



מועצה אזורית
שער הנגב

**פרוטוקול ישיבה לפי נוהל למתן אישור לפי סעיף 9 לחוק
הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב-1972,
שהתקיימה ביום 21.12.2020**

משתתפים: לילך שיינגורטן - מנכ"לית המועצה
שמעון קרן צבי - גזבר המועצה
עו"ד רמה לשם - יועמ"ש למועצה

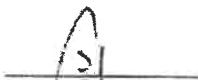
על סדר היום: התקשרות לרכישת אוטובוס 55 מקומות, מדגם וולוו B11R (- "אוטובוס"), במסגרת מכרז מס' אב/28/2020 לאספקת אוטובוסים (- "המכרז"), שערכה החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (- "משכ"ל").

דיון:

1. המועצה מבקשת לרכוש אוטובוס לצורך הסעות תלמידים. משרד החינוך אישר למועצה תקציב בסך 634,816 ₪ לצורך רכישת האוטובוס, ויתרת עלות הרכישה תמומן ע"י המועצה.
2. מנכ"ל משרד הפנים, בתוקף הסמכות לפי סעיף 9 לחוק הרשויות המקומיות (מכרזים משותפים), התשל"ב-1972, שהואצלה לו, אישר ביום 12.11.2020 לרשויות המקומיות להתקשר עם הזוכים במכרז, ובלבד שההתקשרות תעשה בתנאים שפורטו באישור (הוצג העתק האישור; להלן - "אישור ההתקשרות").
3. בהתאם לאישור ההתקשרות, ההחלטה על הזוכה עמו תתקשר המועצה תתקבל על ידי ועדה זו "בהתבסס על צרכי הרשות".
4. המועצה מבקשת לרכוש אוטובוס בעל 55 מקומות. בהתאם לניסיונה של המועצה ולחוות דעת מנהל מחלקת התחבורה אצלה, ההצעה המתאימה ביותר לצרכי המועצה לאוטובוס מסוג זה במסגרת המכרז, הינה הצעתה של מאיר חברה למכונות ומשאיות בע"מ, לאוטובוס מדגם וולוו BIIR, בסך 1,009,418 ₪. המחיר כולל מע"מ ותקורת משכ"ל (לפני הצמדות).

חוות דעת יועמ"ש המועצה:

- התקשרות המועצה עם מאיר חברה למכונות ומשאיות בע"מ לרכישת האוטובוס, הינה בתנאי אישור מנכ"ל משרד הפנים, מהטעמים הבאים:
1. הינה התקשרות עם אחד הזוכים במכרז, אשר הציע את ההצעה המתאימה ביותר לצרכי המועצה.
 2. ההתקשרות נעשית בעת שהמכרז בתוקף, ובעת שאישור המנכ"ל בתוקף.


רמה לשם, עו"ד
יועמ"ש למועצה

ניחלקת תחבורה
ביעצה אזורית שער הנגב



מועצה אזורית
שער הנגב

החלטה:

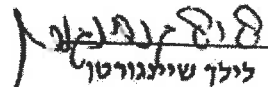
לאשר את ההתקשרות לרכישת האוטובוס מאת מאיר חברה למכוניות ומשאיות בע"מ, במחיר הצעתה הנזכרת לעיל. ההתקשרות כפופה למגבלות התקציב ולתנאים שקבע מנכ"ל משרד הפנים באישור ההתקשרות במכרז.

שמעון קרו-צבי
גזבר

לילך שיינגורטן
מנכ"לית המועצה


רמה לשם
יועמ"ש למועצה


שמעון קרו צבי
גזבר המועצה


לילך שיינגורטן
מנכ"לית המועצה

מחלקת תחזוקה
מועצה אזורית שער הנגב

LF-sng-mun.406.docx

- ז. מתן שירותי הנהלת חשבונות לפרויקט.
- ח. העברת תשלומים לקבלן מהרשות המזמינה במסגרת ביצוע הפרויקט.
- ט. סיוע לרשות המזמינה בפתרון מחלוקות מול הקבלן, לרבות זימון הקבלן לשימוע במקרה הצורך.
- י. מעקב אחר אישורי קיום הביטוחים וערבויות של הקבלן ונותני השירותים בפרויקט, לפי העניין.
- יא. ייעוץ משפטי לרשות המזמינה בכל ההיבטים הקשורים בחוזה ההתקשרות ובנוהל משרד הפנים.
- 2.2. בהתאם לסעיף 3 לתוספת השנייה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958 החברה מתחייבת כי התקשרויותיה עם צדדים שלישיים נוספים הנובעים מהתקשרות זו עם הרשות המזמינה תיעשה לפי הדין החל על הרשות המזמינה.
3. **שכר טרחה**
- 3.1. בתמורה לביצוע מלא של כל התחייבויותיה על פי חוזה זה תהא החברה זכאית לשכר טרחה, בשיעור של 1.5% מכל תשלום המגיע לקבלן בפרויקט (לרבות המע"מ), וישולם לשיעורין במועד העברת כל תשלום לקבלנים מהרשות המזמינה במסגרת הפרויקט.
- 3.2. על הרשות המזמינה להעביר לחברה את התשלומים לקבלן לפחות 5 ימי עסקים לפני המועד לתשלום בהתאם למועדי התשלום הקבועים בחוק מוסר תשלומים לספקים התשע"ז-2017.
4. **תקופת החוזה**
- 4.1. חוזה זה יהיה בתוקף עד לביצוע המלא והמושלם של הפרויקט.
5. **אחריות**
- 5.1. החברה תהא אחראית כלפי הרשות המזמינה כחברה מנהלת, ותדאג לבצע את השירותים המוטלים עליה באופן מיטבי ומקצועי. כמו כן במסגרת אחריותה תדאג החברה כי כל נותני השירותים המועסקים על ידה בקשר עם הרשות המזמינה יהיו מבוטחים בביטוח אחריות מקצועית, אשר גם הרשות המזמינה וגם החברה תהיינה מוטבות במסגרתו.
6. **שונות**
- 6.1. כל ויתור אורכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיה בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד, כל שינוי או תיקון לחוזה זה וכל תוספת לחוזה זה יעשו בכתב ובחתימת הצדדים.
- 6.2. הודעה מצד לחוזה למשנהו תעשה בכתב, על פי הכתובות שבמבוא לחוזה זה, במסירה אישית או בדואר רשום. הודעה שתשלח בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל.
- 6.3. סמכות השיפוט לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל-אביב יפו בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

 החברה למשק וכלכלה
 של השלטון המקומי בע"מ

 (חתימת מורשי החתימה + חותמת הרשות)