

תאריך: _____

לכבוד
מועצה אזורית שער הנגב
ד.נ. חוף אשקלון 78100
א.ג.נ.,

הנדון: כתב הצעה למכרז מס' 2019 / 20 לאספקה ולתחזוקת מערכת מידע גיאוגרפי (GIS)

אנו הח"מ, _____, ח.פ. מס' _____, מגישים בזה הצעתנו למכרז שבנדון ומצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. קראנו בעיון את כתב ההוראות למשתתפים מכרז פומבי מס' 2019 / 20 (להלן - "המכרז") לאספקה ולתחזוקת מערכת מידע גיאוגרפי (GIS) (להלן - "השירותים"), ואת כל מסמכי המכרז על כל תנאיהם ופרטיהם (להלן ביחד - "מסמכי המכרז"), ואת החוזה הכלול במסמכי המכרז (להלן - "החוזה"), והננו מצהירים כי הבנו את מסמכי המכרז על כל פרטיהם, כי תנאי המכרז והתנאים לאספקת השירותים ידועים ומובנים לנו, וכי בהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססנו את הצעתנו.

2. אנו מסכימים לכל הזכויות השמורות למועצה בכתב ההוראות למשתתפים במכרז וביתר מסמכי המכרז. אנו מסכימים שהמועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו; לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן ולבטל את המכרז; למסור את אספקת השירותים לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה, כמפורט בכתב ההוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.

3. הננו מצהירים בזה כדלקמן:

3.1 הננו בעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית, כוח אדם וכל הדרוש לאספקת השירותים למועצה ולקיום כל ההתחייבויות נשוא המכרז והחוזה. מענה מטעמינו אודות התאמת המערכת המוצעת על ידנו לנדרש במפרט הטכני, מצ"ב ומסומן כ**נספח "ה" לכתב ההצעה**.

3.2 במועד בו יהיה עלינו להתחיל בביצוע השירותים, אם תתקבל הצעתנו למכרז, יעמוד לרשותנו כל הדרוש לכך, לרבות כח אדם, לקיום כל התחייבויותינו בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

3.3 ידועות ומוכרות לנו כל הוראות הדין בנוגע לאספקת השירותים נשוא המכרז.

3.4 ידוע לנו כי המועצה אינה מתחייבת להזמין מאתנו שירותים בהיקף כלשהו, והיא רשאית שלא להזמין שירותים כלל. דרישת המועצה לקבלת השירותים, ככל שתהיה, תיעשה בהתאם לצרכיה, תקציבה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, ועל פי הזמנות בכתב שיועברו אלינו מעת לעת.

חתימת המציע: _____

3.5 ידוע לנו ואנו מסכימים לכך, שאם יתברר שהצהרה כלשהי מבין הצהרותינו המפורטות בכתב זה ו/או במסמך אחר הכלול בהצעתנו למכרז אינה נכונה במלואה, תהיו רשאים לפסול את הצעתנו, ואם כבר נחתם חוזה איתנו - תהיו רשאים לבטלו לאלתר מבלי שנהיה זכאים לפיצוי ו/או תשלום אחר כלשהו עקב ביטולו של החוזה.

4.4. אנו מצהירים ומאשרים בחתימתנו על הצעה זו, שאנו עומדים בתנאים המצטברים להגשת הצעה למכרז, המפורטים בסעיף 5 לכתב ההוראות למשתתפים במכרז, כמפורט להלן:

4.1.1 הננו אזרח ותושב ישראל או תאגיד הרשום כדין בישראל. **על מציע מאוגד (חברה/שותפות וכיוב') לצרף להצעתו תצלום תעודת התאגדות ותדפיס פרטים עדכני מהמרשם הרלוונטי לגביו במרשם על פי דין.**

