

## נספח "א"

### מפרט השירותים

#### לוח זמנים ותכולת עבודות

1. לוח הזמנים לביצוע העבודות הינו כדלקמן :

הערות	תקופת ביצוע (חודשים ממועד צו תחילת עבודות)	השירות/העבודות
	3	אישור תכנון מפורט
	3	ביצוע
	2	הרצה, הדרכות, ואישור סיום

2. שלב התכנון המפורט כולל כדלקמן :

- 2.1 תכניות מפורטות לביצוע לכל מרכיבי התצוגה כולל חתכים, חזיתות וסופרפוזיציה (קני"מ 50 :1).
- 2.2 פרטי ביצוע (קני"מ לפחות 10 :1, 5 :1) של התצוגות.
- 2.3 מפרטים וכתבי כמויות לכל מרכיבי התצוגה. וציוד האודיו-וידאו.
- 2.4 עיצוב גרפי.
- 2.5 טקסטים לשימוש בתצוגות ערוכים לשונית בשתי שפות : עברית ואנגלית.
- 2.6 השלמות תחקיר ופירוק תסריט למיצג כולל ליהוק וכולל עיצובים וסטוריבורד במידה ומדובר בקטעיי אנימציה.

3. שלב הביצוע כולל כדלקמן :

- 3.1 אספקת והתקנת ציוד מדיה.
- 3.2 ביצוע התצוגה והריהוט.
- 3.3 ביצוע הפקות מדיה כולל הפקת מיצג.

4. שלב ההרצה, ההדרכות, ואישור הסיום כולל כדלקמן :

- 4.1 קבלת אישור ועדת ההיגוי על השלמת העבודות ותחילת תקופת ההרצה.
- 4.2 הרצת התצוגה.
- 4.3 מסירת העבודה.
- 4.4 הגשת תיק מתקן .
- 4.5 הדרכה לתפעול התצוגות.
- 4.6 הדרכה לתחזוקת התצוגות.
- 4.7 תקופת הרצה של חודשיים מאישור סיום העבודות

תכולת עבודת ספק מערכת המולטימדיה, להלן; האינטגרטור

א: תכולת עבודה - אינטגרטור

הגשת תכנון מפורט לאישור לפני רכש ציוד

מינוי מנהל פרויקט מטעמו שיהווה את נקודת הקשר לכל הגורמים האחרים בפרויקט

אספקה והתקנת כל הציוד המפורט במפרט הטכני/כתב הכמויות

הכנת ממשק שליטה גרפי למסך השליטה של המערכת - לאישור

ביצוע תכנות, כוונני וידאו וכוונני סאונד

הדרכת המשתמש

הקצאת טכנאי מפעיל לשני האירועים הראשונים באודיטוריום לאחר פתיחתו לקהל

אספקת ספר המערכת – תיעוד

א.1. תכנון מפורט

על האינטגרטור להכין תכנון מפורט הכולל סכמה חד-קוית של כל רכיבי המערכת והקישוריות ביניהן, הרכיבים בסכמה יסומנו בשם המוצר המופיע במפרט הטכני/כתב כמויות. בנוסף, תכנון מפורט של מסד הציוד כולל חלוקה ל U ומרווחי אוורור. התכנון המפורט יוגש תוך שבועיים ממועד קבלת הזמנת עבודה. האינטגרטור יבצע רכש ציוד רק לאחר קבלת אישור המזמין לתכנון המפורט שהגיש.

א.2. מנהל הפרויקט מטעם האינטגרטור

מנהל הפרויקט מטעם האינטגרטור יהיה נקודת הקשר של המזמין, היועצים, והספקים האחרים אל האינטגרטור. במסגרת מחויבויותיו הוא יטפל בכל התיאומים מול מתכננים ומול נציגי המזמין, גם במישור הטכני וגם בכל הנוגע להגשת חשבונית. האינטגרטור ימנה מנהל פרויקט מטעמו תוך שבועיים ממועד קבלת הזמנת עבודה.

