



י"ד אב תשע"ז
06 אוגוסט 2017
(נהלים) – 1-25

נוהל: שימוש ברכב מאגר (הכתוב מתייחס לשני המינים)

רקע:

במועצה קיימים רכבי מאגר, אשר נועדו לשימוש לצרכי העבודה ובשעות העבודה ואינם צמודים לעובד מסוים.

מטרת הנוהל:

הגדרת כללים לשימוש ברכבי המאגר במועצה.

נוהל:

- בתום יום עבודה, רכבי המאגר יחנו בחניות המועצה.
- במקרים חריגים ניתן להשתמש ברכב המאגר בשעות הערב והלילה, כולל חנייה שלא במתחמי המועצה, בהתקיים התנאים הבאים:
 - השימוש הינו לצרכי עבודה בלבד.
 - ניתן אישור מנהל ישיר באמצעות טופס דיווח (נספח א).
 - השימוש אינו מתבצע בסופי שבוע, חגים, ימי שבתון, חופשה או מחלה אלא בימי עבודה סדירים בלבד.
- התקבל אישור לשימוש ברכב מאגר בהתאם לסעיף 2 להלן, יחולו על העובד הוראות רשויות המס כדלהלן:
 - שימוש של עובד ברכב עד יום אחד בחודש - לא ייזקף לעובד שווי שימוש ברכב.
 - שימוש של עובד ברכב - יומיים ועד 10 ימים בחודש - ייזקף שווי שימוש יחסי, ובתנאי שהשימוש אינו עולה על 100 ימים במהלך שנה קלנדרית.
 - שימוש של עובד ברכב למשך אחד עשר ימים ומעלה בחודש - ייזקף לעובד שווי שימוש מלא.
- בתום חודש העבודה, יעביר המנהל דיווח חודשי מפורט אודות השימוש ברכבי המאגר שבאחריותו, בצירוף תדפיס של איתורן.

תוקף הנוהל:

מיד.

הכינו: קרן רוזן ואלעד שניר



נספח א': טופס דיווח – שימוש ברכב מאגר
(מטעמי נוחות, המסמך כתוב בלשון זכר)

שם העובד: _____

חודש עבודה: _____

מס"ד	תאריך	מספר רכב	מטרת הנסיעה
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

חתימת העובד: _____

חתימת מנהל: _____

חתימת מנהל הרכש: _____