



**פרוטוקול ישיבת ועדת התקשרויות
לפי נוהל התקשרויות לביצוע עבודה הדורשת ידע ומומחיות או יחסי אמון מיוחדים
שהתקיימה ביום 26.6.2019**

לפי חוזרי מנכ"ל 8/2016 ו-5/2017 ("חוזר המנכ"ל") ונוהל התקשרויות של המועצה (- "הנוהל")

משתתפים: לילך שיינגורטן, מנכ"לית המועצה - יו"ר הועדה
שמעון קרן צבי, גזבר המועצה - חבר הועדה
עו"ד רמה לשם, יועמ"ש למועצה - חברת הועדה
סטיא אטיאס בובליל, סגנית מהנדס המועצה - חברת הועדה

על סדר היום: בחינת התקשרות המועצה, בהתאם לנוהל התקשרות לביצוע עבודה הדורשת ידע ומומחיות או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז, שפורסם בחוזרי מנכ"ל משרד הפנים מס' 8/2016 ו-5/2017 (להלן - "הנוהל"), עם: מפקח לצורך פרויקט הקמת מרכז תרבות וספורט בקרית החינוך שער הנגב.

דיון והחלטה:

1. הרקע לדיון:

הוצג ע"י סטיא:

- 1.1 המועצה עומדת לבצע פרויקט הקמת מרכז תרבות וספורט בקרית החינוך שער הנגב וזקוקה לצורך כך לשירותי פיקוח.
- 1.2 נקבע שתמורת ביצוע שירותי הפיקוח תשולם למפקח תמורה בשיעור שלא יעלה על 2.5% מערך הפרויקט בתוספת מע"מ.
- 1.3 נעשתה פניה לקבלת הצעות ל-8 מפקחים הרשומים במאגר של המועצה לביצוע שירותי פיקוח, שנתוניהם נמצאו מתאימים לביצוע שירותי פיקוח לפרויקט מסוג זה, בהתחשב במידת המורכבות של הפרויקט ובהיקפו הכספי הגדול. בתשובה התקבלו 3 הצעות מחיר.
- 1.4 מבירורים שנעשו עם המפקחים שלא הגישו הצעות עלה, שהם לא היו מעוניינים בכך בשל הגבלת התמורה לשיעור שלא יעלה על 2.5% מערך הפרויקט, מאחר שסברו שמדובר בתעריף נמוך מדי.
- 1.5 סטיא הציגה בפני הועדה את המסמכים הבאים (מצורפים לפרוטוקול):
 - (א) 3 הצעות המחיר שהתקבלו.
 - (ב) מסמך מרכז של 3 ההצעות, כולל טבלת השוואה בהתאמה לאמות המידה שנקבעו ע"י הועדה בישיבתה מיום 16.5.2018, וטבלאות הניקוד שניתן לשלושת המציעים.



מועצה אזורית
שער הנגב

1.6 מחלקת תכנון והנדסה ממליצה לקבל את הצעתה של אסיף גפן הנדסה ניהול פרויקטים בע"מ:

- (א) הצעתה הכספית היתה הנמוכה ביותר (בשיעור 2.27% מערך הפרויקט).
- (ב) הצעתה קיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.
- (ג) יש למועצה ניסיון קודם מוצלח עם חברה זו, בביצוע שירותי פיקוח לפרויקטים מסוג זה.
- (ד) חברה זו סיפקה את שירותי ניהול התכנון לפרויקט, ויש יתרון בכך שתבצע גם את שירותי הפיקוח לפרויקט.

2. חוות דעת יועמ"ש המועצה:

בהתחשב במורכבות של פרויקט הקמת מרכז תרבות וספורט, הרי שמדובר בעבודה מקצועית הדורשת יחסי אומן מיוחדים שאינה עבודה מקצועית שגרתית. יתירה מכך, בוצעה פניה לקבלת הצעות מחיר בתפוצה רחבה של 8 נותני שירותים רלוונטיים, כך שספק רב האם במכרז פומבי היה מתקבל מספר גדול יותר של הצעות לביצוע השירותים.


