



מכרז מסגרת פומבי מס' 05/2026

לאספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, מתקני כושר, הצללות ומשטחי בולמי נפילה עבור החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ והמועצה האזורית שער הנגב

פברואר 2026

מכרז פומבי מס' 05/2026

לאספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, מתקני כושר, הצללות ומשטחי בולמי נפילה עבור החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ והמועצה האזורית שער הנגב

- 4 מסמך א' – הזמנה להציע הצעות.
- 15 מסמך א' (1) – מסמכי הערכה.
- 16 מסמך א' (2) – נוסח ערבות מכרז.
- 17 מסמך א' (3) – נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה.
- 18 מסמך א' (4) – נוסח תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- 19 מסמך א' (5) – תצהיר היעדר קרבה לחבר מועצה/דירקטוריון או עובד החברה/מועצה.
- 20 מסמך א' (6) – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז.
- 21 מסמך א' (7) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה.
- 23 מסמך א' (8) – רשימת מסמכים להגשה.

מצורפים בקבצים נפרדים:

מסמך ב' – הצהרת והצעת המשתתף.

מסמך ג' – הסכם:

- נספח א' (1) – מפרט טכני התקנת מתקני משחק.
- נספח א' (2) – מפרט אספקה, התקנה ותחזוקה מתקני כושר.
- נספח א' (3) – מפרט הצללות.
- נספח א' (4) – משטחים בולמי נפילה.
- נספח ב' – מחירון אשכולות.
- נספח ג' – נוסח ערבות ביצוע וערבות טיב.
- נספח ד' – הוראות ביטוח.
- נספח ד' (1) – נוסח אישור קיום ביטוחים להקמה.
- נספח ד' (2) – נוסח אישור קיום ביטוחים לאחזקה.

עמוד 2 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____

מכרז פומבי מס' 05/2026

לאספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, מתקני כושר, הצללות ומשטחי בולמי נפילה עבור החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ והמועצה האזורית שער הנגב

1. החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים בחוברת המכרז, להציע הצעות במכרז זה להתקשר עימה בהסכם מסגרת לאספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, מתקני כושר, הצללות ומשטחי בולמי נפילה עבור החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ והמועצה האזורית שער הנגב(להלן: "השירותים"), הכל בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה.
2. ניתן לעיין החוברת המכרז ללא תשלום, באתר האינטרנט של החברה.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של **1,500** ₪ בתוספת מע"מ (1,770 ₪ שלא יוחזרו). את הרכישה ניתן לבצע במשרדי החברה אצל הגב' כרמית רז בטלפון: 077-9802234 או בדוא"ל: halaps@sng.org.il
4. במכרז זה לא יתקיים מפגש מציעים.
5. את ההצעה, כולל כלל מסמכי המכרז ויתר המסמכים הנדרשים והמפורטים בחוברת המכרז, יש להגיש בעותק מקור וכן בעותק סרוק על גבי כונן USB (לאחר שכלל המסמכים נחתמו בהתאם לתנאי חוברת המכרז ומולאו). העותק המודפס והעותק הסרוק יוכנסו למעטפה אטומה, ללא סימני זיהוי, עליה ירשם "מכרז פומבי 05/2026" בלבד (להלן: "מעטפת המכרז").
6. מעטפת המכרז תוגש ידנית לתיבת המכרזים המוצבת המצויה במחלקת הרכש, מועצה אזורית שער הנגב וזאת עד ליום 16/03/2026 בשעה 14:00 בדיוק. הצעה אשר תגיע לאחר המועד כאמור לא תוכנס לתיבת המכרזים ותוחזר למגיש אותה.
7. החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא במסגרת המכרז.

אביב כהן, מנכ"ל
החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ

מסמך א' – הזמנה להציע הצעות

מכרז פומבי מס' 05/2026

לאספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, מתקני כושר, הצללות ומשטחי בולמי נפילה עבור החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ והמועצה האזורית שער הנגב

1. כללי

1.1. החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים להלן, להציע הצעות לאספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, מתקני כושר, הצללות ומשטחי בולמי נפילה עבור החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ והמועצה האזורית שער הנגב הכל בהתאם לתנאים המפורטים במכרז זה.