א.3. אספקה והתקנת כל הציוד המפורט במפרט הטכני/כתב הכמויות

האינטגרטור אחראי לאספקת הציוד כולל הובלה וכולל התקנתו בשטח. כולל כל הכבלים המחברים הפנלים, קופסאות חיבור, אביזרים, כלי עבודה, לרבות עבודה בגובה, סולמות וכיו"ב כל הדרוש להתקנת הציוד באחריות האינטגרטור ועל חשבונו.

א.4. הכנת ממשק שליטה גרפי למסך השליטה של המערכת – לאישור

האינטגרטור יכין דוגמה לאישור של מסכי הפעלה במסך השליטה לפי העיקרון הבא:

- מצב מצגת

- מצב סרט (עם אפשרות בחירה בשפות)

- מסך שליטה בתאורה

- מסך שליטה במיקרופונים

- מסך טכנאי

האינטגרטור יקבל הנחיות לגבי מסך השליטה ביתר פירוט בשלב הביצוע. האינטגרטור יתכנת בשטח רק לאחר קבלת אישור על מסכי השליטה

א.5. ביצוע תכנות, כוונני וידאו וכוונני סאונד

תכנות בקר המערכת, התאורה, והתרחישים. ביצוע כוונני וידאו למקרן ולמסך המבואה, ביצוע כוונני סאונד לכל התרחישים

א.6. הדרכת המשתמש

האינטגרטור יקצה שני ימי הדרכה שמועדם יתואם מראש עם המזמין, להדרכת נציגי המזמין בשימוש במערכות שהותקנו, כולל סימולציה בה נציג המזמין מפעיל את כל המערכות בעצמו. כולל הדרכה על ממשק המשתמש של נגני הוידאו. טעינת קבצים וניהול התצוגה במסך שבמבואה

א.7. טכנאי מלווה

האינטגרטור יקצה טכנאי מפעיל שילווה שני אירועים באודיטוריום לאחר פתיחתו כחונך של המשתמש מטעם המזמין וכתמך למקרה של תקלות אפשריות במערכת חדשה

א.8. תיעוד

התיעוד יכלול ספר מערכת ובו רשימת כל הציוד שהותקן בפועל. סכמה חד קווית של המערכת כפי שבוצעה בפועל. תוכנית ארון המסד כפי שבוצעה בפועל. הוראות הפעלה ברורות בעברית. ופרטי ההתקשרות של מחלקת השרות של האינטגרטור במקרה תקלה

ב: הדגשים

1. כבלי התקשורת המיועדים לוידאו/אודיו דיגיטלי יהיו מסוג CAT6A
2. כבלי האודיו וכבלי המיקרופון יהיו מתוצרת KLOTZ
3. כבלי הרמקול יהיו כבל נחושת שזור גמיש בחתך מוליך 4 ממ"ר
4. כל המחברים יהיו מתוצרת Neutrik
5. פנלים לחיבור אודיו וידאו ותקשורת יהיו מאלומיניום כולל סימון בחריטה
6. מחיר הסעיף במפרט/כתב כמויות כולל את המוצר, העבודה, וכל האביזרים הדרושים להפעלת לרבות ספקי כוח. סבור האינטגרטור כי חסר במפרט רכיב הדרוש להפעלה תקינה ומלאה של המערכת, יעלה זאת בפני המזמין והיועצים בשלב התכנון המפורט שהוא מגיש לאישור לפני רכש

ג. טבלת מערכות מולטימדיה נדרשות:

הדגמים הנקובים הם דגמים לדוגמא. ניתן להציע שווה ערך. המחירים כוללים שנתיים אחריות ושרות כמפורט במפרט הטכני

