



לשכת מנכ"ל המועצה

י"א אדר ב תשע"ו
21 מרץ 2016
(ו. הנהלה) – 1-2

סיכום ישיבת ועדת הנהלה וכספים מס' 3/16 מיום 20.3.16

נוכחים:	אלון שוסטר	-	ראש המועצה, יו"ר הועדה
	יצחק אמיתי (חקל"ה)	-	חבר הועדה
	ניר בן אשר	-	חבר הועדה
	יוסי קרן	-	חבר הועדה
	איציק חסון	-	חבר הועדה
חסר:	אופיר ליבשטיין	-	חבר הועדה
משקיפים:	עודד פלוט	-	מנכ"ל המועצה
	שמעון קרן צבי	-	גזבר המועצה

סדר היום:

1. מחלקת תכנון והנדסה – הצגת המחלקה ודיון.
2. תקציבים – עדכונים.
3. היערכות מחדשת בתחום משאבי אנוש.
4. חינוך-מתנ"ס – סיכום תהליך.

פירוט הסעיפים:

1. מחלקת תכנון והנדסה – הצגת המחלקה ודיון:
מזמין: דניאל סנרמן, מהנדס המועצה.

אלון:
הדיון נעשה במסגרת תוכנית העבודה השנתית של הועדה. בעקבות הצעה שעלתה בדיון הקודם בועדה, אנו מתכננים לקדם תהליך סדור בליווי יועץ, שיעסוק הן בתחום ההנדסה והן בתחום הפיתוח הכלכלי.
הדיון היום יפתח את התהליך, ויתמקד בהצגת מחלקת התכנון וההנדסה והצפת סוגיות בנושא, שילוו אותנו בתהליך. המשימה שלנו היא לבחון את מערך כ"א, המבנה הארגוני ואופן ההתנהלות של המחלקה.

דניאל:
מציג את המחלקה באמצעות מצגת. עיקרי המצגת:
• מבנה ארגוני ופרסונלי.
• פעילות המחלקה בתחומי הבינוי, מיגון, תכנון, תשתיות, תנועה, פיתוח.



לשכת מנכ"ל המועצה

- תכנון החצרות בישובים במטרה לשמור על הצביון הכפרי.
- יישום נורמות עדכניות בתחומי הנגישות, הסביבה הירוקה ועוד.
- תכנון "לב המועצה", כולל השטחים סביב שדרות.
- ליווי הישובים בהליכי תכנון ורישוי.
- שותפים: פקע"ר, קק"ל, נתיבי ישראל, משרד הבינוי והשיכון, החט"ל (המחלקה מלווה את הפרויקטים באופן צמוד).
- הצלחות והישגים בתחום התכנון וההנדסה במועצה.
- מהלכים מרכזיים שעל הפרק:
- הקמת מנהלת תכנון מועצתית.
- שינוי ועדכון תב"עות של הישובים.
- מחשוב ופישוט תהליכים ביורוקרטיים.
- ביצוע תשתיות ל-360 יח"ד ב-10 ישובים.

מחלק חומר כתוב עם רשימת פרויקטים, הכוללת: מתכננים, קבלנים, מנהלי פרויקטים, פירוט הפרויקטים ותקציבים. כרגע מנוהלים כ-160 פרויקטים, המתקצבים בתב"רים או בביצוע ישיר ע"י גופים חיצוניים.

ניר: הצגת הדברים מרשימה ומושקעת. מבקש להתייחס לנושא ועדת תכנון בישובים, ולמנהלת תכנון אזורית.

איציק: חסרים לו תאריכי תחילה וסיום של פרויקטים. נותן דוגמאות מגבים לפרויקטים שביצעם נמשך זמן רב (לדוגמא: בריכת השחייה, כביש מס' 3). כמו כן, חסר לו פישוט תהליכים בכספי משב"ש. בתחום התכנון המצב טוב, אנחנו צריכים לבדוק את המחלקה בעיקר בתחום הביצוע.

חקליה: מצטרף לברכות על העבודה שנעשתה, המשקפת את היקף העבודה של המחלקה. חסרה לו התנהלות המחלקה באספקט הכלכלי. צריך לקדם את הטיפול בתב"עות של הישובים.

יוסי: מביע הערכה להיקף הפעילות. חשוב שיהיה דו"ח מעקב ביצוע מסודר. מבקש לדעת מי לוקח את האחריות על התשתיות בהרחבות. חשוב שיהיה צוות חשיבה שילווה את המחלקה.

