



לשכת מנכ"ל המועצה

ל" שבט תשע"ז
26 פברואר 2017
(מליאה) – 1-1

סיכום ישיבת מליאת המועצה מס' 2/17 מיום 23.2.17

<u>נוכחים:</u>	
- ראש המועצה ויו"ר הישיבה	אלון שוסטר
- נציג מפלסים	איתן כביר
- נציג כפר עזה	אופיר ליבשטיין
- נציג גבים	איציק חסון
- נציג נחל עוז	לארי טרנטו
- נציג רוחמה	ליאור ניסקי
- נציגת ניר עם	בטי גברי
- נציג ברור חיל	יוסי קרן

<u>חסרים:</u>	
- נציג ארז	יצחק אמיתי (חקל"ה)
- נציג אור הנר	עדו ביידר
- נציג יכיני	אריה רייבי
	נציג דורות

משקיפים קבועים נוכחים במליאה:

- מנכ"ל המועצה	עודד פלוט
- גזבר המועצה	שמעון קרן צבי
- מבקר פנים	עלי דבסן
- קבוץ דורות	ניר בן אשר

סדר היום:

1. אישור סיכום ישיבת מליאה מס' 1/17 מיום 22.1.17.
2. דו"ח ביקורת שנתי – חלק ב'.
3. אישור עבודה למבקר המועצה ברשויות נוספות.
4. סיכום עבודת ועדת אד-הוק לעדכון טבלת האיזון.
5. השתתפות המועצה בהקמת גני ילדים – עדכון המודל.
6. שונות.



לשכת מנכ"ל המועצה

פירוט הסעיפים:

1. אישור סיכום ישיבת מליאה מס' 1/17 מיום 22.1.17:

הפרוטוקול אושר ללא מתנגדים.

2. דו"ח ביקורת שנתי – חלק ב':

(חומר רקע הועבר לחברי המליאה מבעוד מועד)

מוזמן: עלי דבסן, מבקר פנים.

ליאור: (יו"ר ועדת ביקורת) במסגרת התוכנית הרב שנתי, נדון החלק השני של הדו"ח השנתי. מביע סיפוק מההתנהלות הסדורה במהלך השנה האחרונה.

עלי: הדיווח היום מהווה המשך לחלק הראשון, שנדון במליאה ביום 18.11.16. החלק המוגש היום עוסק בדיווחי נוכחות של העובדים. מציג את אופן הכנת הדו"ח. סוקר את הליקויים המרכזיים וההתייחסויות אליהם. דגשים:

- במהלך הכנת הדו"ח חל שיפור משמעותי, שצמצם את הבעיות שהתגלו עד כמעט לאפס.
- חלק מההמלצות כבר מיושמות, כמו פרסום נוהל מעודכן לכל העובדים.
- לא התגלו דיווחים שיקריים.
- טיפול נקודתי בעובדים עם התנהלות חריגה.

איציק: חשוב לסגור את הפרצות. יש להגדיר שרק המנהלים יכולים לדווח ידנית על העובדים שלהם.

לארי: צריך למנוע אפשרות של עדכון רטרואקטיבי, כמה ימים לאחור.

**שמעון:
אופיר:** צריך לבסס את ההתנהלות על בסיס של אמון מול המנהלים. מציין שיש שיפור משמעותי בדו"חות הביקורת לעומת העבר. הדו"חות משמשים אותנו ככלי עבודה – וכך צריך להיות.

עודד: בדיון עלה הצורך לבחון את המדיניות לגבי מידת האמון והגמישות בנושא זה. כשיושלם מהלך בחירת מנהל משאבי אנוש, נוכל לגבש המלצות למליאה.

אלון: (מסכם) מודה לעלי ולועדת הביקורת על הכנת הדו"ח, שכבר מביא לשיפור בהתנהלות.



לשכת מנכ"ל המועצה

הוחלט:

2-17-2	1. לאשר את ההמלצות המוגשות בדו"ח המבקר. 2. להטיל על המנכ"ל ומנהל/ת משאבי אנוש לגבש מדיניות מעודכנת בנושא דיווחי הנוכחות ולהגיש אותה למליאה.
--------	--

אושר ללא מתנגדים.

