mailto:drushim@sng.org.il">drushim@sng.org.il</a> או בטלפון: 077-9802216.</p>	<p><b>הגשת המועמדות:</b></p>



<p><b>הגשת המועמדות לתאפשר עד ליום 25/03/2026 בשעה 12:00.</b>  הצעה שתוגש ללא תעודות/אישורים רלוונטיים, לרבות צירוף הצהרה בכתב על קרבת משפחה של המועמד לעובדים המועסקים במועצה או לנבחרי ציבור (ככל שקיימים כאלה), לא תידון.  <b>המועמדים המתאימים יזמנו לראיון בפני ועדת בחינה.</b></p>	
<p>במשרה תינתן עדיפות לבעלי מוגבלות חמורה כהגדרתה בתקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי עבודה), התשט"ו-1956, או לפי תקנות הנכים (מבחנים לקביעת דרגות נכות), התש"ל-1969, אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.  מועמד בעל מגבלה רפואית אשר נדרש להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה, רשאי לפרט את ההתאמות הנדרשות ובכלל זה יצרף מסמכים או חוות דעת מתאימה לעניין זה.</p>	<p><b>עדיפות לבעלי מוגבלויות:</b></p>
<p>תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.</p>	<p><b>ייצוג הולם:</b></p>
<p>המכרז פונה לגברים ולנשים כאחד, הכתיבה נעשתה מטעמי נוחות בלבד.</p>	<p><b>הבהרה מגדרית:</b></p>
<p>1. המועצה שומרת על זכותה להאריך את המועד האחרון להגשת מועמדות למשרה האמורה.  2. מועמדות שתוגש באופן חסר, ללא אסמכתאות להוכחת עמידה בתנאי הסף- תיפסל ולא תידון.  3. האחריות על הגשה מלאה מדויקת וכנה של המועמדות, לרבות המסמכים הנדרשים הנלווים מוטלת אך ורק על המועמד/ת.  4. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה.  5. מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי קבלה לעבודה מחמת מוגבלותו, יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.</p>	<p><b>הוראות כלליות:</b></p>