1.2. מכרז זה מחולק לארבעה פרקים ובכל פרק תבחר החברה זוכים עד למספר הזוכים המירבי הקבוע להלן:

פרק	שם הפרק	מספר זוכים מרבי
א'	אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק	עד 4
ב'	אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני כושר ונינג'יה	עד 3
ג'	אספקה והתקנה של הצללות	עד 3
ד'	אספקה והתקנה של מצעים בולמי נפילה	עד 3

(להלן: "המציעים הזוכים").

1.3. כל משתתף יוכל להגיש הצעה לאחד הפרקים או יותר לפי בחירתו ובלבד שהוא עומד בתנאי הסף הקבועים לכל פרק. אין מניעה שמשותף יוכרז כזוכה ביותר מפרק אחד.

1.4. אופן בחירת הזוכים מפורט בסעיף 10 להלן.

2. לוח ומידע כללי

2.1. לנוחות המציעים, להלן ריכוז התאריכים והפעילויות במכרז עפ"י סדרן הכרונולוגי:

האירוע	מידע ומועדים
רכישת מסמכי מכרז	את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של 1,500 ₪ בתוספת מע"מ כדין (1,770 ₪ שלא יוחזרו).
	את הרכישה ניתן לבצע במשרדי החברה אצל הגב' כרמית רז בטלפון: 077-9802234 או בדוא"ל: halaps@sng.org.il .
מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז.	לא יאוחר מיום 02/03/2026 עד השעה 12:00 . במועד, בפורמט ובמבנה שהוכתבו במסמכי המכרז.

עמוד 4 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____

מידע ומועדים	האירוע
את השאלות יש לשלוח על פי הפורמט המתואר במסמכי המכרז לדוא"ל: halaps@sng.org.il עם העתק לכתובת rehash@sng.org.il . יש לוודא קבלת השאלות בטלפון מספר 077-9802201.	דוא"ל להגשת שאלות הבהרה
ערבות בסך של 25,000 ₪ בתוקף עד ליום 16/06/2026 לפחות.	ערבות מכרז
את ההצעות על כל נספחיהן יש למסור ידנית במעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת את מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים עד ליום 16/03/2026 בשעה 14:00 לתיבת המכרזים המצויה במחלקת הרכש, מועצה אזורית שער הנגב.	מועד ומקום הגשת הצעה
הודעה תימסר למציעים בהתאם לתקופה ולמועדים, עפ"י חוק.	פתיחת תיבת מכרזים

2.2. החברה תוכל בכל עת לשנות את התאריכים לעיל בהודעה בכתב למשתתפים במכרז (גם לאחר המועד האחרון להגשת הצעות וכל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים).

3. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

3.1. החברה או המועצה האזורית שער הנגב (להלן: "המועצה") יוציאו מעת לעת הזמנות עבודה למציעים הזוכים בהתאם לצרכיהן כפי שיהיו מעת לעת. אופן חלוקת העבודות/הפרויקטים בין המציעים הזוכים יהא בהתאם להוראות סעיף 12 שלהלן.

3.2. העבודות יבוצעו בהתאם לתנאי ההסכם (מסמך ג') על נספחיו לרבות המפרט הטכני שם.

3.3. לוח הזמנים ביחס לכל עבודה שהוזמנה ייקבע על ידי החברה במסגרת הזמנת העבודה ו/או במסגרת תיחור בין הזוכים בפרק (ככל שהחברה תבחר לבצע תיחור לפרויקט/ים מסוימים).

3.4. התמורה בגין ביצוע העבודות תהא בהתאם לאחת האפשרויות הבאות (לפי שיקול דעת ובחירת החברה):

3.4.1. אפשרות א': תמורה לפי הקבוע בהצעת המחיר של הזוכים במכרז (הנחה ממחירון "אשכולות").

3.4.2. אפשרות ב': תמורה לאחר הליך תחרותי נוסף שייערך בין הזוכים בפרק (כולם או חלקם) ביחס לפרויקט נקודתי (להלן: "ההתמחרות"):

א. בהתמחרות החברה תוכל "לדייק" את סוג העבודות הנדרשות לה.

ב. בהליך ההתמחרות תוכל החברה לקבל הצעות מסוגים שונים לרבות: (1) הנחה נוספת על ההנחה שניתנה במכרז ביחס למחירון אשכולות; (2) הצעת מחיר

עמוד 5 מתוך 23

חתימה וחתימת: _____.