רמה לישם עו"ד
יועמ"ש למועצה

3. חוות דעת הוועדה:

הוועדה סבורה שבנסיבות הענין אין הצדקה להעדיף ביצוע ההתקשרות בדרך של מכרז פומבי, ומוצדק וסביר לבצע ללא מכרז, וזאת מהטעמים הבאים:

- 3.1 פרויקט הקמת מרכז תרבות וספורט בקרית החינוך שער הנגב הינו פרויקט מורכב ובהיקף כספי גדול, שהפיקוח עליו מחייב מומחיות.
- 3.2 במסגרת הליך הצעות המחיר בוצעה פניה ל-8 מפקחים מתאימים הנמנים על מאגר המפקחים של המועצה, והתקבלו 3 הצעות לביצוע השירותים, שהפערים הכספיים ביניהן היו קטנים. ספק רב האם במכרז פומבי היה מתקבל מספר גדול יותר של הצעות לביצוע השירותים, או שהיו מתקבלות הצעות טובות יותר.
- 3.3 הליך הזמנת ההצעות, הגשתן ובחינתן התנהל בהתאם לנוהל, וההשוואה בין ההצעות התבצעה בהתאם לאמות המידה שקבעה הוועדה.





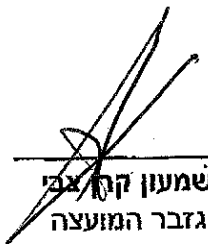
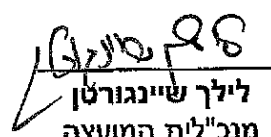
מועצה אזורית
שער הנגב

4. החלטה:

הוועדה מאשרת את התקשרות המועצה עם המציע שהציע את ההצעה הזולה ביותר, ואשר הצעתו קיבלה את הניקוד הגבוה ביותר במסגרת הליך הצעות המחיר: אסיף גפן הנדסה ניהול פרויקטים בע"מ

5. כללי

- 5.1 הודעות למשתתפים בהליך הצעות המחיר ימסרו ע"י מחלקת תכנון והנדסה.
- 5.2 ייחתם עם הזוכה חוזה בנוסח שיאושר ע"י יועמ"ש המועצה.
- 5.3 החלטת הוועדה בדבר זהות הזוכה תפורסם באתר האינטרנט של המועצה בתוך 15 ימי עבודה ממועד קבלתה, ולא ייחתם עם הזוכה חוזה לפני פרסום כאמור.

 סטיא אטיאס בופיליל סגנית מהנדס המועצה	 רמה לשם עו"ד יועמ"ש המועצה	 שמעון קרובי גזבר המועצה	 ליך שיינגורטן מנכ"לית המועצה
---	--	--	--

LF-sng-mun.328.docx



מועצה אזורית שער הנגב
מחלקת תכנון והנדסה

תאריך: 13/5/19
הנדסה

לכבוד: ועדת התקשרויות

שלום רב,

הנדון: פניה לאישור התקשרות עם יועץ בתחום הפיקוח.

בכוונת המועצה, באמצעות מחלקת תכנון והנדסה, להתקשר עם יועץ בתחום **הפיקוח, על בניית מרכז תרבות וספורט בקרית החינוך**. לצורך כך נעשתה פנייה ל-8 יועצים הרשומים במאגר היועצים. נתקבלו 3 הצעות בלבד, נתקבלו 3 הצעות של החברות:

1. אסיף הנדסה – ניהול פרויקטים
2. ארז הררי הנדסה וייעוץ
3. יניב גורביץ מהנדסים בע"מ

בהתאם לנוהל התקשרויות והקריטריונים שהוגדרו ע"י הועדה, נערכה השוואה בין ההצעות.

אנו ממליצים לאשר את ההתקשרות עם " **אסיף הנדסה – ניהול פרויקטים** ". מצ"ב טבלת ניקוד וסיכום הצעות לצורך בחירת יועצים.