#	תאור פריט	כמות	הדגם המוצע על ידי הספק: יש להכניס לעמודה זו קישוריות אינטרנט לדף הנתונים של המוצר המוצע ע"י הספק
1	מקרן 6000 אנסי בטכנולוגיית ליזר, רזולוצייה טבעית WUXGA 1920*1200 כולל עדשה ביחס 1:1.7:20 אלף שעות נורה. שיפט אנכי ואופקי. תאימות ל K4. כדוגמת דגם Epson Pro L1060U + עדשה ELPLW06 או ש"ע	1	
2	מתקן אחיזה למקרן בהתקנה תקרתית. מתוצרת יצרן המקרן. כדוגמת Epson ELPMB48 או ש"ע	1	
3	מתקן מוט מתכת להארכת המתקן שבסעיף 2 באורך הנדרש בפועל (כ-2 מטרים) להתקנת המקרן במיקומו בתכנית	1	

	1	מתקן "מדף" להתקנת המתקן שבסעיף 2 על קיר אחורי ולא מהתקרה	4
	1	מסך הקרנה נגלל חשמלי עם בד הקרנה MATE WHITE 1 GAIN ברוחב מינימלי 4.5 מטר, רוחב מקסימלי 5 מטר. ללא מסגרת שחורה, גובה בד מינימלי 3 מטרים. כדוגמת LIGRA או ש"ע	5
	1	מסך LCD 43" כולל ממשק HDMI, להתקנה על קיר במבואה, בכניסה. כולל ממשק רשת לשליטה. כדוגמת דגם QB43 תוצרת SAMSUNG או ש"ע	6
	1	מתקן תלייה צמוד קיר למסך LED	7
	1	מתקן פודיום מרצה נייד על גלגלים. מאלומיניום ללא מאווררים, מעוצב, בנוי לקליטת ציוד מולטימדיה ונידוף חום מהמכשירים. כולל אביזריתבת חיבורים ללפטופ בשיטת gravity כדוגמת GalilPro-SlimPodium או ש"ע	8
	3	יחידת IP המשמשת כפורס - Decoder כחלק ממערכת להזרמת וידאו ואודיו ברשת תקשורת סטנדרטית, Gigabit1, השיהוי המקסימלי למערכת יהיה לא יותר מ 17fps at 60 ms. כולל חיבור אודיו דיגיטלי DANTE כדוגמת דגם D4100 תוצרת VSI או ש"ע	9
	3	יחידת IP המשמשת כדוחס - Encoder כחלק ממערכת להזרמת וידאו ואודיו ברשת תקשורת סטנדרטית, Gigabit1, השיהוי המקסימלי למערכת יהיה לא יותר מ 17fps at 60 ms. כולל חיבור אודיו דיגיטלי DANTE כדוגמת דגם E4100 תוצרת VSI או ש"ע	10
	1	מתג תקשורת LAN מקומי בארונית, לטובת שליטה והזרמת אודיו וידאו. כולל 28 פורט. הסעיף כולל POE לכל רכיב הנדרש במערכת כדוגמת דגם POE SG350-28P 28-port Gigabit או ש"ע	11
	2	נגן וידאו דיגיטלי נשלט רשת, לאחסון סרטי המיצג והתכנים למסך המבואה. כדוגמת Expanded I/O XD1034 או ש"ע	12
	2	רמקול ראשי: רמקול עם וופר 12 אינץ' ועם שופר רחב x6090 ודרייבר 1 אינץ' . תיבת עץ שחורה עם גריל מתכת בחזית 126db כדוגמת דגם V2-1200 תוצרת BIAMP או ש"ע	13