פאושלית סופית וכוללת לפרויקט מסוים; (3) הצעה תכנונית על בסיס סכום קבוע וגלובלי הקיים לחברה – ללא תחרות על מחיר. בהצעה כזו כל מציע יפרט על מרכיבי הצעתו שלא יעלו על מחירי מחירון אשכולות לאחר ההנחה שלו במכרז.

ג. במסגרת ההתמחרות תוכל הרשות לקבוע גם אמות מידה של איכות, במשקלים לפי שיקול דעתה. כלל ההתמחרות לרבות אופני הבחינה, יועברו למציעים הזוכים בפרק טרם ביצוע ההתמחרות.

ד. ככלל הזוכים במכרז חייבים להגיש הצעה לכל התמחרות. זוכה שימנע מהשתתפות בתהליכי תיחור יהיה חשוף לביטול זכייתו וחילוט ערבות הביצוע.

ה. במסגרת ההתמחרות תוכל החברה לקבוע מחירי מקסימום נמוכים יותר מההצעות במכרז – מובהר כי במקרים כאמור לא יהיו מחויבים הזוכים במכרז להגיש הצעה בהתמחרות כאמור.

3.4.3. אפשרות ג': התקשרות עם זוכה באיזה מהפרקים לפי אחת מהאפשרויות לעיל, במסגרתו יתבקש הזוכה לבצע גם עבודות בפרקים אחרים (לדוגמא: קבלן זוכה בפרק מתקני משחק יידרש לקחת תחת אחריותו גם את ביצוע ההצללות ו/או עבודות פיתוח). במקרה כאמור התמורה בגין ביצוע אלמנטים הקשורים לפרק אחר תהא לפי אחת מאלו:

א. מחירון אשכולות העדכני ביותר במועד הזמנת העבודה.

ב. הצעת מחיר משופרת למחירון אשכולות ביחס לאותם אלמנטים שניתנה, אם ניתנה כאמור באפשרות א' או ב'.

3.5. התמורה בגין השירותים והעבודות בכל פרק תהא בהתאם לסוג ההתקשרות:

3.5.1. ככל שלא נקבע אחרת במסגרת תיחור התמורה או בקשה להצעת מחיר התמורה תהא על בסיס מחירון אשכולות העדכני ביותר במועד הזמנת העבודות לאחר הפחתת שיעור ההנחה של הזוכה במכרז.

3.5.2. עם הוצאת הזמנת עבודה/חתימת הסכם לעבודה, יתקבע המחירון ולא יחולו שינויים במחירים למעט במקרה של עבודות שמשכן עולה על שנה או במקרה של הפסקת עבודות לתקופה העולה על חצי שנה בהתאם למפורט בהסכם.

3.6. ההסכם עם כל אחד מהזוכים יהא בתוקף לתקופה של 12 חודשים כאשר לחברה עומדת זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכים (כולם או חלקם) בתקופות נוספות של 12 חודשים או חלק מהן עד לתקופת התקשרות כוללת של 60 חודשים.

מובהר כי קיימת אפשרות כי לצורך סיום ביצוע שירותים מכוח הזמנת עבודה מסוימת, תחרוג תקופת ההתקשרות מחמש שנים וההסכם יבוא לכלל סיום עם השלמת כלל התחייבויות המציע הזוכה ביחס לאותה הזמנת עבודה.

3.7. יתר תנאי התקשרות, לרבות אחריות, ביטוחים, ערבויות, העסקת עובדים ורמת העובדים, לוחות זמנים, תנאי שירות, תנאי תשלום, וכיו' מפורטים בהסכם המצ"ב על נספחיו.

4. תנאי סף

רשאי להשתתף במכרז זה עוסק מורשה או תאגיד שיוסד בישראל אשר עומד בכל התנאים המצטברים שלהלן:

4.1. רכש את מסמכי המכרז בסך הקבוע בסעיף 2.1 לעיל.

על המשתתף לצרף העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז כאמור.

4.2. צרף להצעתו ערבות בנקאית, מקור, בנוסח מסמך א' (2) לטובת החברה להבטחת הצעתו במכרז בסכום ובתוקף הקבועים בסעיף 2.1 לעיל וכמפורט בסעיף 6.9 להלן.

יש לצרף ערבות מקור בנוסח מסמך א' (2) בהתאם להוראות סעיף 6.9 להלן.