4.2.2 אנו אוזחים בניסיון קודם, מוכח וחיובי באספקת שירותים בתחום מערכות GIS באחת משתי הסביבות: Autodesk Map-Guide גרסאות 2.x ומעלה ו/או ESRI ArcGIS גרסאות 10.x ומעלה בלבד; סיפקנו שירותי אפיון, יישום, הטמעה ותחזוקה של מערכת GIS עבור 3 (שלושה) ארגונים לפחות, בעלי 20 (עשרים) משתמשים בכל ארגון לפחות, בהם לפחות 2 (שני) גופים ציבוריים, במהלך תקופה רצופה בשנים 2014-2018 לפחות; וכי כל מערכת שהוטמעה על ידנו כאמור, כללה התקנה והפעלה של מערכת GIS בתצורת אירוח בשרתי הספק (בענף) כשהמשתמש לא נדרש לרכוש ו/או לתחזק חומרה, תוכנה ויישומים, והתקנה והפעלה של מערכת בעלת יכולות של צפייה ועדכון בנתונים אונליין בשטח, ממכשירים ניידים במערכות ההפעלה אנדרואיד ו-iOS (הכל במצטבר, ולפחות). ("גופים ציבוריים" לענין תנאי זה, יחשבו משרדי ממשלה ומוסדות מדינה אחרים, רשויות מקומיות, חברות ממשלתיות, תאגידים עירוניים, בתי וקופות חולים, וגופים דו מהותיים הממלאים תפקיד ציבורי).

4.3.3 המחזור הכספי שלנו ממתן השירותים כאמור בסעיף 5.2 לעיל, היה סך של 300,000 (שלוש מאות אלף) ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות, בכל אחת מהשנים, 2017 ו- 2018.

להוכחת עמידתנו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 5.2 ובסעיף זה לעיל, מצ"ב להצעתנו תצהיר בנוסח המצורף כנספח "א" לכתב ההצעה, בצירוף אישור עו"ד ורו"ח על נכונות הנתונים המפורטים שם.

4.4.4 מנהל הפרויקט המוצע על ידנו יהיה בעל 3 (שלוש) שנות ניסיון לפחות ביישום וניהול פרויקטים הנוגעים במערכות GIS, וניהל לפחות 2 (שני) פרויקטים של יישום והטמעת מערכות GIS בהיקף של לפחות 20 (עשרים) משתמשים כ"א. **מצ"ב להצעתנו קורות חיים של העובד המיועד לשמש כמנהל הפרויקט מטעמנו אם נזכה במכרז, פירוט ניסיונו של העובד בכלל ובמתן שירותים בפרט, לרבות צילומי תעודות והסמכות המעידות על הכשרתו. מסמך זה יערך על ידנו.**

4.5.5 לא תלויים ועומדים נגדנו צו פירוק או צו כינוס נכסים. **להוכחת עמידתנו בסעיף זה לעיל הננו מגישים במצורף להצעתו תצהיר חתום על ידי מנכ"ל המציע, מאומת כדין ע"י עו"ד, בנוסח המצורף כנספח "ב" לכתב ההצעה.**

4.6.6 רכשנו את מסמכי המכרז. **מצ"ב קבלה על שמנו, בדבר רכישת מסמכי המכרז.**

5. הננו מצרפים להצעתנו זו את המסמכים הבאים :
- 5.1 **נספח "ג" לכתב ההצעה**: תצהיר לפי סעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, חתום ומאומת כדין.
- 5.2 אישור בדבר היותנו עוסק מורשה, ואישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976.
- 5.3 מסמכים חתומים כאמור בסעיפים 13-14 לכתב ההוראות למשתתפים במכרז.
- 5.4 מסמכים כנדרש בסעיף 21 לכתב ההוראות למשתתפים במכרז.
- 5.5 ערבות בנקאית כנדרש בסעיף 23 לכתב ההוראות למשתתפים במכרז.
6. אנו מצהירים שהבנו את הוראות מסמכי המכרז על פרטיהן, קיבלנו מהמועצה, לשביעות רצוננו המלאה, כל מידע ונתון שביקשנו ממנה ושיש בו כדי להשפיע על הגשת הצעתנו זו, לרבות פוטנציאל השירותים שיתכן וידרשו למועצה, בחנו ובדקנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים באספקת השירותים וכל הגורמים האחרים המשפיעים על ביצועם, ובהתבסס על כל אלה הננו מגישים הצעתנו זו.
7. בהתאם לכל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי המכרז, ובפרט את תנאי החוזה, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה להוציא לפועל ולספק לכם את השירותים לשביעות רצונכם המלאה, בהתאם לכל הוראות מסמכי המכרז כנגד תשלום תמורה כנקוב ב**נספח "ד" לכתב הצעתנו** שתשולם באופן ובמועדים הנקובים במסמכי המכרז ובחוזזה (להלן - "**התמורה**").
- הננו מאשרים ומתחייבים כדלקמן :**
- 7.1 התמורה תשולם כל 3 חודשים קלנדאריים מתחילתו של חוזה זה (להלן - "**רבעון**"), עבור הרבעון שחלף, ועד להשלמת התמורה עבור שנת שירות מלאה.
- 7.2 לסכומי התמורה, כאמור ברישת סעיף זה לעיל, יתווסף מס ערך מוסף בשיעור שיהיה בתוקף במועד כל תשלום, כנגד חשבונית מס כדין שלנו.
- 7.3 סכום התמורה יהיה **קבוע וסופי**, למעט תוספות ועדכונים הקבועים בחוזה, כולל תמורה מלאה בעבור רווח וכל הוצאה בקיום כל התחייבויותינו במסמכי המכרז, לרבות הוצאות רכישת, אספקת, הובלת, פריקת והתקנת כל פריט ציוד נדרש, על כל רכיביו, כשהוא חדש ועומד בדרישות מסמכי המכרז, כולל הוצאות החזרת פריטי ציוד פגומים ו/או לא מתאימים, הוצאות השלמת ציוד חסר, אחריות ושירות, הוצאות עבודה, ביטוח, הוצאות משרדיות, תשלומי חובה מכל סוג (למעט מע"מ) וכולל כל הוצאה אחרת ו/או תשלומים נוספים כלשהם בגין אספקת השירותים על ידנו.

8. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית אוטונומית, ללא תנאי, בנוסח הנהוג בבנק המנפיק, שהוצאה עבורנו לטובת המועצה האזורית שער הנגב, בסכום של **10,000** (עשרת אלפים) ₪, לא צמוד, ואשר תוקפה יהיה עד ליום **26/10/2019** ומיפיים בזה כוחכם, באופן בלתי חוזר, לחלט את הערבות במקרים המזכים אתכם בכך בהתאם לכתב ההוראות למשתתפים במכרז, כולם או מקצתם.

במקרים כאמור, כולם או מקצתם, הזכות בידיכם לממש ערבות זאת בלי כל הודעה או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל.

9. הננו מסכימים ונותנים לכם בזה את אישורנו לבצע חקירות ובדיקות אודותינו כמפורט בכתב ההוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לשתף פעולה בכל דרך שתידרש על ידיכם לצורך עריכת הבדיקות והחקירות האמורות, לרבות הגשת מסמכים ומתן הסברים נוספים, אשר יידרשו על ידיכם לצורך בחינת הצעתנו.

10. הצעתנו תישאר בתוקפה במשך תקופה של 90 (תשעים) יום מהתאריך שנקבע כמועד אחרון להגשת ההצעות למכרז, ואם תתקבל הצעתנו זו - היא לא תבוטל. אם נדרש לכך בכתב על ידיכם, אנו מתחייבים להאריך ב-30 (שלושים) יום נוספים (או לפרקי זמן נוסף/פים, לפי דרישתכם) את תוקף הצעתנו ואת תוקף הערבות להצעה, הנזכרת בסעיף 8 לעיל.

11. אם תתקבל הצעתנו ונדרש על ידיכם לקיים התחייבויותינו שבהצעתנו זו - נעשה זאת בלי כל השהיה, כדי להתחיל באספקת השירותים מייד עם תחילת תקופת החוזה, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבמסמכי המכרז בתוך לוח הזמנים הקבוע לכך בחוזה.

12. אם תחליטו לקבל הצעתנו הננו מתחייבים בזה כדלקמן:

12.1 לחתום על עותקים נוספים של החוזה ונספחיו תוך 7 (שבעה) ימים ממועד קבלת ההודעה על החלטתכם לקבל את הצעתנו, או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על ידיכם.

12.2 לקיים במלואן ובאופן מדויק את כל התחייבויותינו שבמסמכי המכרז בכלל ובחוזה ובמפרט, בפרט.

12.3 להתחיל במתן השירותים בהתאם לתנאים הקבועים לענין זה בחוזה, הכל לשביעות רצונכם המלאה.

12.4 להפקיד בידיכם - במועד חתימת החוזה - ערבות בנקאית אוטונומית, שהוצאה על ידינו לטובתכם, על סך של **15,000** (חמישה עשר אלף) ₪, צמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח הנהוג בבנק המנפיק, שתהיה ערבות לקיום החוזה. על ערבות ביצוע זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

12.5 להפקיד בידיכם - במועד חתימת החוזה - אישור על קיום ביטוחים כנדרש בחוזה.