	2	מתקן אחיזה לקיר עבור רמקול ראשי: מתקן זרוע מעוגנת לקיר, ואביזר חובק לרמקול. המתקן יאפשר התקנה כשהקמרול עם הגב לקיר, וכשהרמקול עם הצד לקיר. המתקן יאפשר כוון הרמקול בעילרוד וסבסוב	
	2	מגבר דו ערוצי x300watts 8 ohm2 כדוגמת biamp REVAMP2600 או ש"ע	14
	1	מערכת DSP בארכיטקטורה פתוחה עם תאימות ל DANTE. כניסות אנלוגיות מיק/ליין - 12 , יציאות אנלוגיות - 8. דגם TESIRAFORTE- DANTE תוצרת BIAMP או ש"ע	15
	2	מיקרופון צוואר גמיש כולל אביזר בסיס בולם רעידות להתקנה בפודיום. כדוגמת דגם MX418/C תוצרת SHURE או ש"ע	16
	2	מיקרופון דינמי כדוגמת דגם SM58 תוצרת SHURE או ש"ע	17
	2	סטנד רצפתי למיקרופון דינמי	18
	1	בקר מולטימדיה לשליטה על כלל הציוד כולל ממשקי RS232 ורשת כדוגמת דגם CP3 תוצרת CRESTRON או ש"ע	19
	2	פנל הכולל 8 לחצנים הניתנים לתכנות כדוגמת דגם C2N-CBD-E-A-S תוצרת CRESTRON או ש"ע	20
	1	מסך נגיעה להתקנה בפודיום "7 . POE . חיבור בכבל בודד כדוגמת דגם TSW-760-NC-W-S תוצרת CRESTRON או ש"ע	21
	1	מודול ממשק לשליטה בתאורה DALI עם 128 כתובות. להתקנה על פס DIN כדוגמת דגם DIN-DAL תוצרת CRESTRON או ש"ע	22
	1	מודול לשליטה על מנועים לשליטה במסך הקרנה דגם DIN-2MC2 תוצרת CRESTRON או ש"ע	23
	1	ארון מסד ציוד כולל כל האביזרים הנדרשים כולל דפנות צד ודלת כולל חלוקת חשמל ומדפים כנדרש כדוגמת דגם SLIM5 תוצרת MIDDLE ATLANTIC	24
	1	תיבת חיבורים ייעודית לבמות כדוגמת GlilPro Stage pocket או ש"ע	25
	1	קופסת ביטון לתיבת חיבורים לבמה pocket GlilPro Stage או ש"ע	26

	1	כבלים. פנלי-חיבור מאלומיניום חרוט, ומחברים לכלל האודיטוריום. קומפלט	27
	1	עבודות: חווט והתקנה הפעלות כוונים ותכנותים. כיווני סאונד, תיק תעוד ניהול פרויקט ותאומים עם כל גורמי המקצוע	28
	1	פרוססור דולבי סראונד כדוגמת HD- XSP crestron או ש"ע	34
	1	תכנות בקר, מסך נגיעה, וכווני סאונד למצב סראונד	35
	1	נגן אודיו מקומי כולל רמקול מופעל לחיצה על קיר התערוכה. ניתן להזנת קבצי אודיו סטנדרטיים ע"י מנהל האתר.	36

6. אודיטוריום - מערכת ישיבת קהל

כסאות

הזוכה יציע 2 דגמי כיסאות תואמי מפרט (לפחות) לבחירת המועצה :

1. כמות : 120 כסאות זהים.
2. שלד : אלומיניום
3. ריפוד : מושב + גב בד בצבע אחיד לבחירת הלקוח. עמיד במיוחד ורחיץ.
4. צבע שלד : אחיד לבחירת הלקוח.
5. ספוג : מושב 5 ס"מ איכותי.
6. נערים : 12 כסאות.
7. רצפת מרחב ההקרנה (שטח הכיסאות) יהיה מ-pvc / פרקט pvc (צבע וסוג לפי החלטת הלקוח) תחום עם ספי גימור בטיחותיים ועמידים. גודל הרצפה 7.5 מטר על 7.5 מטר, תתכן סטייה של 15%.

במת מרצה

הזוכה יציג תשריט של הבמה ואביזריה המוצעים על ידו, כשהם תואמי מפרט, לאישור המועצה :

1. במה מקונסטרוקציה (עץ / מתכת) במידות 1.5 מטר X 1.20 מטר.
2. משטח עליון - פלטת סנדוויץ' בעובי 18 מ"מ לפחות, מצופה בשטיח או ברצפת c.v.p לפי בחירת המזמין.
3. בצד הבמה יבוצעו 2 מדרגות עליה בגובה 15 ס"מ וברוחב 50 ס"מ וכן שיפוע מותאם לכיסא גלגלים לפי תקן נגישות עם מניעת החלקה.
4. גובה במה מפני ריצוף : 30 ס"מ.
5. פאות הבמה יכוסו בזויתן מגולוון במידות 30 ס"מ על 30 ס"מ.