4.3. לא יוכל להגיש הצעה במכרז ו/או להיות מוכרז מוכחו משתתף שהינו בעל קירבה לעובד חברה ו/או חבר מועצת המועצה האזורית.

יש למלא את התצהיר בנוסח מסמך א' (5).

4.4. **תנאי סף לפרק א' - אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק:**

4.4.1. בעל ניסיון של שלוש שנים במהלך השנים 2021 - 2026 בהתקנת מתקני משחק וכושר בלבד בהיקף כספי של לפחות 5,000,000 ₪ (לפני מע"מ) בכל שנה משלוש השנים או בהיקף של 15,000,000 ₪ (לפני מע"מ) במצטבר.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א' (1).

4.4.2. בעל היתר להתקנת מתקני משחק מטעם מכון התקנים הישראלי לפי דרישות ת"י 1498 לחלקים 1,2,5,6.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יצרף המשתתף העתק של ההיתר בתוקף על שמו.

4.4.3. בעל היתר לתחזוקת מתקני משחק לפי דרישות ת"י חלק 7.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יצרף המשתתף העתק של ההיתר בתוקף על שמו.

4.5. **תנאי סף לפרק ב' - אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני כושר:**

4.5.1. בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות במהלך השנים 2021 - 2026 בהתקנת מתקני כושר או ניגניה בהיקף כספי של לפחות 1,000,000 ₪ (לפני מע"מ) בכל שנה משלוש השנים או בהיקף של 3,000,000 ₪ (לפני מע"מ) במצטבר.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א' (1).

4.5.2. בעל היתר להתקנת מתקני פעילות גופנית באתרים נטולי השגחה מטעם מכון התקנים הישראלי לפי דרישות ת"י 1497.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יצרף המשתתף העתק של ההיתר בתוקף על שמו.

עמוד 7 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____

4.6. תנאי סף לפרק ג' - הצללות:

4.6.1. בעל ניסיון של שלוש שנים במהלך 2021 – 2026 בהתקנת הצללות בהיקף כספי של לפחות 2,000,000 ₪ (לפני מע"מ) בכל שנה משלוש השנים במסגרתן בוצעו גם שתי (2) הצללות "גדולות" בהיקף של 500 מ"ר לפחות לכל אחת.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א' (1).

4.6.2. ברשות המשתתף מתפרה או מסגריה לצורך ביצוע תיקוני בד ההצללות.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יפרט המשתתף על המתפרה/מסגריה במסמך א' (1).

4.7. תנאי סף לפרק ד' – מצעים בולמי נפילה, משטחי גומי ודשא סינטטי:

4.7.1. בעל ניסיון של שלוש שנים במהלך 2021 – 2026, בהתקנת מצעים בולמי נפילה בהיקף כספי של לפחות 1,000,000 ₪ (לפני מע"מ) בכל שנה או 3,000,000 ₪ (לפני מע"מ) במצטבר.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יפרט המשתתף על ניסיונו במסמך א' (1).

4.7.2. בעלי היתר מטעם מכון התקנים להתקנת מצעים בולמי נפילה מסוג דשא סינטטי או EDPM.

להוכחת עמידתו בתנאי הסף יצרף המשתתף העתק של ההיתר בתוקף על שמו.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, בכפוף להוראות הדין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מההנחיות שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

5. הצעת המשתתף

5.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכולה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע") כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד – אלא אם הותר אחרת במפורש במסמכי המכרז.

5.2. הצעות המחיר יוגשו על גבי מסמך ב'. התגלתה סתירה בהצעת המחיר בין העותק המודפס לבין העותק הסרוק על גבי כונן USB תחייב את המציע ההצעה עם שיעור ההנחה הגבוה ביותר.

5.3. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת (שלא אושרה מראש במסמכי המכרז), עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י החברה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

5.4. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחים, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

עמוד 8 מתוך 23

חתימה וחתימת: _____

6. מסמכי הצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן בעותק מודפס וכן בעותק סרוק על גבי כונן USB:

6.1 כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י החברה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).

6.2 כל המסמכים המפורטים בסעיף 4 לעיל.

6.3 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976:

6.3.1 אישור ניהול ספרים – דהיינו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976 תקף על שם המשתתף.

6.3.2 תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח **מסמך א'(3)**.