13. הננו מתחייבים להודיע לכם על כל שינוי שיחול באיזה מהנתונים המפורטים בהצעתנו ו/או באיזה מהנתונים הדרושים לבחינת הצעתנו, וזאת מהמועד שלאחר הגשת הצעתנו ועד למועד ההכרזה על הזוכה; וידוע לי שתהיו רשאים למחוק אותנו מרשימת המציעים במקרה שיחול בנתונים האמורים שינוי אשר ייראה לכם מהותי, בין אם נודע לכם על כך מאתנו ובין אם נודע לכם על כך בדרך אחרת.
14. ידוע לנו שמציעים שהצעתם לא תזכה יהיו רשאים לדרוש לעיין בהצעה שזכתה. לפיכך, אם תתקבל הצעתנו הננו מצהירים מראש על הסכמתנו לגילוי הצעתנו בפני המציעים האחרים.
15. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, וגם אם לא נקיים התחייבותנו שבסעיף 12.1 לעיל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב כחוזה מחייב בין המועצה לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז.
16. בעצם הגשת הצעתנו זו הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל התנאים לאספקת השירותים ו/או לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.
17. מילים דלעיל בלשון יחיד בלבד תתייחסנה גם לרבים, ולהיפך; ומילים דלעיל בלשון זכר תתייחסנה גם לנקבה, ולהיפך – כאשר הקשר הדברים ידרוש פירוש כזה.

הצעתנו זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנת כל התנאים הקבועים במסמכי המכרז ורצוננו החופשי.

בכבוד רב,

חתימת המציע

אישור עורך-דין

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזה ש- _____ חתם/מו בפני על כתב ההצעה דלעיל, והצהירו על נכונות האמור בו, וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת, מחייבת את _____ לכל דבר וענין.

חתימה

חותמת

ת א ר י ד

_____ חתימת המציע:

נספח "א" לכתב ההצעה

תאריך: _____

לכבוד

מועצה אזורית שער הנגב

ד.נ. חוף אשקלון 78100

,א.נ.

הנדון: מכרז פומבי מס' 20 / לאספקה ולתחזוקת מערכת מידע גיאוגרפי (GIS)

בהתאם להוראות סעיפים 5.2-5.3 לכתב ההוראות למשתתפים במכרז שבנדון, הננו מאשרים כדלקמן:

1. למציע ניסיון קודם, מוכח וחיובי באספקת שירותים בתחום מערכות GIS באחת משתי הסביבות: Autodesk Map-Guide גרסאות x.2 ומעלה ו/או ESRI ArcGIS גרסאות x.10 ומעלה בלבד; סיפק שירותי אפיון, יישום, הטמעה ותחזוקה של מערכת GIS עבור 3 (שלושה) ארגונים לפחות, בעלי 20 (עשרים) משתמשים בכל ארגון לפחות, בהם לפחות 2 (שני) גופים ציבוריים, במהלך תקופה רצופה בשנים 2014-2018 לפחות; וכי כל מערכת שהוטמעה על ידו כאמור, כללה התקנה והפעלה של מערכת GIS בתצורת אירוח בשרתי הספק (בענן) כשהמשתמש לא נדרש לרכוש ו/או לתחזק חומרה, תוכנה ויישומים, והתקנה והפעלה של מערכת בעלת יכולות של צפייה ועדכון בנתונים אונליין בשטח, ממכשירים ניידים במערכות ההפעלה אנדרואיד ו-iOS (הכל במצטבר, ולפחות).
2. המחזור הכספי של המציע ממתן השירותים כאמור בסעיף 5.2 לעיל, היה סך של 300,000 (שלוש מאות אלף) ש"ח (לא כולל מע"מ) לפחות, בכל אחת מהשנים, 2017 ו-2018.

שם ומספר טלפון של הממונה מטעם מזמין השירותים	המזמין הוא גוף ציבורי (כן/לא)	סוג השירותים שניתנו (ניתן לפרט במסמך נפרד)	תקופת ביצוע השירותים	מקום ביצוע השירותים	שם מזמין השירותים

חתימת המציע: _____

הנני מצהיר שהנתונים שפורטו בטבלה דלעיל, ובנספח פרטי העובדים שיוצבו מטעמנו המצ"ב, הינם נתונים שלמים, נכונים ומדויקים.