דניאל: בתשובה לשאלות וההתייחסויות שעלו בדיון:

- המחלקה מקדמת עדכון של רכזי התשתיות וועדות תכנון בישובים, בשיתוף עם הנהלות הישובים.
- רואה חשיבות רבה בהקמת מנהלת תכנון אזורית, בשיתוף עם אנשי המקצוע ברמה המחוזית.
- לגבי עמידה בל"ז - הבעיה נובעת מחוסר כ"א ומשאבים מתאימים.
- ברוב הפרויקטים האחרונים, הפרויקטור משולם מתוך תקציב הפרויקט.
- לגבי הרחבות - לכאורה אין אחריות אחרי תקופת הבדק, פורמאלית, הגורם המקבל את התשתיות הוא האחראי. במקומות בהם משב"ש הקים את התשתיות (פתמ"ר), מתקיים דיאלוג עם המשרד בנושא.



לשכת מנכ"ל המועצה

שמעון: בהסכמים בנושא התשתיות בהרחבות כתוב במפורש שהגורם האחראי הוא הועד המקומי/האגודה הקהילתית.

עודד: מציג את התהליך האסטרטגי המתוכנן. בתקופה הקרובה יבחר יועץ, שיוביל את הבחינה של תחומי התכנון וההנדסה והפיתוח הכלכלי. היועץ ידרש להגיש תוכנית עבודה הכוללת לוי"ז, תחנות ביניים ועלות. ההערכה היא שהתהליך ימשך מספר חודשים.

הוחלט:

לאשר תהליך בחינה סדור בליווי מנחה מקצועי של תחומי ההנדסה והפיתוח הכלכלי. תוצרי התהליך יובאו לדיון ואישור בוועדה ולאחר מכן במליאה.	3-16-1
---	--------

2. תקציבים – עדכונים:

שמעון: במהלך אפריל נקיים דיון על סיכום ביצוע 2015. אנחנו צריכים לקדם עדכון פנימי-זמני של תקציב 2016. כרגע מסתמן שמענק האיזון יעמוד על כ-6 מיליון ש"ח וזה יאפשר לנו להעביר כמעט את כל סעיפי התקציב המותנה לתקציב הרגיל. העדכון יובא ישירות למליאה.

תקצוב השקעות 2016 – יש כרגע לא מעט אי וודאויות, ביניהן: עלות הקמת גני ילדים, היקף ההשקעות הנדרש בבי"ס היסודי חדש, היקף השתתפות משרד נגב-גליל בשיפוץ החממה, שיפוצים נדרשים במתחמי המועצה ועוד.

אנחנו צריכים להשלים את קבלת ההחלטות עד סוף חודש אפריל.

3. היערכות מחודשת בתחום משאבי אנוש: (חומר רקע הועבר לחברי הועדה מבעוד מועד)

עודד: לפני שנה קיימנו דיונים מקיפים בוועדת ההנהלה ובמליאה, בהם בחנו מודלים להסדרת תחום מש"א. בסופו של דבר החלטנו להישאר במודל הקיים. במהלך השנה האחרונה התברר שמשרד הפנים לא יהפוך את משרת מנהל מש"א לסטוטורית, אך במקביל מעודד את יישומה, ובמועצות אזוריות רבות מינוי מנהל מש"א. במקביל, היתה החלטת מליאה לקצוב את המודל הקיים לתקופה של שנה. כל אלה מביאים אותנו להציע הסדרה של המערכת. ההנה"פ גיבשה מודל הכולל את מנהל מש"א במשרה מלאה ומנהלנית שעובדת תחתיו.

מציג את הנושאים המטופלים ע"י מנהל מש"א ומנהלנית כ"א ושכר, את היתרונות של כל חלופה ואת המשמעויות הכספיות. כמו כן, מציג את הלוי"ז לביצוע השינוי.

יש אי וודאות לגבי השכר שנוכל לשלם למנהל מש"א ועד כמה הוא יביא אנשים מתאימים. אם נראה שהמצב בעייתי, נבחן להוסיף הטבה של רכב צמוד.

חקל'ה: יש חשיבות רבה שמנהל מש"א יהיה חלק מהארגון. בחלק מהארגונים הוא יושב בהנהלה.



לשכת מנכ"ל המועצה

ניר: צריך להגדיר את התפקידים במודל החדש באופן שיתאים למשימות.

הוחלט:

להמליץ למליאה לאשר את החלופה המוצעת להסדרת תחום מש"א, הכוללת מנהלת מש"א במשרה מלאה ומנהלנית כ"א ושכר במשרה חלקית או מלאה.	3-16-3
---	--------

4. חינוך-מתנ"ס – סיכום תהליך:

מוזמנים: אריה חודרה – מנהל אשכול חינוך, פנאי וקהילה אורי מלול, מנהל מח' החינוך נפתלי לדר, יועץ ארגוני

אלון: סוקר את ההחלטות שהובילו לתהליך, שמטרתו להסדיר את מערך החינוך האזורי.