6.3.3 תצהיר "ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח **מסמך א'(4)**.

6.4 העתק תעודת עוסק מורשה.

6.5 אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, תקף, על שם המשתתף.

6.6 ככל שהמשתתף הינו תאגיד יצורפו:

6.6.1 העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

6.6.2 תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

6.7 ככל שהמשתתף הינו עוסק (למעט תאגיד): צילום ת.ז. של יחידי העוסק.

6.8 אישור עו"ד או רו"ח בנוסח הקבוע במסמך ב'.

6.9 ערבות בנקאית אוטונומית, מקור, בסכום ובתוקף הקבועים סעיף 2.1 לעיל, שהוצאה על ידי בנק ישראלי **או** חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון עסק לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 **או** סולק בעל רישיון למתן ערבות **או** נותן אשראי בעל רישיון למתן הערבות, לבקשת המשתתף במכרז בלבד, לפקודת החברה, בנוסח הערבות המצורף **במסמך א'(2)** למסמכי המכרז בדיוק, וזאת להבטחת הצעתו במכרז.

מובהר כי:

החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

ועדת המכרזים תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים, ובלבד:

6.9.1. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

6.9.2. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

6.9.3. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

6.9.4. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

6.9.5. כל אימת שהמשתתף שזכה לא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 14 ימים ממועד הכרזה על זכייתו במכרז.

והכל מבלי לגרוע מזכות החברה או המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו למי מהן עקב מעשים כאמור לעיל.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית הועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית הועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת הצעות תהיה ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסקו בהערכת הצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

7. אופן ומועד הגשת ההצעה

7.1. ההצעה תוגש בעותק מודפס (קשיח) מקור, עם כלל מסמכי המכרז המפורטים בסעיף 6 לעיל, וכן סרוקים על גבי כונן USB.

7.2. ההצעה תוגש בתוך מעטפה חתומה, ללא כל סימני זיהוי למעט מספר המכרז ושם המכרז, במקום ועד המועד האחרון הקבוע בסעיף 2.1 לעיל.

7.3. הצעות אשר יגיעו לאחר המועד האחרון הקבוע בסעיף 2.1 לעיל לא ידונו בוועדת המכרזים והן תושבנה לבעליהן או שלא יוכנסו כלל לתיבת המכרזים.

עמוד 10 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____

7.4. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. החברה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 (תשעים) ימים נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

7.5. החברה רשאית להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים גם לאחר חלוף המועד האחרון וזאת כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים.

8. הבהרות ושינויים

8.1. עד המועד הקבוע לעניין זה בסעיף 2.1 לעיל ולדוא"ל שם, יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לחברה שאלות הבהרה בכתב. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

8.2. השאלות ישלחו בפורמט WORD בלבד. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המציע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

8.3. יודגש, כי החברה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג החברה, בדוא"ל, במועד, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי החברה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

8.4. ככל שיהיו שינויים במכרז תופץ הודעה לכל רוכשי חוברת המכרז והיא תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

8.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את החברה.

8.6. החברה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו לידעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז. השינויים והתיקונים יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

9. שמירת זכויות

9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעורכי חוברת המכרז, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2. החברה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

עמוד 11 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____.