בכבוד רב,

חתימת המציע

אישור עורך-דין

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזה ש- _____ חתם/מו בפני על המסמך דלעיל, והצהירו על נכונות האמור בו, וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת, מחייבת אותו/את _____ לכל דבר וענין.

חתימה

חותמת

ת א ר י ך

_____ חתימת המציע: _____

אישור רו"ח - נספח "א" לכתב הצעה

1. אני הח"מ, _____ רו"ח של המציע _____ ח.פ.ח.צ מס' _____, מאשר בזה כי ביקרתי את הצהרת המציע לפיה המחזור הכספי שלו ממתן השירותים כאמור בסעיף 2 לעיל, היה סך של 300,000 (שלוש מאות אלף) ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות, בכל אחת מהשנים, 2017 ו - 2018.

.
.

חתימה

חותמת

ת א ר י ך

חתימת המציע:

נספח "ב" לכתב ההצעה

תצהיר

אני הח"מ, _____, ת"ז מס' _____, מרח' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, מס' תעודת הזהות שלי וכתובתי הינם כדלעיל.
2. הנני משמש כמנכ"ל _____, ח.פ.צ. מס' _____ (להלן - "החברה"), והנני מגיש תצהיר זה כחלק בלתי נפרד מהצעתה של החברה במכרז מכרז פומבי מס' 20 / 2019 לאספקה ולתחזוקת מערכת מידע גיאוגרפי (GIS) (להלן - "המכרז").
4. נגד החברה לא תלויים ועומדים צו פירוק או צו כינוס נכסים, זמניים או קבועים.
5. ידוע לחברה, והיא מסכימה לכך, שאם יתברר כי הצהרותיי שבסעיפים 2 לעיל אינן נכונות במלואן, תהינה המכללות רשאיות לפסול את הצעתה למכרז.
6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, בעל רישיון מס' _____, כתובת _____, שזיהה עצמו לפי ת.ז. מס' _____/המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ , עו"ד

_____ חתימת המציע:

נספח "ג" לכתב ההצעה

תצהיר לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כוח וק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני משמש כמנכ"ל _____, ח.פ.צ. מס' _____ (להלן - "החברה"), והנני מגיש תצהיר זה כוח לק בלתי נפרד מהצעת החברה מכרז פומבי מס' 20 / 2019 לאספקה ולתחזוקת מערכת מידע גיאוגרפי (GIS) (להלן - "המכרז").

2. למיטב ידיעתי, עד המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הורשעו החברה ובעל זיקה אליה ביותר מ-2 (שתי) עבירות; ואם הורשעו ביותר מ-2 (שתי) עבירות - כי במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לענין סעיף זה, כל המונחים יהיו כמשמעותם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, בעל רישיון מס' _____, כתובת _____, שזיהה עצמו לפי ת.ז. מס' _____/המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

חתימת המציע:

נספח "ד" לכתב הצעה

(יוגש במעטפה נפרדת)

ההצעה הכספית

לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי מכרז מס' 2019 / 20 ובפרט את תנאי החוזה, הננו מגישים הצעתנו זו, ומתחייבים בזה את כלל השירותים הנדרשים לצורך לאספקה ולתחזוקת מערכת מידע גיאוגרפי (GIS) לשביעות רצונכם המלאה, בהתאם לכלל הוראות מסמכי המכרז כנגד תשלום התמורה להלן, שתשולם באופן ובמועדים הנקובים במסמכי המכרז ובחוזה:

#	סעיף	מחיר ב-₪	הערות
א.	הקמת מערכת ממי"ג הנדסי לפי מפרט, לרבות רישיונות עבור 25 משתמשים בו זמנית לרבות תמיכה במכשירים נישאים (אנדרואיד/אייפון/חלונות), שירותי תפעול, תחזוקה ותמיכה למשך 3 שנים רצופות.		
ב.	אספקת והתקנת יישום לתאום תשתיות לפי מפרט, לרבות רישיונות עבור 10 משתמשים בו זמנית, שירותי תפעול, תחזוקה ותמיכה למשך 3 שנים רצופות.		
ג.	אספקת והתקנת יישום לצמצום כפל מדידות לפי מפרט, לרבות רישיונות עבור 10 משתמשים בו זמנית, שירותי תפעול, תחזוקה ותמיכה למשך 3 שנים רצופות.		
ד.	אספקת והתקנת יישום חירום לפי מפרט, לרבות רישיונות עבור 30 משתמשים בו זמנית, שירותי תפעול, תחזוקה ותמיכה למשך 3 שנים רצופות.		
ה.	הדרכה (מינימום 30 שעות במועצה) + אספקת 5 חוברות הדרכה		
סה"כ לתשלום (*סכום שלא יעלה על 230,000 ₪)			