בברכה,

אדרי דניאל סנרמן
מהנדס המועצה

העתק:

דוד רוזנברג, מ"ח תכנון והנדסה
סטיא אטיאס בובליל
ריקי דהן, מ"ח תכנון והנדסה

תאריך: 13.5.19

טבלת ניקוד הצעות לצורך בחירת יועצים

שם היועץ: אבנר הכרי (קצמס) ושות'
 שם הפרויקט: פיקוח על בנייה לנדל"ן תכנית אסמ"מ בק. התיכון
 ממלא הטופס: מאיר אבנר

מס'	קריטריון	משקל ב %	צורת הניקוד / הערות	ניקוד
1	מחיר, עפ"י סעיף 5א (ג) 1 לתקנות חובת המכרזים	20%	<ul style="list-style-type: none"> כאשר המחיר נקבע מראש ניקוד מלא לכל ההצעות כאשר המחיר לא נקבע מראש: $\frac{Low\ price}{price} * \text{משקל} = \text{ניקוד}$ 	$\frac{2.27}{2.3} * 20 = 19.73$
2	התרשמות הועדה המקצועית הממליצה	25%	איכות השירות והתאמתו – 15%	15
			שיטת ביצוע 5%	5
			מדדים מיוחדים 5%	5
			אמינות 5%	5
3	ניסיון מקצועי (התרשמות, ע"ב קבלת מסמכים)	20%	כישורים 5%	5
			ניסיון (לפי העניין) 5%	3
			מומחיות 5%	3
			שביעות רצון המועצה מניסיון, או התרשמות משיחות שייערכו עם ממליצים, ואסמכתאות שיוגשו בנושאים הבאים:	
4	שביעות רצון והמלצות	20%	[מידה בל"ז – 8%	8
			שביעות רצון מתוצר מקצועי – 12%	12
			אמינות 2%	2
5	איש הקשר מטעם המציע	10%	כישורים 3%	3
			ניסיון (לפי העניין) 3%	2.8
			מומחיות 2%	2
			במידה ולא נדרשת מומחיות מיוחדת יינתן ניקוד מלא לכל ההצעות	5
6	דרישות מומחיות מיוחדת	5%		
7	סה"כ ניקוד			94.73

תאריך: 13-5-19

טבלת ניקוד הצעות לצורך בחירת יועצים

שם היועץ: גור ארבל מנהל כלכלי
 שם הפרויקט: הקמת בית מגורים מרובי קומות / אסכולה בק. האילוק
 ממלא הטופס: קרן ושל

מס'	קריטריון	משקל ב %	צורת הניקוד / הערות	ניקוד
1	מחיר, עפ"י סעיף 5א (ג) 1 לתקנות חובת המכרזים	20%	<ul style="list-style-type: none"> כאשר המחיר נקבע מראש ניקוד מלא לכל ההצעות כאשר המחיר לא נקבע מראש: $\frac{low\ price}{price} * 20 =$ ניקוד = משקל * $\frac{2.24}{2.5} * 20 = 18.16$ 	
2	התרשמות מאיכות השירות והתאמתו לפרויקט המסוים, לרבות שיטת ביצוע ואבני דרך מוצעות	25%	התרשמות הועדה המקצועית הממליצה	
			איכות והתאמת השירות	15
			שיטת הביצוע	5
3	ניסיון מקצועי (התרשמות, ע"כ קבלת מסמכים)	20%	מדדים מיוחדים 5%	5
			אמינות 5%	5
			כישורים 5%	4
4	שביעות רצון (לפי העניין) 5%	20%	ניסיון	4
			מומחיות 5%	4
			שביעות רצון המועצה מניסיון, או התרשמות משיחות שייערכו עם ממליצים, ואסמכתאות שיוגשו בנושאים הבאים:	
5	שביעות רצון והמלצות	20%	[מידה בל"ז - 8%	8
			שביעות רצון מתוצר מקצועי - 12%	12
			אמינות 2%	2
6	איש הקשר מטעם המציע	10%	כישורים 3%	3
			ניסיון (לפי העניין) 3%	2
			מומחיות 2%	2
7	דרישות מומחיות מיוחדות	5%	במידה ולא נדרשת מומחיות מיוחדת יינתן ניקוד מלא לכל ההצעות	5
	סה"כ ניקוד			94.16