10. בחינת ההצעות

- 10.1. ועדת מכרזים או מי מטעמה תבחן ותעריך את ההצעות של המשתתפים כמפורט להלן :
- 10.2. שלב א' – בדיקת שלמות הצעת המציע, ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב' של המכרז כמפורט להלן.
- 10.3. שלב ב' – בחינת הצעות המחיר (בכל אחד מהפרקים במכרז בנפרד). מובהר כי על אף תיאור השלבויות שלעיל המכרז אינו מכרז "דו שלב".
- 10.4. ככלל, בכפוף לזכויות הרשויות המזמינות, כלל המכרז והוראות כל דין, בכל אחד מהפרקים יוכרזו כזוכים מי שעמדו בתנאי הסף והגישו הצעת מחיר תקינה.
- 10.5. בכפוף להוראות כל דין, לכללי המכרז וזכויות החברה, ועדת המכרזים תמליץ על מספר זוכים בהתאם לקבוע בסעיף 1.2 לעיל שהציעו בכל פרק את שיעור ההנחה הגבוה ביותר (עד מספר הזוכים המירבי).
- היה ונמצא בפרק מסוים כי מספר המשתתפים שהציעו את שיעור ההנחה הגבוה ביותר עלה על מספר הזוכים המירבי שנקבע (שוויון בין ההצעות כולם או חלקן), תוכל ועדת המכרזים לפעול באחת הדרכים הבאות: (1) לקבוע מספר זוכים גבוה ממספר הזוכים שנקבע בסעיף 1.2 (2) לתת העדפה "לעסק בשליטת אישה" באופן שבו למצבת הזוכים יוכרזו כזוכה עסק כאמור. (3) כל ואין "עסק בשליטת אישה" לקבוע את הזוכים או חלקם על בסיס ניסיון קודם טוב.
- 10.6. על מציע העונה על הדרישות של תקנה 22ה' (1) לתוספת הרביעית בצו המועצות המקומיות תשי"א-1950, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש במועד הגשת ההצעה, אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (כמשמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (בנוסח מסמך א'7)).
- בנוסף, ועדת המכרזים רשאית בכל שלב של ההתקשרות לאשר בוועדת המכרזים משתתפים נוספים מעבר למשתתפים שהוכרזו בהתאם לניקוד האיכות הניתן, כמשתתף חלופי היה ויגרע אחד מהזוכים שלא מילא אחר תנאי ההתקשרות ו/או בהתאם לצרכי החברה.
- 10.7. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שבידי החברה תהא המלצה שלילית על המשתתף ממזמין שירותים אחר או ככל שלחברה יש ניסיון קודם רע עם המשתתף, תוכל החברה לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים ולהמליץ על פסילת הצעתו.
- 10.8. במקרה בו ההצעות הטובות ביותר יהיו זהות, תפעל החברה על פי כללי ההעדפות הקבועים בדין לרבות העדפת עסק בשליטת אישה (רק במידה והוגשו הצהרות במסגרת המכרז כנדרש בדין). ככל שאין מקום להפעלת כללי העדפות, תהא רשאית ועדת המכרזים לבקש מהמציעים שהצעותיהם היו הכשרות הטובות ביותר להגיש הצעה משופרת או לקיים הגרלה בכל הנוגע לזוכה במכרז (או לשלב בין שתי האפשרויות כאמור) – כללי ההגרלה יועברו למשתתפים הרלוונטיים טרם ביצוע ההגרלה.
- 10.9. אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.10. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.11. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה.

10.12. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

10.13. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים וכיו"ב.

10.14. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של החברה וגופים אחרים עם המציע בעבר, וכן לפסול הצעה על סמך ניסיון קודם כאמור. לצורך כך, תהא רשאית החברה לבקש ולקבל מהמציעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם החברה, ככל שיידרש.

11. אופן מסירת הזמנות עבודה למציעים הזוכים

באשר להוצאת הזמנות עבודה ופרויקטים תפעל החברה באחת מהאפשרויות הבאות לפי שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה:

11.1. **אפשרות א'**: ביצוע הליך תחרותי בין הזוכים בפרק (כולם או חלקם) ביחס לפרויקט מסוים כמפורט בסעיפים 3.4.2 לעיל.

11.2. **אפשרות ב'**: חלוקת עבודות בסבב מחזורי תוך ניהול הליך שווינוי למסירת העבודות ככל שניתן, לעניין זה יילקחו בחשבון היקפי הפרויקטים השונים, צרכי החברה, תקציב והמגבלות הקיימות לעניין חלוקת העבודות, כדוגמת:

11.2.1. מקצועיות או מומחיות מיוחדת הנדרשת לפרויקט.

11.2.2. זמינות המציע.

11.2.3. אופן מתן השירותים במהלך מכרז זה וניסיון בעבודות קודמות.

11.2.4. דרישות המשכיות/צורך בהמשכיות ביחס לפרויקט מסוים.

11.3. החברה תוכל לגרוע מציעים זוכים שאינם משתפים פעולה בכל הנוגע לשליחת הצעות מחיר לחברה ו/או לקבוע כי יהיו חייבים בפיצוי לחברה בסך של 4,000 ₪ (ארבעת אלפים שקלים חדשים) לכל תיחור שלא הוגשה.

12. הודעה על זכייה וההתקשרות

12.1. עם קביעת הזוכים במכרז, תודיע על כך החברה לכל זוכה.

עמוד 13 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____.