עודד: המטרה הראשונה של התהליך היתה להבהיר את חלוקת התפקידים עם מינויו של אורי למנהל מח' החינוך. בשלב השני התהליך התמקד בבניית המערכת לטווח ארוך. התהליך פעל באופן מובנה, תוך עמידה בלוח הזמנים המתוכנן. שמח שהצלחנו להגיע לקו הגמר בהסכמות של כל השותפים למהלך.

נפתלי: מציג התהליך באמצעות מצגת את התהליך והתוצרים. דגשים מרכזיים: התהליך

- התהליך הונחה ע"י צוות מלווה, שכלל ממלאי תפקידים ואנשי מקצוע.
- במסגרת התהליך רואינו כל המנהלים הרלוונטיים במערכת האזורית ונציגים מהישובים.
- בשלב הראשון התבצעה הגדרת התפקיד של מנהל מח' החינוך.
- התבצעה למידה ממועצות אזוריות אחרות, בהן פועל מתנ"ס.

התוצרים

- גובשו עקרונות מנחים לקבל החלטות בהווה ובעתיד.
- בהירות סטטוטורית – אין יותר "אשכול חינוך, פנאי וקהילה".
- נשמרת הראיה הכוללת של תחום החינוך, תוך יצירת עוגנים לחיבור ולשיתוף הפעולה.
- מוצע להקים הנהלת החינוך, העסקת בכל הקשת החינוכית (ההרכב ידון בהמשך).
- הסדרת המבנה הארגוני של הגופים והמסגרות המשותפות.
- ניהול קרית החינוך יועבר לידיו של מנהל מח' החינוך.
- חשב/תקציבן משותף לחינוך ולמתנ"ס, כשבתחום החינוך הוא כפוף לגזבר המועצה.

אורי: התהליך היה מקיף, מכבד ולא פשוט. המודל הזה מאפשר גם להתמקצע וגם לשתף פעולה. רואה חשיבות בהקמת הנהלת חינוך. ההנהלה צריכה להוביל את המדיניות ואופן ההתנהלות ולהגדיר את שולחנות התיאום.



לשכת מנכ"ל המועצה

אריה: זה תהליך דרמטי, שבא אחרי למעלה מ-20 שנה של פעילות במתכונת משותפת. חשוב מאוד להשקיע תשומות בחינוך. ההפרדה תיתן אפשרות לתת את תשומת הלב הראויה. יש לשים לב שהמתנ"ס הוא עמותה ציבורית, שבאה לשרת את המועצה, אך היא בעלת עצמאות כללית, הוא מקבל את המודל ומאמין בו. יש לו קושי עם ההגדרה שהגיל הרך יהיה חלק מהמתנ"ס, כיוון שעיקר העבודה היא בתחום הקהילתי.

יוסי: הנהלת החינוך האזורית צריכה להיות מובלת ע"י נציג המליאה. כמו כן, חשוב שהיו"ר יהיה חבר בהנהלת המתנ"ס. יש מקום למנות "מחזיק תיק חינוך" מקרב חברי המליאה.

אלון: מביע הערכה למהלך המובנה ולשותפים בהכנתו והובלתו. לגבי מודל "מחזיק תיק חינוך" – זהו נושא שנוי במחלוקת במועצות אזוריות. ראוי שיו"ר הנהלת החינוך יהיה איש חינוך בעל מעמד באזור. בכל מקרה, אין טעם למנות גם "מחזיק תיק" וגם יו"ר הנהלה. כשנדון על ההנהלה, נחליט מי יוביל אותה.

עודד: (מסכם) מודה לנפתלי על ההובלה המקצועית והנחושה של התהליך. מביע הערכה רבה לאריה ולאורי על האופן בו התנהלו לאורך כל התהליך, ולחברי הצוותים בתחום החינוך על המשך התפקוד במצב של אי וודאות. לגבי הרכב ההנהלה – בדיונים בצוות עלו חלופות שונות. ע"מ לא לתקוע את הדיון, סוכם לדון בכך באופן נפרד. לפנינו שורה של צעדים בתחומים שונים על מנת ליישם ולייצב את המודל החדש.

הוחלט:

להביא את הסיכום וההמלצות של הצוות המלווה לדיון ואישור במליאה.	3-16-4
---	--------

רשם: עודד פלוט

העתק: משתתפים
חברי המליאה
עלי דבסון, מבקר המועצה