תאריך: 13-5-19

טבלת ניקוד הצעות לצורך בחירת יועצים

שם היועץ: אלוף הנדסה יועץ (סמל) גליל
 שם הפרויקט: סיקורא בנייה לבנין גרמא (סמל) בקי, הח'ולק
 ממלא הטופס: קניא אלול

מס'	קריטריון	משקל ב %	צורת הניקוד / הערות	ניקוד
1	מחיר, עפ"י סעיף 5א (ג) 1 לתקנות הובת המכרזים	20%	<ul style="list-style-type: none"> כאשר המחיר נקבע מראש ניקוד מלא לכל ההצעות כאשר המחיר לא נקבע מראש: $\frac{low\ price}{price} * משקל = ניקוד$ 	$\frac{2.24}{2.24} * 20 = 20$
2	התרשמות מאיכות השירות והתאמתו לפרויקט המסוים, לרבות שיטת ביצוע ואבני דרך מוצעות	25%	התרשמות הועדה המקצועית הממליצה	
			איכות השירות והתאמתו – 15%	איכות והתאמת השירות 15
			שיטת ביצוע 5%	שיטת הביצוע 5
3	ניסיון מקצועי (התרשמות, ע"ב קבלת מסמכים)	20%	מדדים מיוחדים 5%	מדדים מיוחדים 5
			אמינות 5%	אמינות 5
			כישורים 5%	כישורים 5
			ניסיון (לפי העניין) 5%	ניסיון 5
4	שביעות רצון והמלצות	20%	שביעות רצון המועצה מניסיון, או התרשמות משיתות שייצרכו עם ממליצים, ואסמכתאות שיוגשו בנושאים הבאים:	
			[מידה בלו"ז – 8%	עמידה בלו"ז 8
			שביעות רצון מתוצר מקצועי – 12%	שביעות רצון 12
5	איש הקשר מטעם המציע	10%	אמינות 2%	אמינות 2
			כישורים 3%	כישורים 3
			ניסיון (לפי העניין) 3%	ניסיון (לפי העניין) 3
			מומחיות 2%	מומחיות 2
6	זריזות מומחיות מיוחדת	5%	במידה ולא נדרשת מומחיות מיוחדת יינתן ניקוד מלא לכל ההצעות	
7	סה"כ ניקוד			100%



**מועצה אזורית שער הנגב
מחלקת תכנון והנדסה**

נספח "א" לפנייה

(הניסוח הוא בלשון זכר, מטעמי נוחות בלבד)

לכבוד

המועצה האזורית שער הנגב

א.נ.,

הנדון: **מענה יועץ לפנייה לקבלת הצעת מחיר לפיקוח על בניית מרכז תרבות וספורט בקרית החינוך שער**

1. קראתי בעיון את מסמכי הפנייה, והנני מצהיר כי תבנתי את כל פרטיהם ותנאיהם, וכי בהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססתי את ההצעה מטעמי. אני מודע לזכויות השמורות למועצה בהליך, ומתחייב לקבל החלטתה בנוגע לו.
 2. הנני מצהיר בזה, כי אני בעל יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית, כוח אדם, שירותים, רישיונות וכל הדרוש לאספקת השירותים, וכי אני עומד בתנאי הכשירות שפורטו בבקשתי להיכלל במאגר יועצי מחלקת הנדסה במועצה, ובקריטריונים הספציפיים שפורטו בפנייה. עיינתי באישור ניגוד העניינים המאוזכר בס' 2.5 לפנייה, ומצאתי שאינני מצוי בכל ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים למועצה.
 3. ידוע לי ואני מסכים לכך, שאם יתברר שהצהרה כלשהי מבין הצהרותיי אינה נכונה במלואה, תהיו רשאים לפסול את הצעתי או לבטל כל חוזה עימי, מבלי שאהיה זכאי לפיצוי ו/או תשלום אחר כלשהו עקב הביטול.
 4. אני מצרף להצעתי זו את המסמכים הנוספים הנדרשים בסעיף 8 לפנייה (יכול ששאלה נדרשים).
 5. היועץ/ים שייתקנו את השירותים מטעמי היננו/ם (יש למלא שם וכשירות מקצועית רלוונטית)
-
6. התמורה המבוקשת על ידי לביצוע העבודות, בזהות לחלופה המסומנת בס' 5 לפנייה, הינה כדלקמן ("התמורה"):
 - סכום כולל וסופי, שלא יעלה על שיעור 2.27 אחוזים (%) מתקציב/אומדן הפרויקט. (ועוד מע"מ כחוק).