הערה

אמצעי הסאונד וההקרנה יותאמו למרחב ההקרנה לפי פריסת הכיסאות שתסוכם ויאושרו ע"י המועצה בטרם הביצוע - המפרט המצורף הינו לשם המחשה בלבד.

**אודיטורים - סרט מיצג**

7. על המציע הזוכה להפיק את סרט המיצג על פי התסריט המאושר בעברית.
- 7.1 על המציע הזוכה להעמיד ולהציג במאי בעל ניסיון בהפקות מיצגי מורשת ומפיק סרטים בעל ניסיון.
- 7.2 המציע הזוכה יהיה אחראי ל"קאסטינג" מרואיינים, לאיסוף ולימוד חומרי ארכיון ופוטגי קיימים, לצילומי אווירה ופוטגי מתאימים. לצילומי ראיונות, קטעי אנימציה, כותרות, עריכה, קריינות ופס קול נקי מזכויות שימוש.
- 7.3 בנוסף על המציע הזוכה לתרגם את התסריט לאנגלית ולהפיק גרסה בשפה האנגלית לסרט המיצג. (סה"כ נדרש המציע לספק 4 גרסאות לסרט, עברית, עברית כולל כתוביות למוגבלי שמיעה, אנגלית, אנגלית כולל כיתוביות למוגבלי שמיעה).
- 7.4 הסרט יופק ברזולוציה Full HD ועם פס קול סטריאו. אורך הסרט בין 10 - 15 דקות.
- 7.5 המציע הזוכה יעמוד בקשר עם מנהל התוכן של האתר בכל הנוגע להבהרות תוכן וחומרי צילום או פוטגי נדרשים, וכן לגבי מתן קרדיטים נדרשים.
8. ההפקה תתנהל בשלבי האישורים המפורטים להלן:
- 8.1 הצגת תסריט מפורק למנהל התוכן לפני יציאה להפקה
- 8.2 הצגת ואישור "קאסטינג" מרואיינים לוועדת תוכן מצומצמת שתקבע על ידי קיבוץ נחל עוז
- 8.3 עריכה ראשונית (ללא אנימציה, מוסיקה סופית, קריינות סופית וכותרות), הצגה לוועדת תוכן מורחבת כוללת נציגי אגף מורשת
- 8.4 במידת הצורך, הצגת גרסת עריכה ראשונית מתוקנת לאחר הערות
- 8.5 הצגת עריכה מתקדמת כולל קריינות סופית, אנימציות ופוסט בשלב מתקדם ופס קול לאישור
- 8.6 הצגת גרסת הרצה לאחר תיקון הערות והשלמת פוסט
- 8.7 הצגת גרסה באנגלית לאחר אישור סופי של הגרסה בעברית



**אודיטורים - תערוכות**

9. הספק הזוכה אחראי לעיצוב והפקה של תערוכות שונות על קירות האודיטורים.

- 9.1 מפרט התערוכות כולל טקסטים, מסמכים ותמונות הנדרשים לתצוגה מפורטים במצגת התוכן שסופקה עם מסמכי המכרז.
- 9.2 כל המסמכים, התמונות והטקסטים בעברית יסופקו לספק הזוכה על ידי מנהל התוכן של האתר נקיים מזכויות שימוש.
- 9.3 הספק הזוכה אחראי לעיצוב הכולל של התצוגה באודיטורים, אין הכרח לעיצוב זהה של כל התערוכות או לגודל זהה לכל המוצגים. התערוכות צריכות להוסיף אלמנט עיצובי בצבע ובצורה לחלל האודיטורים מעבר לתוכן ההדרכתי שבבסיסן.
- 9.4 המציע הזוכה יהיה אחראי לתרגום הטקסטים לאנגלית ולעיצוב שיכיל את שתי השפות במקביל.