- 12.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת החברה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא כל זוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז.
- 12.3. אישור על עריכת ביטוחים יימסר לקראת הזמנת עבודה לביצוע שירותים מכוח המכרז – עד ולא יאוחר מ-7 ימים לאחר קבלת ההזמנה.
- 12.4. לא מילא זוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 12.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית החברה לבטל את זכייתו של אותו זוכה במכרז וזאת ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית החברה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם אחרים בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
- 12.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והחברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא החברה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 12.2 דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.
- 12.6. החברה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם.
- 12.7. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על ידי החברה.
- 12.8. ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים כאשר בכל מקרה של דו משמעות תתקבל המשמעות אשר מגדילה את זכויות החברה. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.

13. ביטול המכרז

- 13.1. החברה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 13.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי החברה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 13.2.1. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.
- 13.2.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 13.3. החליטה החברה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמציעים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי החברה ו/או כלפי מי מטעמה.

עמוד 14 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____.

מסמך א' (1) – מסמכי הערכה

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. פקסימיליה: _____
- 1.8. דואר אלקטרוני: _____

2. המציע מגיש את הצעתו לפרקים הבאים:

- לפרק א' - אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק.
- לפרק ב' - אספקה, התקנה ואחזקה של מתקני כושר.
- לפרק ג' - אספקה והתקנה של הצללות.
- לפרק ד' - אספקה והתקנה של מצעים בולמי נפילה דשא סינטטי ו/או גומי.

יש לסמן ב-X את הפרקים אליהם מוגשת הצעה.

עמוד 15 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____

מסמך א' (2) – נוסח ערבות מכרז

לכבוד

החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (ע.מ/ח.פ.) _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מס' 05/2026 להבטחת מילוי כל התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 16/06/2026 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

(בנק/חברת ביטוח)

עמוד 16 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____

מסמך א' (3) – נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז של החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו:

לא הורשעו ביותר משתי עבירות או הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפו לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו:

לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

¹ יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

² יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

מסמך א' (4) – נוסח תצהיר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. / ע.מ. _____ (להלן – "הגוף") המבקש להתקשר עם החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ (להלן: "הרשות"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

אני מצהיר כדלקמן:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הגוף.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הגוף והוא מקיים אותן;

ככל שהגוף מעסיק או יעסיק 100 עובדים לפחות הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; בהתאם להוראות סעיף 9(ג) לחוק שוויון זכויות, הגוף מתחייב לפעול על פי ההנחיות כאמור וליישמן כמו גם לעדכן את הרשות על הפניה עצמה ויישום ההנחיות כאמור.

אנו מתחייבים להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד תחילת ההתקשרות.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפניי, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

עמוד 18 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____

מסמך א' (5) – תצהיר היעדר קרבה לחבר מועצה/דירקטוריון או עובד החברה/מועצה

הנדון: תצהיר בדבר היעדר קרבה לחבר מועצה/דירקטוריון או לעובד החברה/מועצה

1. אני הח"מ מצהיר בזאת כי החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א(א) וסעיף 147(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש].

1.2. כלל 12 א(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לענין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (1) (ב) ו- 2 (1) (ב))."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצה אזורית שער הנגב וחברי דירקטוריון החברה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצת שר הנגב או חבר דירקטוריון החברה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה אזורית שער הנגב או בחברה.

2.4. ידוע לי כי ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

2.5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

2.6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות הקובעות כי באישור שר הפנים ועל אף הקרבה רשאית החברה להתיר התקשרות כאמור ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

חתימת המציע

עמוד 19 מתוך 23

חתימה וחתימת: _____

מסמך א' (6) – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת _____ (להלן: "המשתתף"), במכרז מס' 05/2026 לאספקה, התקנה ואחזקה של מתקני משחק, מתקני כושר, הצללות ומשטחי בולמי נפילה עבור החברה לפיתוח שער הנגב בע"מ והמועצה האזורית שער הנגב (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי אצל המשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
3. הפרטים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
4. הפרטים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
9. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון/לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה הנכונה).