אשרת הנדסה
ניהול פרויקטים בע"מ
513017053
(חתימה)



מועצה אזורית שער הנגב
מחלקת תכנון והנדסה

נספח "ב" למניח לקבלת הצעת מחיר למתן שירותים - טבלת ניקוד הצעות לצורך בחירת הועצים

המרוקט	שם היועץ	שם ממלא הטבלה	תאריך		
מס' 1	קריטריון מחיר	ממשקל ומשקל משני ב- %	צורת המיקוד / הערות		
				מס' 1	מחיר
מס' 2	מידת התאמת היעץ לפרויקט המסוים, לרבות שיטת ביצוע מוצעת	25	התרשמות ועדה מקצועית ממליצה		
				10	איכות השירות והתאמתו
				5	שיטת ביצוע
				5	מדדים מיוחדים
5	המלצות ספציפיות				
מס' 3	ניסיון מקצועי בלתי	30	התרשמות, עיב קבלת מסמכים כאמור או התרשמות משיחות שייערכו עם ממליצים.		
				15	התרשמות כללית/המלצות
				5	כישורים
5	ניסיון (לפי העניין)				

הגישו את הצעת המחיר שלכם בתיבת דואר אלקטרוני, יחד עם טבלת הניקוד, לכתובת: מועצה אזורית שער הנגב, ת.ד. 513017053, שער הנגב, מ.ז. 86893357. טל: 077-6802245. דוא"ר: debika@sng.org.il
 מועצה אזורית שער הנגב, ת.ד. 513017053, שער הנגב, מ.ז. 86893357. טל: 077-6802247. דוא"ר: riki@sng.org.il
 www.sng.org.il

אשר לנפ הנדסה
 ניהול פרויקטים בע"מ
 ת.ד. 513017053



מועצה אזורית שער הנגב
מחלקת תכנון והנדסה

		5	מומחיות			
		5	כישורים	20	בחינת האחראי על ביצוע העבודה מטעם המזיע	4
		5	ניסיון (לפי העניין)			
		5	מומחיות			
		5	התרשמות כללית ואו המלצות			
	במידה ולא נדרשת מומחיות מיוחדת יינתן לכל ההצעות ניקוד מלא בסעיף זה.			5	דרישות מומחיות מיוחדת	5

מידע: אזור הנגב, אזור הדרום, אזור הדרום-מזרח, אזור הדרום-מערב, אזור הדרום-מזרח, אזור הדרום-מערב, אזור הדרום-מזרח, אזור הדרום-מערב
 077-9802243 דביר 08-6893357 רמת השרון 077-9802247
 debike@sng.org.il www.sng.org.il rxi@sng.org.il

מסוף גבול הנגב
 מחול פרויקט/כבישים
 513017053



מועצה אזורית שער הנגב
מחלקת תכנון והנדסה

תאריך: _____

לכבוד

בדוא"ל _____

א.ג.נ.

הנדון: מאגר יועצים - פנייה לקבלת הצעת מחיר למתן שירותים

פללי

1. אנו מבקשים להסתייע בשירותי ייעוץ בתחום: פיקוח בפרויקט: מרכז תרבות וספורט בקרית החינוך שער הנגב, בהתאם לנוהל המועצה להתקשרות לביצוע עבודה הדורשת ידע ומומחיות או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז למתן השירותים המפורטים להלן.