בהתאם להוראות חוזה	שירותי תפעול, תחזוקה ותמיכה לכלל יישומי המערכת לשנת אופציה (1)
--------------------	--

הננו מאשרים ומתחייבים כדלקמן:

א. סכום התמורה המצוין הינו ללא מס ערך מוסף.

חתימת המציע:

ב. סכום התמורה **כולל, קבוע וסופי**, לא ישתנה מכל סיבה שהיא, לרבות עקב שינויים כלשהם בשכר עבודה ו/או עקב שינויים כלשהם בתשלומי חובה (למעט שינוי בשיעור המע"מ) ו/או מכל סיבה אחרת. אנו מאשרים שלא נהיה זכאים לתמורה נוספת ו/או להחזר הוצאות כלשהן ו/או לתשלומים נוספים כלשהם בגין אספקת השירותים.

ג. כל תשלום תמורה יהיה כפוף להוראות החוזה, ולכך שנמציא למועצה חשבונית מס ביחס לתמורה המגיעה לו לפי החוזה, וערבות בנקאית להבטחת ביצוע החוזה.

7. התמורה תשולם לנו לפי אבני הדרך ובכפוף להוראות החוזה, כדלקמן

שיעור התשלום (ב-% מהצעתנו)	אבן הדרך
5	1
60	2
10	3
25	4
100	סה"כ

בכבוד רב,

חתימת המציע

אישור עורך-דין

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר בזה ש- _____ חתם/מו בפני על כתב ההצעה דלעיל, והצהירו על נכונית האמור בו, וכי חתימתו/תם, עם/בלי חותמת, מחייבת את _____ לכל דבר וענין.

חתימה

חותמת

ת א ר י ך

חתימת המציע: _____

נספח "ה" לכתב הצעה

שאלון התאמה למפרט טכני

יש לסמן "√" במקום המיועד לכך, בכל שורה בטבלאות להלן. סימון חלקי עשוי לפסול את ההצעה.

ממ"ג הנדסי - יישום לניהול ובקרה על מרחב המועצה, אחזקת תשתיות, סוגים, נכסים, קרקע, מים, ביוב, חשמל, תקשורת, תאורה וכיו"ב.

אין	יש	דרישה טכנית
		1. הסבר קצר בדבר שיטת קליטת המידעים המגיעים ממתכננים, מודדים, קבצי עדות וכו'.
		2. תמיכה בניהול משתמשים, הרשאות לפי בעלי תפקיד
		3. תמיכה בקבוצות עבודה, הכוללות הרשאות שונות (צפייה בלבד, כתיבה, עריכה, מחיקה)
		4. ניהול סוג המידע (שכבות) לצפייה/הסתרה - לפי הצורך
		5. תמיכה בקליטה והצגת כל סוגי המידע הקשורים לתשתיות המועצה כגון: תקשורת, דרכים, חשמל, תאורה, מים, ניקוז, ביוב, מתקנים וכו'
		6. קליטת קבצים בכל פורמט מרחבי קיים
		7. הצגה/הסתרה מידע לפי בחירה, תוך בחירת שכבות
		8. חיתוך מידע שכבות שונות
		9. צרוף קבצים נלווים לישויות הנדסיות במרחב
		10. יצוא קבצים/דוחות וכו' לפורמט אקסל
		11. קישור והצגת מידע ממערכות/שרתים אחרים (לדוגמא: ועדה לתכנון ובניה, פיקוד העורף, משרדי ממשלה, יישובי המועצה וכדו')
		12. עדכון גרסאות והתאמות לדפדפנים שונים
		13. צפייה במידע ע"י דפדפן אינטרנט רגיל
		14. תמיכה בהקמת שכבות באופן עצמאי ללא תלות בספק
		15. תמיכה בהקמת ישויות נוספות ע"ג שכבה קיימת
		16. חישוב מרחקים, שטחים, סרגלי כלים, חץ צפון, קני"מ
		17. תמיכה בהדפסת מפות בגדלים: A4, A3, A2, A1, A0
		18. תמיכה בתוספת כותרת להדפסה (טקסט חופשי)
		19. תמיכה בסימון זמני ו/או קבוע ע"ג מפה