אם לא נכון, נא פרט:

10. המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון/לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה). אם לא נכון, נא פרט:

11. אני מודע לכך כי העונש של תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם המשתתף _____ שם המצהיר ותפקידו _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני החתום מטה, עו"ד _____ מנכ"ל, מאשר, כי ביום _____ התייצב בפני _____ הנושא ת.ז. _____ שמספרה _____ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

שם מלא + חתימה + חותמת

תאריך

עמוד 20 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____

מסמך א' (7) – תצהיר ואישור עסק בשליטת אישה

מציע העונה על הדרישות לפי תקנה 22 (ח') (1) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) תשי"ח - 1958 לענין עידוד נשים בעסקים, רשאי להגיש אישור רו"ח ותצהיר מאומת ע"י עו"ד לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

תצהיר

בתצהירי זה יחולו ההגדרות שלהלן:
"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק.
"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה.
"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל.
"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן של אח, הורה או צאצא.

אני גב' _____ ת.ז. _____, מצהירה בזאת כי העסק _____ נמצא בשליטתי בהתאם להגדרות דלעיל, אני מצהירה כי זהו שמי, זוהי חתימתי וכי האמור בתצהירי זה נכון.

שם וחתימה

אימות עו"ד

אני, הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרותיה בתצהיר זה וחתימה עליו בפני.

תאריך

חותמת

חתימה

עמוד 21 מתוך 23

חתימה וחתימת: _____

אישור רואה חשבון לעסק בשליטת אישה

לבקשתכם וכרואי חשבון של _____ (להלן: "העסק") הנני לאשר כדלקמן:

1. העסק הינו בשליטת אישה כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2. מחזיקה בשליטה בעסק הינה הגב' _____ ת.ז. _____.

בכבוד רב,

רואי חשבון

עמוד 22 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____.

מסמך א' (8) – רשימת מסמכים להגשה

בטבלה הנ"ל נועדה לסייע למשתתפים לצורך הגשת הצעה כנדרש וללא חוסרים.

על המציעים האחריות לוודא כי הצעתם מוגשת בדיוק לפי דרישות מסמכי המכרז ו/או מסמכי ההבהרות שייצאו, אם ייצאו, בגיננו.

סעיף	תיאור הדרישה במכרז	יש/אין
4.1	העתק קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.	
4.2	ערבות בנקאית מקור, בנוסח מסמך א'(2).	
4.3	תצהיר היעדר קרבה בנוסח מסמך א'(5).	
4.4.1	פרק א': פירוט הניסיון הנדרש במסמך א'(1)	
4.4.2	פרק א': העתק ההיתרים הנדרשים בתנאי הסף להתקנת מתקני משחק.	
4.4.3	פרק א': העתק ההיתר הנדרש בתנאי הסף לאחזקת מתקני משחק.	
4.5.1	פרק ב': פירוט הניסיון הנדרש במסמך א'(1)	
4.5.2	פרק ב': העתק ההיתר הנדרש בתנאי הסף להתקנת מתקני פעילות גופנית.	
4.6.1	פרק ג': פירוט הניסיון הנדרש במסמך א'(1)	
4.6.2	פרק ג': פירוט על המסגריה/מתפרה במסמך א'(1)	
4.7.1	פרק ד': פירוט הניסיון הנדרש במסמך א'(1)	
4.7.2	פרק ד': העתק ההיתר הנדרש בתנאי הסף להתקנת מצעים בולמי נפילה.	
6.1	כל מסמכי המכרז, בצירוף ההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י החברה), כשהם חתומים על-ידו (כשכל דף חתום ע"י המשתתף, בשוליו).	
6.3.1	אישור ניהול ספרים	
6.3.2	תצהיר קיום דיני עבודה בנוסח מסמך א'(3).	
6.3.3	תצהיר ייצוג הולם בנוסח מסמך א'(4).	
6.4	העתק תעודת עוסק מורשה.	
6.5	אישור בדבר ניכוי מס הכנסה במקור.	
6.6.1	תאגיד: העתק תעודת התאגדות.	
6.6.2	תאגיד: תדפיס נתונים של המשתתף מרשם החברות.	
6.7	עוסק שאינו תאגיד: צילום ת.ז של יחיד העוסק.	
6.8	אישור עו"ד או רו"ח בשולי מסמך ב'.	
כללי	כלל המסמכים לעיל לאחר שנחתמו ומולאו יוגשו בעותק אחד מודפס (וכן סרוקים על גבי כונן USB / דיסק און קי.	

עמוד 23 מתוך 23

חתימה וחותמת: _____.