2. כל המסמכים המצורפים לפנייה לרבות המסמכים שהוגשו בעת רישומך למאגר היועצים, מהווים חלק בלתי נפרד ממנה. מסמכי הפנייה כוללים את המסמכים המפורטים להלן, בין אם צורפו לפנייה זו ובין אם לאו. צרופת מסוימות מפורסמות גם באתר המועצה בכתובת: www.sng.org.il (תחת לשוניות: _____) ("האתר"). אין להוסיף על מסמכי הפנייה מקום בו לא נדרשת הוספה ואו לערוך בהם תיקונים/שינויים:

הערות	המסמך
	2.1 פנייה זו.
מצ"ב. ייחתם ויוגש במענה לפנייה.	2.2 נספח "א" לפנייה - טופס הגשת הצעת היועץ.
מופיע באתר. ימולא וינוקד ע"י הממונה במחלקה, ע"ב מסמכי הרישום למאגר, ומסמכי פנייה זו.	2.3 נספח "ב" לפנייה - קריטריונים ומשקולות לבחירת יועצים במחלקת תכנון הנדסה
מצ"ב, ככל שיידרש כזה להלן.	2.4 נספח "ג" - לוחות זמנים לביצוע
מופיע באתר. ייחתם ויוגש ע"י יועץ שהצעתו תתקבל בלבד.	2.5 אישור על העדר ניגוד עניינים
מופיע באתר. ייחתם ויוגש ע"י היועץ שהצעתו תתקבל בלבד.	2.6 אישור על קיום ביטוחים. המופיע באתר האינטרנט של המועצה.

אסיפה כללית
ניהול פרויקטים בע"מ
513017053



**מועצה אזורית שער הנגב
מחלקת תכנון והנדסה**

ההתקשרות

3. תיאור מהות השירותים המבוקשים ("השירותים"):

**פיקוח צמוד על הקמת מרכז תרבות צעירים וספורט בקריית החינוך שער הנגב.
כ 4,000 מ"ר. היקף הפרויקט כ 17 מלש"ח.**

4. שלבי ביצוע השירותים ולוחות זמנים מתוכננים:

לפי קביעת מהנדס המועצה במהלך ביצוע השירות.

5. התמורה לביצוע העבודות, תהא בהתאם למסומן להלן ("התמורה"):

סכום כולל וסופי, שלא יעלה על שיעור **2.5** אחוזים (%) מתקציב/אומדן הפרויקט.

6. התמורה תשולם ליועץ בשלבים ובשיעורים כדלקמן (יש לסמן את החלופות הנבחרות):

שלב לביצוע	סוג השירות: <input checked="" type="checkbox"/> פיקוח
החלק היחסי בצמוד לחשבונות קבלן.	6.1
	6.2
	6.3
	6.4
	6.5

חתום: נציג המועצה
 מועצה אזורית שער הנגב
 ת.ד. 53/053



**מועצה אזורית שער הנגב
מחלקת תכנון והנדסה**

7. התמורה תשולם בתוספת מע"מ, בתנאי תשלום הנקובים בחוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז - 2017. בנוסף לתמורה ובכפוף לחוזה, תשיב המועצה ליועץ הוצאות מיוחדות שבהן נשא בקשר עם העבודות ואשר אושרו בכתב ומראש על ידי הממונה מטעם המועצה.