חתימת המציע: _____

אין	יש	דרישה טכנית	
		קליטת מידע גראפי ו א/נ – וקישור לישות מרחבית מתאימה	.20
		תמיכה במחולל דוחות גמיש ופשוט לתפעול	.21
		תפריט גישה מהירה ליישובי המועצה לפי בחירה	.22
		תמיכה בחיפוש כתובות (מותאם לקובץ רחובות)	.23
		תמיכה בחיפוש לפי גושים/חלקות	.24
		הצגת שמות רחובות, תשתיות וכד' ע"ג המפה	.25
		כרטיס מידע הנדסי לכל ישות מרחבית מתאימה	.26
		תמיכה בעבודה עם כל סוגי הקבצים הרלוונטיים של מפ"י	.27
		שאלות לפי מתחמים (פוליגונים) שונים	.28
		התראה במקרה של קלט קבצים שלא לפי נוהל מבא"ת	.29
		התראה במקרה של ניסיון לקליטת פוליגונים שאינם סגורים	.30
		תמיכה בצרכי מח' הנדסה	.31
		תמיכה בצרכי מח' רישוי עסקים	.32
		תמיכה בצרכי מח' תברואה	.33
		תמיכה בצרכי הנהלה ושאר אגפי המועצה	.34
		תמיכה מלאה בשיקוף מידע מתאים, לפי בחירה, לתושבים	.35
		תמיכה בקליטה ועדכון תשתיות המועצה (רטובות ויבשות)	.36
		תמיכה בקליטת מידע גראפי ו א/נ הקשור ליעודי קרקע	.37
		תמיכה בהצפת תמצית נתונים לפי בחירה (Dash Board)	.38
		תכונה נוספת (רשות):	.39
		תכונה נוספת (רשות):	.40
		תכונה נוספת (רשות):	.41

תיאום תשתיות - שיפור הניהול והבקרה על פרויקטים הנדסיים המבוצעים במרחב המועצה, וכן שיקוף סטטוס הפרויקטים לבעלי תפקידים בתוך ומחוץ ליישובי המועצה.

#	דרישה טכנית	יש	אין
1.	הקמה עצמאית, ללא תלות בספק, של פרויקטים הנדסיים במרחב המועצה (לרבות, מחיקה, שינויים וכו).		
2.	תמיכה בעריכת תוואי הפרויקט, פרטים א/נ, שינוי, הוספה ומחיקה		
3.	הקמת פרויקטים במרחב המועצה, ע"ג שכבות רקע ככל שיתקבלו, לרבות: תצ"א, רחובות, בתים וכד'.		
4.	קישור ועריכת מידע א/נ רלוונטי לכל פרויקט		
5.	שיתוף אינטרנטי במיקומי הפרויקטים, בכפוף להרשאות גישה.		
6.	גישה אינטרנטית, ע"ב שם משתמש וסיסמא		
7.	תמיכה בניהול משתמשים, הרשאות לפי בעלי תפקיד		
8.	תמיכה בקבוצות עבודה, הכוללות הרשאות שונות (צפייה בלבד/ כתיבה/ עריכה/ מחיקה)		
9.	תמיכה במקרא לצורך שיקוף חזותי של סטטוס הפרויקט		
10.	תמיכה בכרטיס נלווה לכל פרויקט, אשר יכיל לכל הפחות את הפרטים הבאים: שם, תיאור, קבלן מבצע, סטטוס, תאריכים רלוונטיים והפקת דוחות והיתרים.		
11.	תמיכה בתהליך שלבי אישור לתכנון ואישור לביצוע הכולל את הפרטים של התכנון, אישורים, וחתימות		
12.	תכונה נוספת (רשות):		
13.	תכונה נוספת (רשות):		
14.	תכונה נוספת (רשות):		

צמצום כפל מדידות - צמצום מקרים בהם גורמים שונים מזמינים מדידות באופן חופף לתא שטח נתון.

