



## לשכת מנכ"ל המועצה

ג' חשון תשע"ו  
16 אוקטובר 2015  
(מליאה) – 1-1

### **סיכום ישיבת מליאת המועצה מס' 8/15** **מיום 14.10.15**

		<b><u>נוכחים:</u></b>
ראש המועצה ויו"ר הישיבה	-	אלון שוסטר
נציג ארז	-	יצחק אמיתי (חקל"ה)
נציג ברור חיל	-	יוסי קרן
נציג יחיני	-	אריה רייבי
נציג גבים	-	איציק חסון
נציג נחל עוז	-	לארי טרנטו
נציג רוחמה	-	ליאור ניסקי
נציג דורות	-	ניר בן אשר
נציג מפלסים	-	איתן כביר
		<b><u>חסרים:</u></b>
נציגת ניר עם	-	בטי גברי
נציג כפר עזה	-	אופיר ליבשטיין
נציג אור הנר	-	עדו ביידר

### **משקיפים קבועים נוכחים במליאה:**

מנכ"ל המועצה	-	עודד פלוט
גזבר המועצה	-	שמעון קרן צבי
מטה אסטרטגי	-	נפתלי סיון

### **סדר היום:**

1. אישור סיכום ישיבת מליאה מס' 7/15 מיום 14.10.15.
2. עבודה נוספת למבקר המועצה – המשך דיון.
3. מדיניות פרישת עובדים.
4. יעדים 2016 – המועצה והמחלקות המרכזיות.
5. עדכון תקציב 2015.
6. שונות.



## לשכת מנכ"ל המועצה

### פירוט הסעיפים:

#### 1. אישור סיכום ישיבת מליאה מס' 7/15 מיום 14.10.15:

**הפרוטוקול אושר ללא מתנגדים.**

#### 2. עבודה נוספת למבקר המועצה – המשך דיון:

**עודד:** בישיבת מליאה קודמת הוצג הצורך להסדיר באופן פורמאלי את עבודתו של עלי דבסן, מבקר המועצה, ב-3 רשויות. הובאה חוות דעת משפטית של עו"ד רמה לשם שמאפשרת את המהלך. עפ"י פנייה של ועדת ביקורת, הוחלט לדחות את ההחלטה עד שתתקיים פגישה של עלי עם הועדה.

**ניר:** התקיימה פגישה של ועדת ביקורת עם עלי ולאחר מכן פגישה נוספת בהשתתפות עו"ד רמה לשם. בפגישות הוסכם על דרך העבודה המשותפת של הועדה עם עלי.

#### הוחלט:

להמשיך את הדיון בישיבת המליאה הקרובה.	8-15-2
---------------------------------------	--------

### אושר ללא מתנגדים.

#### 3. מדיניות פרישת עובדים:

**מוזמנת:** תגית לוי-הלפרין, מלווה בתחום מש"א (חומר רקע הועבר מבעוד מועד)

**עודד:** סוקר את התהליך שהתבצע עד כה בנושא זה. בעקבות השינויים בהנחיות משרד הפנים, התקיים בעבר דיון פתוח במליאה בהשתתפות סוציולוג והיועצת המשפטית. לאחר מכן גובש מסמך, שנדון ואושר בוועדת ההנהלה. מציג את מסמך המדיניות שגובש, אליו מצורפים הנוהל המוצע ומסמכים נלווים נוספים (מצ"ב).

**תגית:** מציגה את נוהל הגשת בקשה להארכת העבודה ואת הקריטריונים לבחינת הבקשה. דגשים:

- המנהלים צריכים לבחון את הפנייה על פי הקריטריונים שהוגדרו.
- המסמך הוכן בשיתוף עם היועצת המשפטית, על פי הנחיות חוזר מנכ"ל משרד הפנים.

**אריה:** חשוב שנחשוב צעד אחד קדימה, על מנת שלא נגיע למצבים בהם אין מחליפים ראויים.



## לשכת מנכ"ל המועצה

**איציק:** אם אדם יודע בוודאות שהוא פורש בגיל 67, יש יותר סיכוי שהוא יכשיר את המחליף שלו.

### החלט:

<p>(1) המועצה רואה חשיבות בהצעה מתמדת של כח האדם המועסק על ידה, על מנת לצמצם את השחיקה ולתת מענים איכותיים ועדכניים לצרכי האזור והתושבים. כמו כן, המועצה רואה חשיבות בפתיחת אפשרויות תעסוקה לעובדיה ולתושבי האזור, מתוך הבנה שמלאי המשרות במועצה ובתאגדיה הוא משאב שצריך להיות מנוהל מתוך ראייה ציבורית וצודקת. על בסיס כל אלה, מדיניות המועצה היא שככלל עובדי המועצה ותאגדיה יפרשו מעבודתם בהגיעם לגיל פרישת חובה (כיום גיל 67), אלא אם כן יתקיימו שיקולים ממשיים להארכת שירותם. כל פניה בבקשה לדחיית מועד הפרישה תבחן לאור מדיניות זו, ובהתאם לקריטריונים ולנוהל</p>	8-15-3
<p>(2) לאשר את הנוהל והנספחים הנלווים, כולל הקריטריונים לקבלת החלטות.</p>	