3. אישור עבודה למבקר המועצה ברשויות נוספות:

עודד: סוקר את הדיונים שהתקיימו בעבר במליאה בנושא זה. לקראת הדיון הראשון שהמליאה קיימה בנושא, המבקר הגיש תצהיר על כך שהוא עומד בתנאים לאישור עבודה נוספת, והיועצת המשפטית של המועצה הגישה חוות דעת לפיה התנאים למתן האישור מתקיימים ואין מניעה למתן האישור. בהתאם להחלטת המליאה, ההנהלה הפעילה קיימה מספר דיונים ושיחות בנושא, התקיים דיון בועדת ההנהלה בהשתתפותו של יו"ר ועדת הביקורת וגובשה המלצה לתת למבקר אישור לעבודה נוספת.

ליאור: לאור השיפור בהתנהלות הביקורת, אין כרגע סיבה לא לאשר למבקר עבודה נוספת. על מנת לסייע לוועדה בפיקוח על עבודת הביקורת, סוכם על מהלך של קבלת ייעוץ מקצועי אד-הוק לוועדה.

אלון: רואה בחיוב את החלטת ועדת הביקורת לקבל סיוע מגורם חיצוני. מצייין את השיפור שחל בעבודת הביקורת.

אופיר: מציע להסתייע בשירותים של איש מקצוע איכותי כדוגמת המבקר ב"ספיר".

הוחלט:

2-17-3	לאשר למבקר המועצה לעבוד כמבקר של רשויות נוספות בהיקף שלא יעלה על חצי משרה.
--------	--

אושר ללא מתנגדים.

4. סיכום עבודת ועדת אד-הוק לעדכון טבלת האיזון: (חומר רקע הועבר לחברי המליאה מבעוד מועד)

שמעון: סוקר את הרקע ליצירת וניהול טבלת האיזון לאורך השנים, במטרה ליצור איזון בין הישובים בתקציבי הפיתוח שמעבירה המועצה. הצורך לעדכן את הכללים לניהול הטבלה (הקריטריונים) בא בעקבות מספר שינויים שחלו בשנים האחרונות, ביניהם:

- הפרויקט הממשלתי לשיקום התשתיות ב"ישוב הישן" – שהתממש רק ב-3 ישובים.
- התקציבים הגדולים שהגיעו בעקבות "צוק איתן".

איבים | אור הנר | ארז | ברור חיל | גבים | דורות | יכני | כפר עזה | נחל עוז | מפלסים | ניר עם | רוחמה | חוות שיקמים

מועצה אזורית שער הנגב ד.ג. חוף אשקלון 78100 SHAAR HANEDEV REGIONAL COUNCIL D.N HOF ASHKELON

טל': 972-8-6806205 | פקס: 972-8-6806220 | דוא"ל: adasa@sng.org.il | אתר: www.sng.org.il



לשכת מנכ"ל המועצה

מציג את הרכב הועדה ואופן עבודתה. בסיכומו של דבר, הועדה ממליצה:

- 1) להמשיך במודל הנוכחי, המבוסס על הקצאה כספית ולא על הצורך ביישובים.
 - 2) לא להבדיל בין סוגי המיגון במימון משרד הרווחה.
 - 3) לשקלל את גודל הישוב לצורך החישוב – ע"י הכנסת מקדמים של מספר התושבים ושטחי המגורים (10% לכל מדד).
 - 4) תקצוב גני ילדים – יובא לדיון בסעיף נפרד.
- מציג טבלה שמציגה את תמונת המצב המעודכנת לשנת 2017 לאחר הכנסת המרכיבים החדשים.
- בועדת ההנהלה נערך דיון לגבי ההתייחסויות ל-3 היישובים בהם בוצע פרויקט שיקום התשתיות. הועדה המליצה לאפשר החרגה של פרויקט ספציפי בארז.

עודד:

המודל ששמעון פיתח מלווה אותנו במהלך שנים רבות ויוצר יציבות ואמון בין המועצה ליישובים ובין היישובים עצמם. זה לא מובן מאליו – במועצות אחרות נושאי תקציבי הפיתוח הם מקור למתחים ולוויכוחים קשים.

יוסי:

המודל מבוסס על התחשבות הדדית בין היישובים, כמו למשל בין היישובים העורפיים לקדמיים.

הוחלט:

1) לקבל את המודל המעודכן המוצע ע"י ועדת אד-הוק לטבלת האיזון. 2) לאפשר סיוע נקודתי לקיבוץ ארז בפרויקט מתאים בתחום מבני ציבור.	2-17-4
---	--------

אושר ללא מתנגדים.