#	דרישה טכנית	יש	אין
1.	הסדרת מפרט מדידות אחיד להגשה של מדידות לצרכי תכנון וקבצי עדות לאחר ביצוע		
2.	כלי בקרה לבדיקת תקינות תכניות המוגשות למועצה		
3.	תמיכה בארכוב תכניות וניהול מעקב.		
4.	תמיכה בניהול משתמשים, הרשאות לפי בעלי תפקיד		

חתימת המציע: _____

#	דרישה טכנית	יש	אין
5.	תמיכה בסימון פשוט ע"ג מפה של מתחם כלשהו המיועד למדידה, כולל מספר פרטים מתאימים (שם המזמין, מייל, טלפון, פרטי המודד, טלפון, מייל וכו')		
6.	יכולת עריכה/מחיקה של סימונים קיימים, לפי הרשאה מתאימה		
7.	אפשרות לקישור קבצים, בהתאמה לשטח הנמדד, לפי מיקום או לפי אינדקס א/נ נתון.		
8.	תכונה נוספת (רשות):		
9.	תכונה נוספת (רשות):		
10.	תכונה נוספת (רשות):		

ועדת תמרור - תמיכה בפעילותה השוטפת של ועדת תמרור, לפי תקנות משרד התחבורה.

#	דרישה טכנית	יש	אין
1.	עמידה בתקנון המדידה של משרד התחבורה בכל הקשור לקליטת קבצי תכנון התאמת סוג תמרור לשכבה מתאימה		
2.	סיוע בתהליך ניהול ישיבות הועדה, לפי סוג הועדה		
3.	שמירת פרוטוקולים לפי סוג הועדה, מועד וכו'		
4.	מעקב אחר בקשות, תכנון, ביצוע, החלטות, אישורים וחומר נלווה		
5.	קליטת קבצי תכנון חיצוניים בפורמטים שונים		
6.	הצגת המידע ע"ב דפדפן אינטרנט רגיל – בהתאמה למיקום		
7.	גישה אינטרנטית, ע"ב שם משתמש וסיסמא		
8.	תמיכה בניהול משתמשים, הרשאות לפי בעלי תפקיד		
9.	תמיכה בהפקת דו"חות, איתור פרטים והדפסה		
10.	תמיכה בהכנת סדר יום ועדה		
11.	תמיכה במעקב ביצוע החלטות		
12.	צירוף מסמכים שונים לפי שלבי הועדה השונים		
13.	תיעוד עבודות תחזוקה של התקנה, הסרה		
14.	תכונה נוספת (רשות):		
15.	תכונה נוספת (רשות):		

חתימת המציע:

חרום - מתן מענה לשליטה ובקרה בשוטף ובחרום, על תשתיות חיוניות, כ"א, אוכלוסייה, ניהול אירועים רבי נפגעים (סימון נפילות, רדיוס פגיעה, סוג וכו')

#	דרישה טכנית	יש	אין
1.	תמיכה בדרישות פקע"ר, המופרטות במסמך מ 19/8/09, סימוכין 198		
2.	תמיכה בקליטת מידע מתאים מהשטח (לדוגמא: מיקומי אחסון חומרים מסוכנים), בצורה קלה ופשוטה		
3.	יש לאפשר קליטת מידע קיים בצורה פשוטה ומהירה		
4.	גישה אינטרנטית, ע"ב שם משתמש וסיסמא		
5.	תמיכה בניהול משתמשים, הרשאות לפי בעלי תפקיד		
6.	גיבוי נתוני המועצה לשרת מקומי שיוקצה ע"י המועצה		
7.	תמיכה ברציפות תפקודית, לפי הנחיות פקע"ר		
8.	הגנה מפני שתילת מידע שגוי		
9.	הפקת דוחות שונים בפורמט אופיס		
10.	תמיכה במיקומי XY ע"ג מפה		
11.	ניהול רשומות מרובות לפריט מידע מרחבי		
12.	גזירת מידע מרחבי לפי נקודות		
13.	תמיכה ביכולת קישור עם מערכות מידע נלוות (כגון למ"ס)		
14.	תמיכה, לפי הרשאות, באוכלוסייה בעלת צרכים מיוחדים		
15.	הצגת מידע הקשור למאפייני בנייה		
16.	תכנון שכבת חרום, מתקנים, הצגת מקלטים, חומרים מסוכנים		
17.	תכונה נוספת (רשות):		
18.	תכונה נוספת (רשות):		
19.	תכונה נוספת (רשות):		