אופן בחירת היועץ

8. הממונה מטעם מועצה ומי שימונה על ידו לשם כך, יבחנו את הצעות שיוגשו במסגרת פנייה זו בהתאם לקריטריונים, יערכו ראיונות עם המועמדים, ויקבעו את הניקוד שיינתן ברכיבי האיכות השונים בהתאם לניקוד המפורש לצידם. לחלן קריטריונים ספציפיים הנדרשים לבחינת התאמת היועץ לביצוע העבודות, ומסמכים נוספים שיש להציגם לצורך מתן הניקוד להם (ככל שאלה נדרשים):

מסמכים להגשה/אופן הוכחה	קריטריון ספציפי
	8.1
	8.2
	8.3
	8.4

9. שאלות ובקשות להבהרות ומידע נוסף בכל הנוגע להליך זה, יוכלו היועצים להגיש בכתב בלבד, לסגנית מהנדס המועצה, גבי סטיא אטיאס בובליל, בדוא"ל – eng@sng.org.il בלבד, עד לא יאחר מיום 01/05/19, בשעה 12:00. יש לוודא קבלת שדר הדואר האלקטרוני. במידת הצורך תינתנה תשובות שתופצנה לכל משתתפי ההליך. על הפונים לציין בפנייתם את מספרי הטלפון והפקסימיליה באמצעותם ניתן ליצור עמם קשר.

10. בתום בחינה, הממונה ימליץ על ההצעה הכשרה הזוכה לוועדת ההתקשרויות של המועצה, שתבחר את היועץ הזוכה. מובהר, שהוועדה אינה מחויבת לבחור בהצעה הזולה ביותר או בהצעה כלשהי, ובשיקול דעתה הבלעדי לבכר פרמטרים נוספים, לרבות ניסיון קודם, מומחיות, רלוונטיות, ושיקולים מקצועיים נוספים. התקשרות המועצה עם היועץ הזוכה, כפופה לאישורת של ועדת התקשרויות ולחתימת החוזה ע"י המועצה, כדין ובמצטבר.

בכבוד רב,

דניאל סנרמן, מהנדס המועצה



מועצה אזורית שער הנגב
מחלקת תכנון והנדסה

נספח "א" לפנייה

(הניסוח הוא בלשון זכר, מטעמי נוחות בלבד)

לכבוד

המועצה האזורית שער הנגב

א.נ.,
הנדון: מענה יועץ לפנייה לקבלת הצעת מחיר לפיקוח על בניית מרכז תרבות וספורט בקרית החינוך שער

1. קראתי בעיון את מסמכי הפנייה, והנני מצהיר כי הבנתי את כל פרטיהם ותנאיהם, וכי בהתאם לכל אלה ועל פיהם ביססתי את ההצעה מטעמי. אני מודע לזכויות השמורות למועצה בהליך, ומתחייב לקבל החלטתה בנוגע לו.
2. הנני מצהיר בזה, כי אני בעל יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית, כוח אדם, שירותים, רישיונות וכל הדרוש לאספקת השירותים, וכי אני עומד בתנאי הכשירות שפורטו בבקשתי להיכלל במאגר יועצי מחלקת הנדסה במועצה, ובקריטריונים הספציפיים שפורטו בפנייה. עיינתי באישור ניגוד העניינים המאוזכר בסי 2.5 לפניה, ומצאתי שאינני מצוי בכל ניגוד עניינים בקשר למותן השירותים למועצה.
3. ידוע לי ואני מסכים לכך, שאם יתברר שהצתרה כלשהי מבין הצהרותיי אינה נכונה במלואה, תהיו רשאים לפסול את הצעתי או לבטל כל חוזה עימי, מבלי שאחיה זכאי לפיצוי ואו תשלום אחר כלשהו עקב הביטול.
4. אני מצרף להצעתי זו את המסמכים הנוספים הנדרשים בסעיף 8 לפנייה (יככל שכאלה נדרשים).
5. היועצים שיתקנו את השירותים מטעמי הינכם (יש למלא שם וכשירות מקצועית רלוונטית)
בוס 5 צב"י, הנס"ר גנין
6. התמורה המבוקשת על ידי לביצוע העבודות, בזהות לחלופה המסומנת בסי 5 לפניה, הינה כדלקמן ("התמורה"):
 סכום כולל וסופי, שלא יעלה על שיעור 2.5 אחוזים (%) מתקציב/אומדן הפרויקט.
(ועוד מעיימ כחוק).

בכבוד רב,

(חתימה)

ניב גורביץ הנדסים בע"מ
ת.פ. 515007468