### אושר פה אחד.

#### 4. יעדים 2016 – המועצה והמחלקות המרכזיות: מוזמנים: מנהלי המחלקות מרכזיים.

**עודד:** בעקבות פניה של ליאור ניסקי, סוכם להרחיב את מסגרת הדיון שלנו ביעדים לשנה הבאה, עוד בטרם קיום דיונים על התקציב. המתכונת שגובשה היא הצגת היעדים המרכזיים של המועצה ושל המחלקות המרכזיות.

מוצגים היעדים המרכזיים לשנת 2016 בתחומים הבאים:

- 1) מועצה כללי – עודד פלוט, מנכ"ל המועצה.
- 2) אשכול חינוך, פנאי, קהילה - אריה חודרה, מנהל האשכול אורי מלול, מנהל מח' החינוך.
- 3) המחלקה לשירותים חברתיים ומרכז חוסן – חנה טל, מנהל המחלקה.
- 4) התחום המוניציפאלי – אלעד חורב, מנהל התחום.

### שאלות, הערות, התייחסויות

**איציק:** חשוב שיתקיים תהליך סדור לגבי הפרדה תקציבית/תזרימית של המתנ"ס, שיובא לאישור המליאה.

**אריה:** מבקש לדעת אם הסתיים התהליך האסטרטגי, ואם לא – כמה כסף מתוכנן לתהליך ב-2016.

**נפתלי:** התהליך הסתיים ב-2015, ולכן לא נראה שידרש תקציב לשנה הבאה.



## לשכת מנכ"ל המועצה

**חקל'ה:** הנקלטים החדשים לא מכירים את המועצה. חשוב לפתח ערוצים שיסייעו בכך.

**ליאורה:** א"ת שער הנגב – היעד צריך להיות איכלוס האזור ולא פיתוח התשתיות.

**שמעון:** מפנה תשומת הלב, שבנסיבות הקיימות באזור התעשייה שער הנגב מערב ההשפעה שלנו על האיכלוס מוגבלת. לעומת זאת בפיתוח התשתיות אנו יכולים לשפר את האטרקטיביות ולתרום בכך לזירוז האיכלוס.

**אלון:** שיווק המגרשים הוא לא תמיד בדינו. אנחנו הצלחנו להביא את הכסף ובשנה הבאה נוכל לשדרג את התשתיות. זה יהפוך את הפארק ליותר אטרקטיבי.

**ליאורה:** חשוב שנפעל להבהיר לתושבים אילו שירותים מוניציפאליים הם מקבלים מהמועצה ומה מהישוב.

**יוסי:**

- היה מעדיף לקבל בכתב את תוכנית העבודה של כל מחלקה.
- יש מקום לבחון את הצורך בנתינת שירותים ברמה האזורית במקום בישובים.

**ניר:** חסרים לו יעדים הנוגעים לתחום הבטחון.

**חקל'ה:** התהליך שמתבצע היום במליאה הוא חשוב ונכון. הוא מחייב את המנהלים להכין את הדברים ולבוא להציג אותם בפני המליאה.

**שמעון:** צריך להיות מודעים שהמקורות שלנו מוגבלים. בשנה האחרונה, בה היו מקורות חד פעמיים, הוספנו לא מעט משימות ופעולות. היעדים יעמדו לפנינו כשנגבש את התקציב לשנה הבאה, אך איננו יכולים להתחייב שנוכל להכניס את כולם למסגרת התקציב.

**אלון:** (מסכם) תמיד יש מתח בין הרצון לראות את התפיסה הכוללת לבין הרצון לעסוק בפרטים. נראה שהדיון הפעם אכן אפשר לנו לעבור על היעדים המרכזיים ולקבל עליהם משוב.