10. נושאי התערוכות :

- 10.1 מהיאחזות ליישוב קבע - מנחלאים לנחל עוז
- (א) נושא משני 1 : הנח"ל
- (ב) נושא משני 2 : ההיאחזות הראשונה
- (ג) נושא משני 3 : טקס העלייה נחל עוז
- 10.2 חדר האוכל - הלב הפועם של הקיבוץ
- (א) נושא משני 1 : הצריף, חדר האוכל הראשון
- (ב) נושא משני 2 : המטבח, סרנדה לעדה
- (ג) נושא משני 3 : חדר האוכל השני
- (ד) נושא משני 4 : חדר האוכל החדש
- 10.3 "מכאן ועד הגבול" - חקלאים על גבול העימות
- (א) נושא משני 1 : תפודים
- (ב) נושא משני 2 : הגדר
- (ג) נושא משני 3 : ממצלמת הקב"ט

## משרד - ריהוט

11. הספק הזוכה יהיה אחראי לעיצוב משרד האתר (כ-15 מ"ר), על כל הריהוט שבו בהתאם להנחיות מנהל האתר. המשרד יכיל שולחנות עבודה לשני אנשים, ארונות לתיקיות, משטחים לציוד אלקטרוני משרדי בסיסי, לרבות מכונת צילום, מדפסת, מחשבים, צגי מחשב, "ראוטר" תקשורת, טלפונים ועוד.

## קפטריה/חנות ומבואה - ריהוט ועיצוב

12. הספק הזוכה יהיה אחראי לעיצוב וריהוט אזור המבואה והקפטריה (כ 85 מ"ר).

- 12.1 על העיצוב שיוצג על הקירות להיות תואם לנושאי האתר ולסביבה החקלאית בו הוא נמצא.
- 12.2 על הספק הזוכה לתכנן ולבנות דלפק עבור חנות/קפטריה באזור המיועד לכך בתוכנית הבינוי ובנוסף להכין תשתית למיקום מקרר שתיה ומקרר גבינות. תשתית מדפים/ארונות לאחסון כלי הגשה, כוסות, צלחות וכו'. משטחים למיקרוגל, טוסטר, ומכונת קפה.
- 12.3 הספק הזוכה יתכנן ויספק מערכת שולחנות ומושבים ל-50 מבקרים באזור הקפטריה. התכנון צריך להתאים הן לכינוס קבוצה והדרכה פרונטלית והן לצרכי קפטריה.
- 12.4 תכנון ההושבה והשולחנות צריך להיות מתואם עם תקנות והוראות הבטיחות בכל הנוגע לגישה לממ"ד.

## שילוט ונראות חוץ - עיצוב והפקה

13. הספק הזוכה יעצב, יפיק ויתקין שני שלטי חוץ הכוללים תמונות צבעוניות שיסופקו ע"י אוצר האתר ויורכבו בנישות של החלונות האטומים שבחזית המבנה. גודל כל שלט, לצורך תמחור בלבד 612 ס"מ X 153 ס"מ. הספק הזוכה יקבל את השרטוט האדריכלי עם הגדלים של נישות החלונות ובאחריותו לבצע מדידות הנדרשות להפקה ולתלייה של השלטים בצורה מושלמת ואסתטית. מדובר בשלטים הפונים לצד דרום ועל הספק הזוכה להציג פתרון לחומרים וסוג הדפסה שיהיו עמידים לאורך זמן וכן ניתנים לחידוש והחלפה בצורה יעילה ולא יקרה.
14. בנוסף לשלטי החלונות על הספק הזוכה לתכנן, לעצב ולהתקין בחזית המבנה שלט הכולל את שם האתר בשתי שפות ויכלול סמליל (לוגו) שיעוצב ע"י הזוכה עבור האתר.
15. הספק הזוכה יעצב, יפיק ויתקין שלט קרדיטים בעברית ובאנגלית, בתאום עם האוצר, חמת ואגף מורשת.
16. כל השלטים הנ"ל חיצוניים ופונים לצד דרום: על הספק הזוכה להציג פתרון לחומרים וסוג הדפסה שיהיו עמידים לאורך זמן ויאפשרו החלפה וחידוש של השלטים בצורה יעילה ולא יקרה.