5. השתתפות המועצה בהקמת גני ילדים – עדכון המודל:

שמעון:

לראשונה מזה שנים רבות, נבנים גני ילדים חדשים ביישובים בעקבות צמיחה דמוגרפית. ההחלטה שלנו הייתה שהמועצה תשתתף בסכום של 250 אש"ח בכל גן והיישוב ב-150 אש"ח. לאחר ביצוע מכרז, נראה שהסכום הנדרש נמוך יותר מהתחזית. מוצע לשמור על היקף השתתפות היישובים ואם יידרש תקציב יותר נמוך – להעביר את יתרת השתתפות המועצה לגנים ממוגנים.



לשכת מנכ"ל המועצה

הוחלט:

2-17-5	(1) סכום ההשתתפות של הישובים בהקמת גנים חדשים יעמוד על 150 אש"ח. (2) המועצה תקציב להקמת גנים 250 אש"ח. אם בגנים מסוימים לא יהיה צורך במלוא הסכום, יתרת המועצה תעבור לגנים אחרים.
--------	---

אושר ללא מתנגדים

6. שונות:

(1) עדכונים:

- אלון מסר עדכונים בשני נושאים:
א. כנס חממת היי-טק
במסגרת ההערכות לפתיחת החממה לחברות סטרטאפ, נערך כנס בו 24 חברות הציגו את מוצריהן. בשבועות הקרובים יתבצע הליך מיון החברות שישתלבו בחממה.
ב. היערכות לוועדת גבולות
במסגרת ההערכות של המועצה לוועדת גבולות שיזמה שדרות, אנו נפגשים עם הישובים לצרכי עדכון ויצירת תיאום.

(2) הרכב ועדים מקומיים

עודד: היועצת המשפטית הבהירה שאין צורך באישור או עדכון של שינויים בהרכבי הוועדים המקומיים, הנובעים משינוי בהרכב הנהלות האגודות החקלאיות (בזהות ועדים).

(3) הסדרת פיקוח על גני המשחקים במועצה:

עודד: בעקבות פניה מהנהלות הישובים, רחמים גוזי, הפקח הרשותי, עבר הכשרה ומונה כמפקח על גני המשחקים בישובים ובאזור. בשלב ראשון, רחמים יפקח על חברת "שעשועים וספורט". בהמשך, נבחן להעביר אליו חלק מהאחריות ובכך להקטין את העלויות לישובים.

הוחלט:

2-17-6/3	למנות את רחמים גוזי כפקח על גני המשחקים במועצה.
----------	---

אושר ללא מתנגדים.



לשכת מנכ"ל המועצה

4) מינוי נציג ציבור לעמותה לפיתוח שירותים חברתיים

הוחלט:

להאריך את הקדנציה של אשר נעים כנציג ציבור בעמותה לפיתוח שירותים חברתיים בשער הנגב למשך 3 שנים נוספות.	2-17-6/4
---	----------

אושר ללא מתנגדים.

5) מינוי נציג ציבור לוועדת בחינה

הוחלט:

לאשר את המינוי של דבורי גולן (רוחמה) כנציג ציבור בוועדות בחינה. דבורי תצטרף לאברהם שנפלד ואורי ברום, המשמשים כעת כנציגי ציבור בוועדות.	2-17-6/5
--	----------

אושר ללא מתנגדים.

6) עדכון מרכיב המט"ש באגרת הביוב

שמעון: מעדכן שהמועצה הגישה פניה לעדכן את רכיב טיהור שפכים במסגרת המט"ש שהוא חלק מאגרת הביוב, כדי להתאימו לתעריף המעודכן שאושר לאיגוד ערים לשדרות שער הנגב (ביוב), כתוצאה מעדכון התעריף נוצר פער בין התעריף אותו גובה המועצה מהתושבים לתעריף אותו עליה לשלם לאיגוד. על פי כללי רשות המים פורסמה הודעה לציבור (שימוע ציבורי) לתושבי המועצה. המועד האחרון להגשת הערות או השגות היה ביום ראשון ה-19/2/2017. לא היו כל השגות או פניות בנושא זה.

הוחלט:

המועצה רושמת לפנייה שלא הוגשו השגות או הערות במסגרת השימוע הציבורי בעניין עדכון מרכיב המט"ש באגרת הביוב ולכן הבקשה מועברת לטיפול רשות המים.	2-17-6/6
---	----------

אושר ללא מתנגדים.