### 5. עדכון תקציב 2015:

(חומר רקע הועבר לחברי המליאה מבעוד מועד)

**שמעון:** במליאה הקודמת התבצע עדכון תקציב שלא הועבר למשרד הפנים. העדכון הפעם הוא על בסיס רבעון 3, שבו מוטמעים גם סעיפי העדכון הקודם. הערות מרכזיות:

- יש צפי להגדלה של מענק האיזון עד סוף השנה.
- בצפי הכנסות מארנונה – יש פיגור בהכנסות מפארק "ספירים" וגביה נמוכה מהמתוכנן של ארנונה בגין שנים קודמות.
- התאמה ל-50% העברה לשדרות מהכנסות בגין הרכבת.



## לשכת מנכ"ל המועצה

- הכנסות המים והביוב – הפך למשמעותי עם חיבור הישובים למט"ש והעברת הגביה למפעל המים.
- מחלקת התחבורה – כתוצאה מהגדלת השימוש בקבלנים וצמצום השימוש באוטובוסים שלנו, יש גידול בהוצאות וקיטון בהכנסות.

התקיים דיון בנושא.

### הוחלט:

8-15-5	לאשר את עדכון התקציב לשנת 2015 בסכום של 111,960 אלפי ₪.
--------	---

### אושר ללא מתנגדים.

### 6. שונות:

(1) הגדלת היקף חוזה בין המועצה למגע"ר:

**שמעון:** עד כה, עלות הפעלת מערכת הגביה באמצעות מגע"ר הייתה נמוכה יחסית. בתקופה האחרונה חל גידול משמעותי במטלות ובמשימות שהמערכת נדרשת לבצע. לכן, יש צורך בהגדלת המחלקה, שכרוך בהגדלת היקף החוזה עם מגע"ר. מציג חוות דעת של היועצת המשפטית שמאפשרת למליאה לקבל החלטה בנושא (מצ"ב). מוצע להגדיל את החוזה בהיקף של 12,100 ₪ בחודש.

**ניר:** מבקש לדעת את היקף העובדים במחלקה.

**שמעון:** היום מועסקים תקן וחצי. נדרש תקן נוסף, בתוספת של שירותי מיחשוב. נבחנה אפשרות לשלב עובד מועצה, אך התברר שמהלך זה אינו ישים.

**ליאור:** האם הכוונה לאשר עד סוף מועד סיום ההתקשרות הנוכחית?

**שמעון:** אכן, הכוונה לאפשר סיום עבודה עם מגע"ר במתכונת המעודכנת, כולל השנה הנוכחית.

**ניר:** האם כיום יש קושי לבצע את הגביה?

**שמעון:** הצוות היום מתקשה לעמוד במשימות. הקושי העיקרי הוא תמיד באחזים האחרונים.

**יוסי:** צריך לקחת בחשבון את הצמיחה הדמוגרפית, שמגדילה את עומס העבודה במחלקות מסוג זה.

**אריה:** אם כבר מגדילים – צריך לשאוף להרחיב את שעות הקבלה, לפחות פעם בשבוע לקבל תושבים בשעות אחה"צ.



**לשכת מנכ"ל המועצה**

**שמעון:** מקבל את ההצעה.

**הוחלט:**

8-15-6/1	לאשר את הגדלת היקף החוזה עם מגע"ר בהיקף 12,100 ₪ בחודש.
----------	---

**אושר ללא מתנגדים.**

(2) **תב"רים:**

**חדשים**

**תב"ר 1673:** מטרה: ה. בטיחות להורדה והעלאת ילדי גן מפלסים  
מימון: 140,000 ₪ - מ. התחבורה  
35,000 ₪ - העברה מתב"ר 1599  
25,000 ₪ - השתתפות קבוץ מפלסים  
סה"כ: 200,000 ₪

**תב"ר 1674:** מטרה: תכנון ובניית מרכז תרבות וספורט ממוגן  
מימון: 494,000 ₪ - הסוכנות היהודית  
סה"כ: 494,000 ₪

**הקטנה:**

**תב"ר 1599:** מטרה: מציג לתקציבי מדינה  
סכום קודם: 143,753 ₪  
סכום ההקטנה: 35,000 ₪ - העברה לתב"ר 1673  
סה"כ: 108,753 ₪

**הגדלה:**

**תב"ר 1327:** מטרה: הקמת ב"ס יסודי  
סכום קודם: 24,260,430 ₪  
סכום ההגדלה: 300,000 ₪ - משרד החינוך  
סה"כ: 24,560,430 ₪

**תב"ר 1520:** מטרה: הקמת מעונות יום בישובים  
סכום קודם: 14,170,000 ₪  
סכום ההגדלה: 169,797 ₪ - משרד הכלכלה  
סה"כ: 14,339,797 ₪

**רשם: עודד פלוט**

  
**עודד פלוט**  
מנכ"ל המועצה

  
**אלון שוסטר**  
ראש המועצה