7) תב"רים

הקטנה:

תב"ר 1075: מטרה: פיתוח תשתיות פארק תעשיה
סכום קודם: 25,374,131 ₪
סכום ההקטנה: (30,000) ₪ - העברה לתב"ר 1753
סה"כ: 25,344,131 ₪



לשכת מנכ"ל המועצה

תב"ר 1660: מטרה: בינוי ותכנון מבנים עבור המועצה – מחלקות שירות
סכום קודם: 325,000 ₪
סכום ההקטנה: (76,998) ₪ - העברה לתב"ר 1757
סה"כ: 248,002 ₪

תב"ר 1662: מטרה: גישות ובטיחות מבני ציבור וחינוך במועצה והישובים
סכום קודם: 400,000 ₪
סכום ההקטנה: (100,000) ₪ - העברה לתב"ר 1757
סה"כ: 300,000 ₪

תב"ר 1670: מטרה: תכנון תב"ע בישובים
סכום קודם: 5,000,000 ₪
סכום ההקטנה: (5,000,000) ₪
סה"כ: 0

תב"ר 1711: מטרה: השלמת מצ'ינג לתקציבי מדינה
סכום קודם: 198,000 ₪
סכום ההקטנה: (15,000) ₪ - העברה לתב"ר 1754
(15,000) ₪ - העברה לתב"ר 1755
(51,599) ₪ - העברה לתב"ר 1570
סה"כ: 116,401 ₪

הגדלה:

תב"ר 1480: מטרה: מרכז מבקרים לגידול תפוז וירקות בנגב
סכום קודם: 1,699,000 ₪
סכום ההגדלה: 215,000 ₪ - קבוץ נחל עוז
סה"כ: 1,914,000 ₪

תב"ר 1570: מטרה: הסדרי בטיחות ליד גני ילדים – קבוץ ניר עם
סכום קודם: 800,000 ₪
סכום ההגדלה: 206,142 ₪ - מ. התחבורה
51,599 ₪ - העברה מתב"ר 1711
36,748 ₪ - השתתפות קבוץ ניר עם
סה"כ: 1,094,489 ₪

חדש:

תב"ר 1753: מטרה: הקמת 2 תחנות אוטובוס באזור תעשייה ספירים
מימון: 170,000 ₪ - משרד התחבורה
30,000 ₪ - העברה מתב"ר 1075
סה"כ: 200,000 ₪



לשכת מנכ"ל המועצה

תב"ר 1754: מטרה: מימון:	הוספת תחנת אוטובוס תח"צ בקבוץ גבים 85,000 ₪ - מ. התחבורה 15,000 ₪ - העברה מתב"ר 1711 100,000 ₪	סה"כ:
תב"ר 1755: מטרה: מימון:	ת. המתנה לאוטובוס בכניסה לשוב – ברור חיל 85,000 ₪ - מ. התחבורה 15,000 ₪ - העברה מתב"ר 1711 100,000 ₪	סה"כ:
תב"ר 1756: מטרה: מימון:	גישות 390,000 ₪ - השתתפות התקציב הרגיל 390,000 ₪	סה"כ:
תב"ר 1757: מטרה: מימון:	שיפוצים וליקויים בטיחות אולם כדר-סל ישן 265,496 ₪ - טוטו 100,000 ₪ - העברה מתב"ר 1662 76,998 ₪ - העברה מתב"ר 1660 442,494 ₪	סה"כ:
תב"ר 1758: מטרה: מימון:	שביל אופניים בין מכללת ספיר לתחנת רכבת 2,220,989 ₪ - משרד התחבורה 1,044,504 ₪ - רכבת ישראל 3,265,493 ₪	סה"כ:
תב"ר 1759: מטרה: מימון:	החלפת גגות אסבסט בישובי המועצה 1,196,000 ₪ - השתתפות בעלים – נחלעוז וכ. עזה 2,299,162 ₪ - משרד הגנת הסביבה 3,495,162 ₪	סה"כ:

הוחלט:

2-17-6/7	המליאה מאשרת את התב"רים שהוצגו.
----------	---------------------------------

אושר פה אחד.

רשם: עודד פלוט

עודד פלוט
מנכ"ל המועצה

אלון שוסטר
ראש המועצה